

# 税 証 明 書 交 付 申 請 書

(別紙1)

富 良 野 市 長      様

令和      年      月      日

窓口に来た方 (申請者)	住 所				
	氏 名	(電話番号)      —			
税 証 明 書 を 必要とする方  (同じ世帯内の方は 複数申請できます。 申請者本人以外は 委任状が必要で す。)	住 所	<input type="checkbox"/> 同上			
	氏 名	<input type="checkbox"/> 同上 (生年月日) 明・大・昭・平      年      月      日			
	氏 名	(生年月日) 明・大・昭・平      年      月      日			
	氏 名	(生年月日) 明・大・昭・平      年      月      日			
	氏 名	(生年月日) 明・大・昭・平      年      月      日			

注意:申請者の方は、窓口でマイナンバーカード等により本人確認をさせていただきます。  
法人の場合は、「氏名」欄に法人名を記入し、代表者印を押してください。

所得課税証明書	令和      年度 (令和      年分)	件	400円	所得
納税証明書	令和      年度 (令和      年分)	件	200円	
※納税を証明する税目を選んでください。 <input type="checkbox"/> 市道民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 全税目 <input type="checkbox"/> その他(      )				公租公課
公課証明書	令和      年度	件	200円	
評価証明書等	令和      年度	件	300円	評価
住宅用家屋証明書申請		件	1,300円	住宅
その他(      )	令和      年度	件		他
営業証明書(個人)		件	300円	営業
営業証明書(法人)		件	500円	

※ 本人確認欄

☐ マイナンバーカード    ☐ 運転免許証    ☐ 身分証明書  
☐ その他(      )

※ 郵送で固定資産税・都市計画税に係る公課証明書、評価証明書等を請求される場合は、  
下記にも記入してください。

区分	物件の所在	地番又は家屋番号
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	富良野市	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	富良野市	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	富良野市	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	富良野市	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	富良野市	
<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	富良野市	