

特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

評価書番号	評価書名
12	介護保険に関する事務 基礎項目評価書

個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

富良野市は、介護保険法による保険給付の支給又は保険料の徴収に関する事務における特定個人情報ファイルの取扱いにあたり、特定個人情報ファイルの取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしかねないことを確認し、特定個人情報の漏えいその他の事態を発生させるリスクを軽減させるために適切な措置を講じ、もって個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを宣言する。

特記事項	
------	--

評価実施機関名

富良野市長

公表日

令和7年12月23日

I 関連情報

1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務	
①事務の名称	介護保険に関する事務
②事務の概要	<p>○介護保険に関する事務</p> <p>・介護保険法、その他の介護保険に関する法律及び条例に基づき、介護保険料の資格管理、賦課徴収、受給者管理、給付管理とそれに関する調査を行っている。</p> <p>・特定個人情報ファイルは、介護保険法、その他の介護保険に関する法律及び条例の規定に従い、次の事務に使用する。</p> <p>①被保険者の資格管理 被保険者の台帳を整備し、転入・年齢到達等による資格の取得および、死亡、転出等による資格の喪失などを 管理するとともに、被保険者に対して被保険者証等を交付する。</p> <p>②保険料の賦課・徴収 被保険者の住所等に応じて保険料を賦課し、保険料の徴収を行う。</p> <p>③要介護(要支援)認定等 被保険者等の申請に基づき、要介護認定調査等を実施し、要介護・要支援状態区分等を認定する。</p> <p>④保険給付 介護サービス等受給者に対して保険給付を行う。</p> <p>⑤保険者事務共同処理 高額医療合算介護(予防)サービス費の事務に個人番号を利用し、介護保険と国民健康保険の給付情報に関する名寄せを行う。 高額障害福祉サービス等給付費支給の事務に個人番号を利用し、介護保険と障害者総合支援の給付情報に関する名寄せを行う。</p> <p>○地域支援事業に関する事務</p> <p>・被保険者の保健医療の向上及び福祉の増進を図るため、被保険者、介護サービス事業者その他の関係者が被保険者に係る情報を共有し活用することを促進する事業として、介護情報基盤を活用した情報連携を実施する。</p> <p>①市は、介護情報基盤へ本事務に係る対象者の個人番号を含む対象者情報、介護保険関係情報、介護保険認定情報、介護保険住宅改修費利用情報、介護保健福祉用具購入利用情報の紐づけ及び登録を行う。</p> <p>②介護サービス事業所は、介護保険資格確認等WEBサービス経由で、事業所の利用者に関して市が登録した情報の確認等を行う。</p> <p>③住民はマイナポータル経由で、本事業に係る自身の介護保険資格情報、介護保険認定審査進捗情報、介護保険住宅改修費利用情報、介護保険福祉用具購入費利用情報等の情報の確認等を行う。</p>
③システムの名称	介護保険システム、伝送通信ソフト、介護情報基盤
2. 特定個人情報ファイル名	
介護保険情報ファイル	
3. 個人番号の利用	
法令上の根拠	行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(番号法)第9条第1項、別表第一68の項 番号法別表第一の主務省令で定める事務を定める命令 第50条
4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携	
①実施の有無	<div> <div><選択肢></div> <div> 1) 実施する 2) 実施しない 3) 未定 </div> </div> <div> <div>[</div> <div>実施する</div> <div>]</div> </div>
②法令上の根拠	<p>【情報提供の根拠】</p> <p>番号法第19条第8号、別表第二 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 11, 17, 22, 26, 30, 33, 39, 42, 43, 46, 56の2, 58, 61, 62, 80, 81, 87, 90, 94, 95, 97, 108, 109, 117, 120の項 番号法別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令 第2, 3, 5, 6, 7, 10, 12の3, 15, 19, 22の2, 24の2, 25, 25の2, 30, 31の2, 32, 33, 43, 43の2, 44, 47, 49, 55, 55の2, 59の2の2, 59条の3</p> <p>【情報照会の根拠】</p> <p>番号法第19条第8号、別表第二93, 94項 番号法別表第二の主務省令で定める事務及び情報を定める命令 第46条, 第47条</p>

5. 評価実施機関における担当部署	
①部署	富良野市保健福祉部高齢者福祉課
②所属長の役職名	高齢者福祉課長
6. 他の評価実施機関	
7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求	
請求先	〒076-8555 北海道富良野市弥生町1番1号 富良野市総務部総務課(電話0167-39-2300)
8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ	
連絡先	〒076-8555 北海道富良野市弥生町1番1号 富良野市保健福祉部高齢者福祉課(電話0167-39-2255)
9. 規則第9条第2項の適用 []適用した	
適用した理由	

II しきい値判断項目

1. 対象人数		
評価対象の事務の対象人数は何人か	[1万人以上10万人未満]	<選択肢> 1) 1,000人未満(任意実施) 2) 1,000人以上1万人未満 3) 1万人以上10万人未満 4) 10万人以上30万人未満 5) 30万人以上
いつ時点の計数か	令和7年5月1日 時点	
2. 取扱者数		
特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か	[500人未満]	<選択肢> 1) 500人以上 2) 500人未満
いつ時点の計数か	令和7年5月1日 時点	
3. 重大事故		
過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか	[発生なし]	<選択肢> 1) 発生あり 2) 発生なし

Ⅲ しきい値判断結果

しきい値判断結果
基礎項目評価の実施が義務付けられる

Ⅳ リスク対策

1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類		
[基礎項目評価書]	<div>＜選択肢＞</div> <div>1) 基礎項目評価書</div> <div>2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書</div> <div>3) 基礎項目評価書及び全項目評価書</div> <div>2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。</div>	
2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)		
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<div>＜選択肢＞</div> <div>1) 特に力を入れている</div> <div>2) 十分である</div> <div>3) 課題が残されている</div>
3. 特定個人情報の使用		
目的を超えた紐付け、事務に必要なでない情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<div>＜選択肢＞</div> <div>1) 特に力を入れている</div> <div>2) 十分である</div> <div>3) 課題が残されている</div>
権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か	[特に力を入れている]	<div>＜選択肢＞</div> <div>1) 特に力を入れている</div> <div>2) 十分である</div> <div>3) 課題が残されている</div>
4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 []委託しない		
委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か	[十分である]	<div>＜選択肢＞</div> <div>1) 特に力を入れている</div> <div>2) 十分である</div> <div>3) 課題が残されている</div>
5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)[]提供・移転しない		
不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<div>＜選択肢＞</div> <div>1) 特に力を入れている</div> <div>2) 十分である</div> <div>3) 課題が残されている</div>
6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 []接続しない(入手) []接続しない(提供)		
目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<div>＜選択肢＞</div> <div>1) 特に力を入れている</div> <div>2) 十分である</div> <div>3) 課題が残されている</div>
不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か	[十分である]	<div>＜選択肢＞</div> <div>1) 特に力を入れている</div> <div>2) 十分である</div> <div>3) 課題が残されている</div>

7. 特定個人情報の保管・消去		
特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
8. 人手を介在させる作業 [] 人手を介在させる作業はない		
人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
判断の根拠	作業手順の順守と適宜の見直し	
9. 監査		
実施の有無	[<input type="radio"/>] 自己点検	[<input type="radio"/>] 内部監査 [] 外部監査
10. 従業員に対する教育・啓発		
従業員に対する教育・啓発	[十分に行っている]	<選択肢> 1) 特に力を入れて行っている 2) 十分に行っている 3) 十分に行っていない
11. 最も優先度が高いと考えられる対策 [] 全項目評価又は重点項目評価を実施する		
最も優先度が高いと考えられる対策	[1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策] <選択肢> 1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策 2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策 3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策 4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策 5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) 6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策 7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策 8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策 9) 従業員に対する教育・啓発	
当該対策は十分か【再掲】	[十分である]	<選択肢> 1) 特に力を入れている 2) 十分である 3) 課題が残されている
判断の根拠	特定個人情報を扱う事務に従事する職員に対し、e-ラーニングを活用した研修を実施している。	

変更箇所

変更日	項目	変更前の記載	変更後の記載	提出時期	提出時期に係る説明
平成29年3月30日	I-1-③ システムの名称	介護保険システム	介護保険システム、伝送通信ソフト	事後	
平成29年3月30日	I-5-① 部署	富良野市保健福祉部福祉支援課	富良野市保健福祉部高齢者福祉課	事後	
平成29年3月30日	I-5-② 所属長	福祉支援課長 山黒 勉	高齢者福祉課長 井口 由理恵	事後	
平成29年3月30日	I-7 請求先	富良野市保健福祉部福祉支援課	富良野市保健福祉部高齢者福祉課	事後	
平成29年3月30日	II-1 いつ時点の計数か	平成26年10月10日時点	平成29年3月1日時点	事後	
平成29年3月30日	II-2 いつ時点の計数か	平成26年10月10日時点	平成29年3月1日時点	事後	
平成30年7月12日	I-3 法令上の根拠	行政手続きにおける特定個人を識別するための番号の利用等に関する法律(番号法)第9条第	行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律(番号法)第9条	事後	
平成30年7月12日	I-4-② 法令上の根拠	番号法 第19条第7号 別表表二の93、94、95	【情報提供の根拠】 番号法第19条第7号、別表第二	事後	
平成30年7月12日	I-5-② 所属長の役職名	高齢者福祉課長 井口 由理恵	高齢者福祉課長	事後	
平成30年7月12日	I-7 請求先	〒076-0018 北海道富良野市弥生町1番3号 富良野市保健福祉部高齢者福祉課(電話0167-	〒076-8555 北海道富良野市弥生町1番1号 富良野市総務部総務課(電話0167-39-2300)	事後	
平成30年7月12日	I-8 連絡先	〒076-8555 北海道富良野市弥生町1番1号 富良野市総務部総務課(電話0167-39-2300)	〒076-0018 北海道富良野市弥生町1番3号 富良野市保健福祉部高齢者福祉課(電話0167-	事後	
平成30年7月12日	II-1 いつ時点の計数か	平成29年3月1日時点	平成30年4月1日時点	事後	
平成30年7月12日	II-2 いつ時点の計数か	平成29年3月1日時点	平成30年4月1日時点	事後	
令和1年6月24日	II-1 いつ時点の計数か	平成30年4月1日時点	平成31年4月1日時点	事後	
令和1年6月24日	II-2 いつ時点の計数か	平成30年4月1日時点	平成31年4月1日時点	事後	
令和1年6月24日	IV リスク対策		改正後の様式による新項目の記載	事後	特定個人情報保護評価に関する規則等の改正に伴う変更
令和2年7月1日	I-4-② 法令上の根拠	【情報提供の根拠】 番号法第19条第7号、別表第二	【情報提供の根拠】 番号法第19条第7号、別表第二	事後	
令和2年7月1日	II-1 いつ時点の計数か	平成31年4月1日時点	令和2年4月1日時点	事後	
令和2年7月1日	II-2 いつ時点の計数か	平成31年4月1日時点	令和2年4月1日時点	事後	
令和4年2月22日	I-4-② 法令上の根拠	【情報提供の根拠】 番号法第19条第7号、別表第二	【情報提供の根拠】 番号法第19条第8号、別表第二	事後	
令和7年10月23日	表紙(公表日)	令和2年4月1日	令和7年5月1日	事後	
令和7年10月23日	I-1② 事務の概要	・介護保険法、その他の介護保険に関する法律 及び条例に基づき、介護保険料の資格管理、賦	○介護保険に関する事務 ・介護保険法、その他の介護保険に関する法律	事後	○介護情報基盤の導入に伴う、地域支援事業に関する事
令和7年10月23日	I-1③ システムの名称	介護保険システム、伝送通信ソフト	介護保険システム、伝送通信ソフト、介護情報 基盤	事後	
令和7年10月23日	I-8 特定個人情報ファイル の取扱いに関する問合せ	〒076-0018 北海道富良野市弥生町1番3号 富良野市保健福祉部高齢者福祉課(電話0167-	介護保険システム、伝送通信ソフト、介護情報 基盤	事後	〒076-8555 北海道富良野市 弥生町1番1号
令和7年10月23日	II-1 いつ時点の計数か	令和2年4月1日時点	令和7年5月1日時点	事後	
令和7年10月23日	II-2 いつ時点の計数か	令和2年4月1日時点	令和7年5月1日時点	事後	
令和7年10月23日	IV-4 特定個人情報ファイル の取扱いの委託		十分である	事後	
令和7年10月23日	IV-5 特定個人情報の提供・ 移転(委託や情報提供ネット		十分である	事後	
令和7年10月23日	IV-8 人手を介在させる作業		十分である	事後	
令和7年10月23日	IV-8 人手を介在させる作業 (判断の根拠)		作業手順の順守と適宜の見直し	事後	
令和7年10月23日	IV-11 最も優先度が高いと 考えられる対策		1)目的外の入手が行われるリスクへの対策	事後	
令和7年10月23日	IV-11 最も優先度が高いと 考えられる対策(当該対策は		充分である	事後	
令和7年10月23日	IV-11 最も優先度が高いと 考えられる対策(判断の根拠)		特定個人情報を扱う事務に従事する職員に対し、e-ラーニングを活用した研修を実施してい	事後	