

○市費配分予算の運用（担当：大槌・藤崎）

【集約結果】

昨年に引き続き、各校での状況を調査し交流する中で緩いガイドライン的なものを浮かび上げさせ、配分予算の運用について一定程度の共通項を見いだすと共に新たな取り組みを展望する。

① 学校として備えるべき施設設備・備品の充実及び更新

・標準的装備としてとらえ計画的に整備している施設設備・備品について下記の表に記入してください。

施設設備・備品	H26 未 現有数	H27 整備 予定数	H28 整備 予定数	H29 整備 予定数	備 考
(富良野小) 書画カメラ	14	3	0	0	普通教室+ 予備1 で整備予定
(") 電子ミシン	17	7~10	5~8	未定	老朽化のため順次更新
(") 職員用イス	70	3~5	3~5	未定	学級配置のものを順次更新予定。消耗品 費で購入できるもの
(扇山小) 紙折り機	1	1	0	0	B4 対応から A3 対応のものへ
(東小) 書画カメラ	5	1	2	2	学級1 台の設置予定
(") デジタルカメラ	9	0	3	3	修学旅行等の行事用。各班1 台を目標
(鳥沼小) 事務イス	3	2~3	2~3	2~3	職員室用
(樹海小) マーチングキーボード		1	1	1	ピアノからマーチングキーボードへ の変更（児童数減少のため）
(麓郷小中) サーキュレーター	6	7	未定	未定	H27 整備済み
(布礼別小) マーチングキーボード	7	1~2	1~2	1~2	現有のものを順次更新
(樹海中) 視聴覚機器					放送設備（マイク等）やデジカメ、書画カメ ラ等の機器を計画的に整備予定
(") 書画カメラ	1	3	1	1	
(") デジタルカメラ	4	1	1		

② H26 に新たに整備し効果的であった施設設備・備品あるいは未整備ではあるが効果的であると判断し今後整備を考えているものがあれば記入してください。

施設設備・備品	備 考 (メ-カ・規格型番・単価等)
(富良野小) 短焦点プロジェクター	EPSON EB-535W (3400ルーメン) H26 年度に購入したところ好評 (H27 年度は予算面で購入見送り)
(") iPad 以外のタブレット端末	現在未整備。校務用 PC と互換性のあるタブレット端末の購入。 今後要検討
(扇山小) バレーボール支柱	H26 セ- DE1300 (支柱) 217,500 円 7 シックス 28121K (ネット) 34,990 円
(") スティック型掃除機	H26 マキタ CV100DV 15,800 円① 専用バッテリー BL1003 6,048 円①
(") エネループ一式	H26 パナニク 単3 型電池 30 本位 単4 型電池 8 本 充電器4 本用 2 個 20,000 円位
(") ビデオカメラ	H26 JVC ケンウッド GZE765T(付属品付) 50,723 円×3
(") ピアノ補助キースター	H26 ドイツ製 PHC-GP (3 個組グランドピアノ用) 48,600 円
(") 液晶テレビ	H26 パナニク 50 型 TH-50A305 97,200 円 SDS LPS-K-31-A (スタンド) 32,700 円
(")	H26 特定小型電力トランシーバー、CDDVD 用シュレッター、ハンギングレールフォルダー一式
(") 紙折り機	H27 ライオン LF-842N 199,800 円 (未購入)
(") 体育館仮設音声証明調整卓	H27 学芸会等でステージを見渡せる場所で使用 数十万円 (長期的に要望)
(") ことばの教室用エアコン	H27 (長期的に要望)
(") 電動裁断機	H28 (長期的に要望)
(東小) カメラ EVA 動画カメラ	ELMO MO-1 (ホワイト) 45,360 円
(山部小) Apple TV	13,000 円
(樹海小) カラーレーザープリンター	リコー イプシオ SP C-721 ブラック1 本付 82,546 円
(麓郷小中) ヒーター	メーカー・規格等未定 (需用費)
(") テレビ	メーカー・規格等未定 (指定教材) 特別支援教室・体育館

(布礼別小) 電子吸着ボード	キングジム RK9060 (大3枚) 18,500円×3 RK4560 (小1枚) 5,500円
(西中) 大型扇風機	イーワテック 産業扇 KGF-459AP 6,134円
(山部中) 電子吸着ボード	キングジム RK12090 (大) 18,500円
(樹海中) 掲示版	教室、廊下、体育館等の掲示版にカラートタン利用。磁石も使えて便利。ホーローのものより痛みやすいと思うが、4年経過したものでも使用に支障はない。

③ 学校として備えるべき消耗品の充実及び更新

昨年の調査に加え新たに特記すべき事項があれば記入してください。(管理の方法も含めて)

- ・理科消耗品、特に高学年の実験用消耗品が不足、4月から順次購入しているが現時点で16万円ほどになっている。薬品は必要最小限にとどめている。
- ・高価絵ではあるが蛍光チョークが好評。(色覚対策にも有効)
- ・事務用品は個人で購入の意識が浸透している、解消したいが要望にすべて対応することは予算的に難しい。
- ・プリンタラベル
- ・複式学級でデジタル教科書の活用のためには校務用PCが不足。大型TVに備え付けでPCの整備を望む。
- ・昨年と同様に業務で使用するもの、個人の趣味によらないもの前提で充実・更新をすすめる。
- ・掲示のための消耗品(各種磁石、マグネットテープ、粘着画鋏 ほか)

④ コピー機の運用について新たに特記すべき事項があれば記入してください。

- ・昨年度と同様に教務中心に各PCのカラー印刷枚数の制限をかけている。
- ・コピー機をPCプリンタとして共用した場合、多忙時には交錯し混雑する。PC専用プリンタを設置した方が初期コストはかかるがランニングコストは安価になるのでは?しかし、コピー機使用が減るので配分予算の消化が難しくなるというジレンマを抱えることになるのでは。
- ・モノクロコピーについて、時間のある時や学級人数分の印刷はスキャナーで読み込みレーザープリンタで印刷するようお願いしている。
- ・人の配置が変わるとコピー機の使用も変わり今年度は増加している。同じ文書を職員会議用と当日用2度出すことがある(丁寧といえば丁寧ではあるが・・・)出すなどは言っていますが。
- ・そのほかのプリンタ(カラーレーザープリンタ)との運用調整で年間支出の調整を行うようにしています。カラープリントの使用枚数は今年度少なくなる模様です。
- ・使用について変えてはいませんが、4月から実績が減っています。職員室の配置換えでコピー機が事務職員の目の前になったからでしょうか。(メンバーが替わったから?)
- ・コピー機予算が減額になったので、従来の取り決めの徹底が必要と考えています。
- ・例年同様の対応(1件25枚まで、カラーコピー・プリントともに厳禁。どうしても場合は要相談)
- ・まとめて1枚(Nアップ)の徹底。カラーコピーは原則禁止、ただし年度初めの学級設営掲示物や行事等については許可しています。次年度から学校歴をカラーコピーで作成し、印刷経費を削減する方向で考えています。
- ・新たなとりくみはなし。A3用紙利用の促進、ダブルコピー、まとめて1枚、製本印刷機能で使用。

⑤ 電気料・暖房について新たな校内での取り決めや確認事項があれば記入してください。

・日々節電を管理職、教務等から呼びかけている。(特に取り決めはないが、使用していない教室、勤務時間外の職員室の使用していない場所の消灯と主電源を切ること。また職員向事務だよりで月別使用量を紹介し節電意識の喚起に努めている。暖房についても特に取り決めはないが、業務吏員を中心に配分予算内で季節にあった生活ができるよう運用している。

・冬季の室温設定を20℃から22℃に上げたところ、昨年度は暖冬だったこともあり「校内の室温が上がった」と評判だった。インフルエンザの罹患率も前年度を大きく下回った。市内統一の「室温の基準」「暖房可能時間」のようなものがあれば良いと思う。電気料については節電を校内で指導しているが、日当たりの良い悪いなどの場所もあり大きな節電には至っていない。

・特に取り決めはないが、教頭・事務職員が中心となり節電に努めています。

・4月の員向け事務だよりで意識啓発を行っています。北電の夏の節電を呼びかける情報もあるので今一度の呼びかけ必要を感じます。使用していない教室、廊下等は気がついた職員が消すように呼びかけています。

・校内2系統での一括温度設定のため、教室によって温度が違います。冬季はかなり寒い教室もあるので持ち運べるヒーターをいくつか購入する予定です。

・多く節約を呼びかけています。移動教室での消灯、廊下やフロアの消灯。暖房については校務補さんとの相談により節約を心がけています。

・昨年度と同様業務吏員、教頭、生徒指導担当者と連携した取り組みの継続。とくに、中学生としての自覚。学校と自宅(家庭)での温度差を意識した服装の工夫など。放課後等には生徒会室、図書室、PC室等にポータブルFFストーブを活用。※教室、廊下、体育館の市内統一の設定温度も必要では(ただ校舎の新旧の問題あり)

⑥ 児童生徒用図書購入整備について

学校名	購入先(予定)	求めたいサービス
富良野小	コダマ	カバー貼り・ラベル貼り
扇山小	コダマ	データ入力・ラベル貼り
東小	未定	他校同様、学校側が楽に購入できるサービスがあれば求めていきたい
鳥沼小	コダマ	ラベル貼り
布部小中		
山部小	あさみつ	
樹海小	コダマ	データ入力・ラベル貼り・ブックカード作成
麓郷小中	コダマ	データ入力・ラベル貼り・ブックカード作成
布礼別小	コダマ	データ入力・ラベル貼り・ブックカード作成
東中	コダマ	データ入力
西中	未定	特になし(委員会活動で行うため)
山部中	コダマ	ラベル貼り
樹海中	コダマ	データ入力・ラベル貼り・ブックカード作成