

第 6 7 5 回 富 良 野 市 農 業 委 員 会 議 事 録

1、開催日時 令和8年4月24日（金） 14:00～15:28

2、開催場所 富良野市複合庁舎 会議室A

3、出席委員

1. 高橋 静	2. 河井 伸幸	3. 佐々木 雅志	4. 長澤 勝之	5. 北村 菜穂子
6. 杉村 鉄也	7. 小師 和彦	8. 清水 直樹	9. 上田 桃子	10. 山形 真一
11. 安井 伸一	12. 今村 文哲	13. 小林 賢次	14. 猫山 幸稔	15. 岡野 亜紀
16. 高田 浩和	17. 渡辺 昌彦	18. 仁原 憲和	19. 増田 郁哉	20. 宮川 隆
21. 宮元 康彰	22. 天間 敏行	23. 井上 透		

4、出席事務局員

経済部長併事務局長	事務局係長	事務局主査	事務局員
本田 寛康	多田 勝吾	長尾 敏寿	箭原 敏博

5、議事参与者

農林課長
松木 政治

(主査) ご起立願います。 礼。

農業委員憲章 時間の都合上、割愛させていただきます。

(主査) ご着席下さい。

只今より、第675回、令和8年第4回富良野市農業委員会総会を開催致します。

本日の欠席通知を受けている委員は、7番 小師 和彦 委員、8番 清水 直樹 委員、14番 猫山 幸稔 委員 の3名です。

したがいまして、在任委員の過半数以上の委員が出席していますので、富良野市農業委員会会議規則第6条の規定により本会議は成立致します。

本日の議事日程について、説明を致します。

本日の日程は、議案書のとおり14日程であります。本日の議案事項は、審議事項3件、報告事項7件、協議事項1件であります。

本日の配布議案及び資料について説明を致します。富良野市農業委員会総会議案1部、令和7年度農業委員会の農地利用の最適化の推進の状況その他事務の実施状況の公表1部、令和8年度富良野市農業委員会活動方針及び活動計画1部、令和8年度農地台帳登載農業従事者数1部、事務分担表1部、地域計画1部以上です。

議事日程

日程1 会長あいさつ

議事日程

(主査) それでは、議事日程に従い進めて参ります。

日程1 会長あいさつ 会長より開会のご挨拶を申し上げます。

会長あいさつ

(会長) 皆様、本日も農業委員会総会にご出席いただき、誠にありがとうございます。4月に入りましたが、まだ

まだ寒いなと思っています。雪解けは早かったのですが、暖かくなるのはもう少し先の話かもしれません。皆様におかれましては、体調を万全にして、春作業を進めていただければと思います。

報告です。4月に入りまして、農業委員会の局長であった長尾さんが役職定年ということで、局長を卒業される事になりました。また、今年4月は市長選という事で、北市長が3期目を迎えられました。その影響で、後任の局長が6月まで決まりません。その間、現経済部長である本田さんが農業委員会局長を併任して下さるという事になりました。しばらくの間、本田経済部長をトップにした形でやっていきますので宜しくお願い致します。

4月10日JAの総代会がありまして、組織推薦である小師委員が、代表理事組合長に選ばれるという事になりました。農業、農業委員、農協組合長と、本人の作業量を考えると、とてつもない量なのかなと考えています。地域の農業委員の負担を考えますと、本人は皆さんに迷惑をかけるのではと相談を受けましたが、自分と致しましては、一生懸命頑張っていただし、また、地域の農業委員に協力いただきながら1年間何とか頑張っていたきたいという事を伝えて参りました。その都度皆様にご協力お願いすると思いますが、宜しくお願い致します。

今回欠席されている猫山委員ですが、入院するという報告がありました。入院期間につきましては、かなり長くなるのではと考えております。まずは、本人の体調が万全に戻り、農作業や農業委員会の業務に戻られるまで、地域の農業委員の方々、作業分担等しながら、この時期を乗り越えていただければと思います。

先日、市長に、次期改選に向けての増員の要望書を提出してきました。提出した後に、現状の農業委員の業務量、各地区の色々な問題で大変だという事を伝えてきました。今後、市議会にかけて精査していきますので、できれば26名そのままの人数を増やしてくれるようお願いしています。

本日も総会の後、農政対策特別委員会、農政部会、農地部会もあります。また長くなると思いますけれども、慎重審議で進めていきたいと思っておりますので、宜しくお願い致します。以上です。

日程2 部長あいさつ

部長あいさつ

(経済部長) 皆さんこんにちは。4月に入り年度が替わりましたので、改めて今年1年宜しくお願い致します。先程会長からご紹介をいただきましたけれども、4月1日付けで会長から併任という形にはなりますが、事

務局長の辞令をいただきました。先程もありましたけれども、今回市長選がありましたので、市役所内の本格的な人事異動については、6月5日付けを予定しております。一応私の立場としては、この2ヶ月間事務局長を務めさせていただき、加えて、農業委員会の業務に支障がきたさないように、事務局については、今の所メンバーが変わらずにやらせていただきますので、今日も総会の冒頭は長尾さんから進行させていただきますけれども、今までの役割分担通りで進めさせていただきたいと思います。その辺どうか皆さんお許し願いたいと思います。

私から、皆さんにお願いというか、情報提供させていただきたいと思います。行政を動かしていくには人が大事で、職員をいかに採用するかというのが大事になってきております。皆さんもご存じとは思いますが、何処も人手不足で、実際職員も採用するのが大変でございまして、本当に市町村間、あるいは国、道、色々な公務員の職場がありますけれども、そういう所との人の取り合いになります。皆さんにご協力を願えないかという事でございますけれども、今現在、高卒、大卒、社会人と色々なカテゴリーで募集していますけれども、最初に大卒の募集が色々な就職活動の前倒しになっておりまして、春先は大卒の職員を募集しまして、追って、高卒とかについても募集になるかと思っております。今回大卒で令和9年4月1日採用の職員を募集しておりまして、まずは試験を受けていただく形になりますけれども、5月22日までにエントリーをお願いしております。今年の募集は、一般事務職が若干、畜産専門職が1名、学芸員が1名、土木技術職、建築技術職それぞれ若干名という事になっておりまして、私がこういう情報提供するのは、今年は8年ぶりで畜産専門員を1名採用したいと思っております。先日、酪農学園大学に願いをしておりますが、8年ぶりだと富良野市さんそういう職員募集しているのですねという話からのスタートになりますので、かなり難しく厳しいところだなと思っております。来春大学卒業の学生さん、もしくは、令和6年以降の卒業で、すでに働いていらっしゃる方でも受験ができます。受験資格としては、年齢要件と、畜産学、動物科学、またはこれらに類する単位を取得している事というのを条件にしています。間口は広めに受け入れさせていただいておりますので、まずは試験を受けていただけないだろうかと思っておりますので、是非皆様のお知り合い、もしくは皆様の関係する方に該当者がいれば、富良野市役所の職員の試験をご紹介いただけると助かります。雑駁ではありますが、お願い致しまして、結びでございまして、天候もこれから気にしながら作業を進めていく毎日が続くのかなと思っております。是非皆様、事故がないよう、そして順調に作業が進捗する事をご祈念申し上げまして、ご挨拶に代えさせていただきます。

本日はどうぞ宜しくお願い致します。

(主査) 富良野市農業委員会会議規則第4条の規定により会長に議事を進めていただきます。

(議長) それでは、議事日程に従いまして進めて参りたいと思います。

なお、議事進行にあたり、ご意見・ご質問をお伺いしますが、質問等がある場合は挙手のうえ、指名後に起立し発言をお願い致します。また、ご質問・ご意見がない場合はなしとのご発言をお願いします。本日もタブレットを使用しますので、電源を入れておくようお願いします。

日程3 議事録署名委員指名

議事録署名委員指名

(議長) 日程3 議事録署名委員指名について 富良野市農業委員会会議規則第14条第2項の規定により、本日の議事録署名委員を指名致します。

4番 長澤 勝之 委員 17番 渡辺 昌彦 委員 を指名致しますので
宜しくお願い致します。

日程4 報告第1号

諸般報告について

(議長) 続きまして、日程4 報告第1号 諸般報告 につきまして事務局より報告願います。

(主査) 【朗読説明】

(議長) 只今、前回総会以後の委員会の活動の報告がありましたが、何かご質問はありませんか。

(全員) ありません。

(議長) ありませんとの事ですので、報告第1号については、終了させていただきます。

日程5 報告第2号

事務職員の任免発令について

(議長) 続きまして、日程5 報告第2号 事務職員の任免発令について 事務局より報告願います。

(主査) 報告第2号 事務職員の任免発令について 農業委員会等に関する法律第26条第3項の規定に基づき、富良野市農業委員会事務局職員を次のとおり任命したので報告致します。

令和8年4月1日付

富良野市農業委員会

事務局長 長尾敏寿 事務局主査を命ずる

富良野市農業委員会

事務職員 本田寛康 富良野市農業委員会事務職員に任命する
事務局長を命ずる

(議長) 只今、事務局より報告がありましたが、4月1日付け辞令交付の報告がありました、何かご質問はございますか。

(全員) ありません。

(議長) ありませんとの事ですので、報告第2号については終了致します。

日程6 報告第3号

農地移動適正化あっせん譲受等候補者名簿登録について

(議長) 続きまして、日程6 報告第3号 農地移動適正化あっせん譲受等候補者名簿登録について 事務局の説明を求めます。

(事務局) 報告第3号 農地移動適正化あっせん譲受等候補者名簿登録について 農用地等の権利移動のあっせんにあたり、あっせん譲受等候補者名簿に登録申出のあった1件について、名簿に登録したので報告致します。

1件 について【議案 朗読説明】

(議長) 只今事務局より1件の報告がありましたが、推薦委員から補足説明があればお願いします。

(〇〇委員) はい。

(議長) はい、〇〇委員どうぞ。

(〇〇委員) 今回のあっせん候補者名簿の登録になりました〇〇 〇〇さんですが、先月の委員会にかかった通り、農業担い手センターの土地を借りて、研修を終え、その農地を取得し、新規就農者から通常の農業者になりました。今後はこの経験を活かし、農業を拡大していくようですので、あっせん候補者名簿に登録した次第であります。以上です。

(議長) 皆様から、何かご質問・ご意見等ありましたら、お受け致します。ございませんか。

(全員) ありません。

(議長) ありませんとの事ですので、報告第3号については、終了致します。

可決される

(議長) 以上で報告第3号については終了致します。

日程7 報告第4号

農地法第18条の規定による解約について

(議長) 続きまして、日程7 報告第4号 農地法第18条の規定による解約について 事務局より報告願います。

(事務局員) 報告第4号 農地法第18条の規定による解約について 農地等の賃貸借の解約の申し入れ又は合意による解約のあった 1件 について、農地法第18条第6項に規定する通知書を受理したので報告致します。

1件 について【議案 朗読説明】

(議長) 只今、事務局より1件の説明がありましたが、何かご質問はございませんか。

(全員) ありません。

(議長) ありませんとの事ですので、報告第4号については、終了致します。

日程8 報告第5号

農地移動適正化あっせん事業について

(議長) 続きまして、日程8 報告第5号 農地移動適正化あっせん事業について 事務局より報告願います。

(事務局) 報告第5号 農地移動適正化あっせん事業について 農地移動適正化あっせん事業による農用地等の売渡、貸付、交換の申出のあった 15件 について次のとおりあっせん委員を指名したので報告致します。

15件 について【議案 朗読説明】

(議長) 只今、15件につきまして報告がありましたが、皆様の方からご質問はありませんか。

(全員) ありません。

(議長) ありませんとの事ですので、報告第5号については、終了致します。

可決される

日程9 議案第1号

農用地利用集積等促進計画(案)の要請について

(議長) 続きまして、日程9 議案第1号 農用地利用集積等促進計画(案)の要請について 事務局より説明願います。

(事務局) 議案第1号 農用地利用集積等促進計画(案)の要請について 農地中間管理事業の推進に関する法律(平成25年法律第101号)第18条第11項の規定により、農地中間管理機構に対し農用地利用集積等促進計画を定める要請をしてよろしいかご審議のほど宜しくお願い致します。

【議案 朗読説明】

以上20件につきましては、農地中間管理事業の推進に関する法律第18条第5項各号の要件を満たしていると考えます。以上です。

(議長) 只今、事務局より20件の説明がありましたが、番号1番の1件につきましては、委員に関わる案件ですので、先に審議を致します。

農業委員会会議規則第11条の規定に基づき ○○ ○○ 委員 の退席を求めます。

【 ○○委員 退席 】

(議長) 何かご質問・ご意見等ありましたらお受け致します。ありませんか。

(全員) ありません。

(議長) ありませんとの事ですので、番号1番の1件について、農地中間管理機構に促進計画を定める要請をする
と決定し、計画案の通り認可申請されれば、認可し、公告をするとしてよろしいでしょうか。

(全員) はい。

(議長) それでは、番号1番の1件について、要請すると決定し、計画案の通り認可申請されれば、認可し、公告
をすることと致します。

可決される

(議長) 審議が終了致しましたので、○○ ○○ 委員 の退席を解き、審議への参与を認めます。

【 ○○委員 着席 】

(議長) 続いて、番号2番から20番の19件について審議を致します。

何かご質問・ご意見等ありましたらお受け致します。ありませんか。

(事務局) はい。

(議長) はい。事務局どうぞ。

(事務局) 番号4番並びに番号5番の賃貸期間ですが、令和8年5月8日から令和13年とありますが、訂正で終了が令和11年5月7日の3年間でご訂正をお願い致します。

(議長) 他にございませんか。

(〇〇委員) はい。

(議長) はい、〇〇委員どうぞ。

(〇〇委員) 番号15番の地目と対価の記載が違うのですが、ご説明願います。

(議長) 事務局お願いします。

(事務局) 地目と対価の振り分けは両方とも田でお願いします。10a価格も田になります。

(議長) よろしいでしょうか。

(〇〇委員) はい。

(議長) 他ございますか。

(全員) ありません。

(議長) ありませんとの事ですので、番号2番から20番の19件について、中間管理機構に促進経計画を定める要請をすると決定し、計画案の通り認可申請されれば、認可し、公告をすることでよろしいでしょうか。

(全員) はい。

(議長) それでは、番号2番から20番の19件について、要請すると決定し、計画案の通り認可申請されれば、認可し、公告をすることと致します。

可決される

(議長) 以上で議案第1号については、終了致します。

日程10 議案第2号

土地の現況証明書の交付について

(議長) 続きまして、日程10 議案第2号 土地の現況証明書の交付について 事務局の説明を求めます。

(係長) 議案第2号 土地の現況証明書の交付について 農地法関係事務処理要領の規定に基づき土地の現況証明願のあった4件について、証明書交付の可否について、別紙のとおりご審議の程、宜しくお願い致します。

ます。

4件 について【議案 朗読説明】

(議長) 只今、事務局より4件の説明がありましたが、何かご質問・ご意見等ありましたらお受けを致します。ありませんか。

(全員) ありません。

(議長) ありませんとの事ですので、4件について、証明書を交付すべく決定としてよろしいでしょうか。

(全員) はい。

(議長) それでは、4件について、証明書を交付すべく決定と致します。

可決される

(議長) 以上で議案第2号については、終了致します。

日程11 報告第6号

令和7年度農業委員会の農地利用の最適化の推進の状況その他事務の実施状況の公表について

(議長) 続きまして、日程11 報告第6号 令和7年度農業委員会の農地利用の最適化の推進の状況その他事務の実施状況の公表について 事務局の説明を求めます。

(主査) 報告第6号 令和7年度農業委員会の農地利用の最適化の推進の状況その他事務の実施状況の公表について 令和7年度に策定した最適化活動の目標の設定等の達成に向けた活動計画を検証する 令和7年度農業委員会の農地利用の最適化の推進の状況その他事務の実施状況の公表を作成したので報告致します。

令和7年度農業委員会の農地利用の最適化の推進の状況その他事務の実施状況の公表 について

【議案 別紙 要点説明】

(議長) 只今、事務局より1件の説明がありましたが、何かご質問・ご意見等ありましたらお受け致します。ありませんか。

(全員) ありません。

(議長) ありませんとの事ですので、報告第6号については、終了致します。

可決される

日程12 議案第3号

令和8年度富良野市農業委員会活動方針及び活動計画について

(議長) 続きまして、日程12 議案第3号 令和8年度富良野市農業委員会活動方針及び活動計画について 事務局の説明を求めます。

(主査) 議案第3号 令和8年度富良野市農業委員会活動方針及び活動計画について 農業委員会等に関する法律第6条第2項の規定による農地等の利用の最適化の推進に係る活動の透明性を確保するため、令和8年度富良野市農業委員会活動方針及び活動計画並びに令和8年度最適化活動の目標の設定等を別紙のとおり策定致します。

【 別紙 要点説明 】

(議長) 只今事務局より説明がありましたが、何かご質問・ご意見等ありましたらお受け致します。ありませんか。

(全員) ありません。

(議長) ありませんとの事ですので、このとおり決定することよろしいでしょうか。

(全員) はい。

(議長) それでは決定と致します。

可決される

(議長) 以上で、議案第3号については終了致します。

日程13 報告第7号

令和8年度富良野市農業委員会予算について

(議長) 続きまして、日程13 報告第7号 令和8年度 富良野市農業委員会予算について 事務局の説明を求めます。

(主査) 報告第7号 令和8年度 富良野市農業委員会予算について 令和8年度 富良野市一般会計歳入歳出予算における農業委員会関係予算について別紙のとおり報告致します。

令和8年度 富良野市農業委員会予算について【議案 朗読説明】

(議長) 只今、事務局より説明がありましたとおり、令和8年度の農業委員会予算については、3月に行われた富良野市議会定例会において議決となっておりますので報告致します。

以上で、報告第7号は終了致します。

日程14 協議事項

1. 次回(第676回)委員会総会日程について

(議長) 続きまして、日程14 協議事項 次回委員会総会日程について 事務局の報告をお願いします。

・次回委員会総会日程について 主査より説明

(議長) 以上の報告の日程となっております。宜しくお願い致します。

次に参ります。

2. メイドインフラノ認定審査会委員の推薦について

(議長) 続きまして、メイドインフラノ認定審査会委員の推薦について 事務局の説明を求めます。

(主査) メイドインフラノ認定審査会委員が、任期満了に伴い改選になり、新たな委員の推薦・派遣依頼が商工観光課より来ています。次の委員の任期は、令和8年4月1日から令和10年3月31日までの2年間となっております。メイドインフラノとはどういうものかということ、富良野の食を高め、伝え繋いでいく事を目的に、加工食品にフォーカスをあてた事業です。富良野地域の食材を使って富良野市内で製造加工された加工食品を、富良野市公認ブランドとして認定し、富良野の食を発信していくという事で実施されているものとなっております。農業委員会からは、高橋委員がその任にあたっていただいております。どなたを推薦すべきかご協議願います。

(議長) ただいま、事務局より説明がありましたが、これまでその任を担っていた〇〇委員の意見を聞きたいと思

います。

(〇〇委員) 仕事の都合で会議に出られないことが多くて、どなたかきちんと会議に出られる方で、やってくださる方がいるのであれば、お願いした方がいいのかと思います。

(議長) 〇〇委員より交代の希望がありました。新しい委員の選出にあたり、何かご質問・ご意見等がありましたらお受け致します。ありませんか。

(〇〇委員) はい。

(議長) はい、〇〇委員どうぞ。

(〇〇委員) 事務局で案がありましたらお願いしたいと思います。

(議長) ただいま、事務局案という意見がありましたが、事務局案があればお願いします。

(主査) 野菜ソムリエの資格を持っている〇〇委員が適任と考えております。

(議長) 〇〇委員との提案がありましたが、〇〇委員よろしいでしょうか。

(〇〇委員) はい。宜しく申し上げます。

(議長) 〇〇委員の了承をいただきましたので、次の委員として〇〇委員を推薦することよろしいでしょうか。

(全員) はい。

(議長) それでは、〇〇委員を推薦する事と致します。

次に参ります。

3. 委員提案事項について

(議長) 続きまして、委員提案事項について 皆様から何かございますか。

(会長代理) 農政対策特別委員会の報告事項という事で、報告させていただきます。4月16日農政対策特別委員会を開催致しました。議題としては、令和8年度の活動計画、年間スケジュールの検討課題について協議しております。各行事の年間スケジュールについて、概ね決定した内容を報告させていただきます。作柄調査7月2日に実施する予定です。各地区の選定委員を選定致しております。中央地区は〇〇委員、西部地区は、私が担当します。東部地区は〇〇委員の予定でしたが、〇〇委員にお願いしたいと思います。山部地区は〇〇委員、東山地区は〇〇委員にお願いしたいと思います。準備期間があまりありませんので、早めの準備をお願いします。農地パトロールは、昨年と同じ11月中旬までに報告、10月下旬に現地調

査、11月中旬に推進会議を、総会とは別の日に開催する予定としております。これは、農地部会が中心となって進めていただきたいと思います。道内視察研修は、全員が対象となりますので、宜しく願い致します。日程は決めさせていただいております。11月4日から6日の2泊3日の予定をしております。まず、研修テーマを決めさせていただくのですが、農地部会にお願いをしたいと思います。目標地図の更新作業について、12月に予定しております。農地の売買の際に、準備金を活用したいという人がいた場合に、反映させる必要があるので、注意していただきたいと思います。市議会議員との意見交換会、更に市長への意見書の提出ですが、農政部会で検討していただくのですが、素案と市議の意見交換のテーマを検討していただきたいと思います。農業委員会だよりは、2回発行を予定しております。6月1日と1月12日を発行予定日としております。編集委員の方は、早めの準備をお願い致します。また、昨年度から、次期改選に向けた準備を始めて参りました。委員の募集等を改訂し、9月までに募集要綱を決めさせていただきたいと思っております。これは農政対策特別委員会で準備を進めます。畑地化の申請関係で、定着促進支援金の一括の支払も行われました。農地価格、特に賃貸価格に影響が出てくると思われます。各地区の状況に違いがあると思っております。地区ごとに影響の違い等、もしくは、対応策まで検討していただきたいと思いますので、宜しく願い致します。以上です。

(議長)他にありませんか。

(〇〇委員)はい。

(議長)はい、〇〇委員。

(〇〇委員)先月の農業委員会総会で審議しました議案第1号の農用地利用集積等促進計画の要請についてで、番号10番の譲渡人〇〇 〇〇、譲受人〇〇 〇〇の案件であります。双方より公社を通さずに農地法第3条で行いたいとの申し出がありました。理由は、本人達が司法書士に自ら手続きを行う事により、公社に支払う手数料等よりメリットが大きいという事で、取り下げたいと申し出があります。以上です。

(議長)他ございませんか。

(全員)ありません。

(議長)なければ、以上で委員提案事項について、終了させていただきます。

4. その他

(議長) 続きましてその他、今後の日程について事務局より報告願います。

今後の日程等について 主査より報告

(議長) 以上の日程となっておりますので、宜しくお願い致します。

次に参ります。

報告事項について

(議長) 事務局から何かありますか。

- ・ 令和8年度農地台帳登載農業従事者数について 係長より説明
- ・ 事務分担表について 係長より説明
- ・ 令和8年度総会日程のホームページ掲載について 係長より説明
- ・ 地域計画の更新について 農林課長より説明

(議長) 最後に、全体を通して何かありませんか。

ないようですので、以上で議事を終了させていただいてよろしいでしょうか。

(全員) はい。

(議長) 以上で議事を終了致します。

(主査) それでは、会長代理より閉会の挨拶を申し上げます。

閉会

会長代理あいさつ

(会長代理) 閉会の挨拶をさせていただきます。4月に入りまして新しい年度という事で、順次春作業が進んで行くかと思えます。これから皆さんも農作業の傍ら農業委員としての立場もあります。農業関係も機械を色々使う時期になっておりますので、事故のないようにお願いします。今年の活動計画、農業委員会のスケジュールもあると思えますので、二刀流になりますけれども、共に充実した内容で今年度1年間皆さんに協力いただき進めたいと思えます。簡単ではございますがご挨拶に代えさせていただきます。

本日は大変ご苦勞様でした。

(主査) ご起立願います。 礼。 ご着席ください。

以上をもちまして、第675回 令和8年第4回富良野市農業委員会総会を閉会致します。

以上富良野市農業委員会会議規則第14条第2項の規定により、ここに署名する。

令和 8 年 5 月 22 日

議 長 杉村 鉄也

署名委員 長澤 勝之

署名委員 渡辺 昌彦