

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
1	議会事務局	01	01	01	100	01	議員報酬等	118,027	0	0	0	0	118,027	119,944	▲ 1,917	○富良野市議会議員に係る報酬等経費 ・議員の報酬及び各種手当 ・市議会議員共済会負担金
2	議会事務局	01	01	01	110	01	議会運営費	21,994	0	0	0	0	21,994	16,573	5,421	○富良野市議会の運営に係る経費 ・議員の費用弁償及び都市事例調査の旅費、議長公務の旅費、議長交際費、議会広報紙の発行に要する経費、視察応対対応食糧費、本会議録の調製に関する費用、FMラジオ放送の放送委託料、市議会インターネット中継に関する費用等
3	議会事務局	01	01	01	120	01	各種負担金	421	0	0	0	0	421	446	▲ 25	(支払先) ・全国市議会議長会負担金 306千円 ・全国市議会議長会基地協議会負担金 12千円 ・北海道市議会議長会負担金 39千円 ・富良野沿線市町村議会議長会負担金 54千円 ・各種会議負担金(全道議長会道北支部議長会職員研修会) 10千円
4	企画振興課	02	01	01	100	01	一般事務費(秘書係)	6,489	0	0	0	0	6,489	6,214	275	○市長・副市長の公務及び秘書業務に係る経費 6,489千円
5	総務課	02	01	01	100	04	一般事務費(総務係)	6,322	40	0	0	0	6,282	6,217	105	○総務係の一般事務経費 ・富良野市例規類集の編集及び印刷、データの作成 ・法令図書等の追録に要する経費 ・自衛官募集事務【特定財源】 ・感謝状等表彰状及び額縁の購入 ・安全運転管理者講習参加経費及び証明手数料 ・新聞及び雑誌等への広告掲載料 ・公用携帯電話料 【その他の財源：自衛官募集事務委託金40千円】
6	総務課	02	01	01	100	05	一般事務費(職員係)	71,386	0	0	0	33,371	38,015	83,842	▲ 12,456	○職員係の一般事務経費 ・社会及び労働保険料(再任用職員、会計年度任用職員) ・各種会議出張旅費 ・人事管理法令等追録代 ・職員IDカード作成 証明写真撮影手数料 ・職員IDカード作成 作成委託料 ・人事給与システム運用保守委託料(延長保守 6か月分) ・定年延長NAVI 配信サービス手数料(制度改正の情報配信) 【その他財源：社会及び労働保険料 33,371千円】
7	財政課	02	01	01	100	07	一般事務費(財政係)	513	0	0	0	0	513	545	▲ 32	○庁舎共通及び財政事務に係る経費 ・各種会議出席旅費、官庁速報購読料
8	財政課	02	01	01	100	08	一般事務費(契約管財係)	701	0	0	0	0	701	621	80	○契約管財係の一般事務経費 ・職員旅費、市民総合賠償補償保険料、事故災害賠償金
9	総務課	02	01	01	110	01	職員管理費	10,199	0	0	0	0	10,199	7,644	2,555	○職員の人事労務管理に係る経費 ・職員安全衛生産業医報酬 ・健康診断実施に係るコロナ抗原検査手数料 ・職員健康診断委託(総合健診、健康診断、VDT作業従事者健診、ストレスチェック) ・職員採用試験業務委託 ・職員カウンセリング委託料 ・上川町村会健康管理相談業務負担金 15千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
10	総務課	02	01	01	120	01	職員研修事業費	4,681	0	0	0	300	4,381	3,671	1,010	○職員の研修に係る経費 ・メンタルヘルス研修に係る講師謝礼 ・北海道市町村職員研修センター派遣に係る旅費 ・自己研修（個人、グループ）に係る旅費 ・他団体実施の研修参加に係る旅費 ・職場内職員研修（人事評価研修等）に係る講師謝礼金及び委託料 ・共創に係る職員研修経費 ・ハラスメント研修、ラインケア研修に係る委託料 ・新規採用職員向けeラーニング受講料 【その他の財源：市町村職員まちづくり研修会開催支援金300千円】
11	総務課	02	01	01	140	01	公務災害補償認定委員会運営費	15	0	0	0	0	15	14	1	○議会議員その他非常勤職員の公務災害認定に係る経費 ・公務災害補償認定委員会委員報酬（5名）及び費用弁償
12	総務課	02	01	01	150	01	職員福利厚生会交付金	1,400	0	0	0	0	1,400	1,380	20	○職員福利厚生会に対する交付金 ・地方公務員法第42条に基づき、職員の保健・元気回復その他厚生に関する事業を実施するため、職員福利厚生会に交付金を交付し、公務能率の向上を図る
13	地籍調査課	02	01	01	162	01	地籍調査事業費	40,064	0	27,942	0	353	11,769	23,697	16,367	○地籍調査の実施に要する費用 地籍調査とは、富良野市が主体となって、一筆ごとの土地の所有者、地番、地目を調査し、境界の位置と面積を測量して地籍図及び地籍簿を作成する ・地籍調査業務委託料（調査面積A=7.25km ² ） ・賃金、旅費、消耗品費、自動車借上料、事務支援システム保守業務委託料等 事業に要する事務経費 ・北海道国土調査推進協議会負担金 88千円 【その他財源：社会及び労働保険料 353千円】
14	総務課	02	01	01	170	01	情報公開・個人情報保護審査会運営経費	28	0	0	0	0	28	28	0	○情報公開条例及び個人情報保護条例に基づく審査会開催に要する経費 ・情報公開、個人情報保護に関する市の処分に不服があった場合に審議する。 ・審査会委員（5名）に対する委員報酬
15	総務課	02	01	01	171	01	行政不服審査会運営費	28	0	0	0	0	28	28	0	○富良野市行政不服審査会条例に基づく審査会開催に要する経費 ・市の処分に不服があった場合に審議する。（情報公開、個人情報保護以外） ・審査会委員（5名）に対する委員報酬
16	総務課	02	01	01	176	01	指定管理者選定委員会運営経費	22	0	0	0	0	22	44	▲ 22	○ 公の施設に係る指定管理者選定委員会規程に基づく委員会開催に要する経費 ・職員以外の外部委員（2名）に対する委員報酬
17	市民協働課	02	01	01	190	01	交通安全推進協議会運営費	36	0	0	0	0	36	115	▲ 79	○ 富良野市交通安全推進協議会の運営に係る経費 ・協議会開催に係る報酬及び費用弁償
18	市民協働課	02	01	01	195	01	男女共同参画推進事業費	241	0	0	0	0	241	165	76	○ 富良野市男女共同参画推進計画の推進に係る経費 ・審議会開催に係る報酬及び費用弁償 ・研修会開催に伴う講師謝礼 ○富良野市記念誌等作成事業補助金 ・国際ソロプチミスト富良野20周年記念誌発行事業補助金 110千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
19	企画振興課	02	01	01	200	01	ふるさと納税推進事業費	159,659	0	0	0	159,659	0	55,156	104,503	○ふるさと納税収受に要する経費 ・返礼品発送に係る経費 ・寄附金受領証明書発送に係る経費 ・ポータルサイト掲載に要する経費 ・特設サイト開設、運用経費 ・プロモーション経費 【その他財源：ふるさと応援寄付金 159,659千円】
20	総務課	02	01	01	210	01	原水爆禁止世界大会参加補助金	100	0	0	0	0	100	100	0	○非核・平和の活動に寄与するため「原水爆禁止世界大会」へ参加する団体へ補助を行う (補助対象団体) ・原水爆禁止富良野市民会議 ・原水爆禁止世界大会富良野地区実行委員会
21	市民協働課	02	01	01	240	01	防犯灯管理事業費	4,435	0	0	0	4,435	0	3,984	451	○町内会等が管理している防犯灯の設置・改修及び維持費に対する補助 ・設置費補助金 LED灯新設及びLED灯への改修は50%、既設LED灯の改修は40% ・維持費補助金 電気料の40%以内 【その他財源：地域づくり推進基金繰入金 4,435千円】
22	市民協働課	02	01	01	241	01	市民生活安全事業交付金	1,450	0	0	0	0	1,450	1,500	▲ 50	○防犯運動及び暴力追放運動の普及促進、対策強化を事業とする富良野市地域安全協会への交付金 ・富良野市地域安全協会の主な事業－防犯旗、鉄杭、啓発看板等の購入、地区防犯協会連合会負担金
23	企画振興課	02	01	01	250	01	富良野広域連合負担金	810,177	0	0	19,000	0	791,177	808,325	1,852	○富良野広域連合への富良野市分の負担金 ・管理経費 18,882千円 ・環衛生センター経費 129,231千円 ・公共中内牧場経費 13,938千円 ・消防経費 526,498千円 ・学校給食センター経費 126,873千円 ・広域事業推進負担金 ▲5,245千円
24	財政課	02	01	01	260	01	基金積立金（財政係）	33	0	0	0	33	0	60	▲ 27	○財政調整基金、減債基金、地域振興基金、庁舎等施設整備基金、ふるさと応援基金に係る積立金 【その他財源：財政調整基金利子 12千円、減債基金利子 1千円、林業寄附金10千円、地域振興基金利子 1千円、ふるさと応援基金利子2千円、庁舎等施設整備基金利子 7千円】
25	市民協働課	02	01	01	260	03	基金積立金（自治・交通・消費係）	1,007	0	0	0	1,007	0	1,007	0	○地域づくり推進基金、国際交流基金に係る積立金 【その他財源：地域づくり推進基金利子 2千円、国際交流基金利子5千円、株式会社空知川ゴルフ公社貸付金収入 1,000千円】
26	市民協働課	02	01	01	260	05	基金積立金（文化・スポーツ係）	4	0	0	0	4	0	4	0	○文化振興基金、スポーツ振興基金に係る積立金 【その他財源：文化振興基金利子 2千円、スポーツ振興基金利子 2千円】
27	企画振興課	02	01	01	270	01	各種負担金（秘書係）	1,615	0	0	0	0	1,615	1,615	0	○全国及び全道の各市間の連絡調整を図り、行財政に関する研究調査、国等への要請活動を行う市構成団体への負担金 (支払先) ・全国市長会負担金 176千円 ・北海道市長会負担金 1,439千円
28	財政課	02	01	01	270	02	各種負担金（財政係）	6	0	0	0	0	6	6	0	(支払先) ・各種会議負担金6千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
29	総務課	02	01	01	270	04	各種負担金（総務係）	387	0	0	0	0	387	373	14	○市の施策等に関連する団体及び、業務上必要な団体等への負担金（支払先） ・ 防衛施設周辺整備全国協議会負担金 8千円 ・ 全国基地協議会負担金 1千円 ・ 北海道基地協議会負担金 5千円 ・ 北方領土復帰期成同盟負担金 10千円 ・ 日本非核宣言自治体協議会負担金 40千円 ・ 富良野地区安全運転管理者協会負担金 82千円 ・ 富良野地方自衛隊協力会富良野支部負担金 200千円 ・ 各種会議負担金（安全運転管理者講習受講料） 41千円
30	総務課	02	01	01	270	05	各種負担金（職員係）	8	0	0	0	0	8	8	0	○市の施策等に関連する団体及び、業務上必要な団体等への負担金（支払先） ・ 北海道社会保険協会負担金 8千円
31	財政課	02	01	01	270	06	各種負担金（契約管財係）	6	0	0	0	0	6	6	0	（支払先） ・ 富良野地区危険物安全協会負担金6千円
32	企画振興課	02	01	02	110	01	広報紙発行費	19,172	0	0	0	96	19,076	19,172	0	○ 広報広聴研修旅費 28千円 ○ 「広報ふらの」「広報お知らせ版」の発行に係る経費 15,514千円 毎月発行 発行部数 約 9,500部/回など ○ FMラジオふらのによる「ラジオ広報」放送経費 3,630千円 【その他財源：広報広告料 96千円】
33	企画振興課	02	01	02	160	01	まちづくりのルール策定事業費	39	0	0	0	0	39	39	0	○市民参加制度調査審議会（2回）の開催経費
34	企画振興課	02	01	02	170	01	各種負担金	26	0	0	0	0	26	26	0	○市の施策等に関する団体及び業務上必要な団体等への負担金 ・ 日本広報協会負担金 24千円 ・ 各種会議負担金 2千円
35	総務課	02	01	03	100	01	文書管理経費	43,255	0	0	0	817	42,438	62,305	▲ 19,050	○ 文書の保存、收受、発送等に要する経費 ・ 庁舎内で使用する用紙類等の購入 ・ 文書廃棄に係る経費 ・ 郵便や宅配便等、文書の発送に係る運搬経費 ・ コピー機、印刷機、大型図面用複写機等借上及び保守委託に要する経費 ・ 文書管理システムの運用保守に係る経費 【その他財源：他団体料金後納郵便料 602千円、複写機使用料 215千円】
36	財政課	02	01	04	100	01	一般事務費	2,971	0	0	0	0	2,971	1,330	1,641	○ 財政事務に係る経費 ・ 予算及び予算説明書印刷、図書及び追録の購入等 財政事務に係る経費 ・ 新会計システム運用保守委託に係る経費
37	会計室	02	01	05	100	01	一般事務費	2,918	0	0	0	2,511	407	4,382	▲ 1,464	○会計事務に係る一般事務経費 ・ 各種会議出張旅費 ・ 決算及び決算説明書作成経費 ・ 会計年度任用職員報酬、手当 ・ ビジネスインターネット/バンキング手数料 ・ 公金総合保険料 ・ 公金取扱窓口の釣銭貸付金（13か所） 【その他財源：公金取扱貸付金収入475千円 富良野広域連合併任職員人件費等負担金2,036千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
38	会計室	02	01	05	110	01	各種負担金	8	0	0	0	0	8	8	0	(支払先) ・北海道都市会計管理者会負担金 8千円
39	財政課	02	01	06	100	01	一般事務費	5,150	0	0	0	0	5,150	4,894	256	○ 普通財産売払事務、不動産売り払い経費 市有物件建物の災害共済保険料 (241件)
40	総務課	02	01	06	110	01	庁舎維持管理経費 (総務係)	2,938	0	0	0	5	2,933	2,938	0	○ 本庁舎の電話料 【その他財源：電話使用料5千円】
41	財政課	02	01	06	110	02	庁舎維持管理経費 (契約管財係)	22,779	0	0	0	154	22,625	35,036	▲ 12,257	○ 現市役所本庁舎の維持管理に要する経費 ・ LED照明、ごみ袋、洗剤などの消耗品費、暖房用燃料、電気代などの光熱水費、 ごみ処理手数料、警備や清掃の委託料、施設修繕料など 【その他財源：電気料 (自動販売機) 95千円、庁舎案内板広告掲載料59千円】
42	財政課	02	01	06	120	01	職員住宅維持管理経費	567	0	0	0	567	0	750	▲ 183	○ 職員用貸付住宅の修繕、補修工事に要する経費 管理戸数 22戸 【その他財源：市職員住宅貸付料 567千円】
43	財政課	02	01	06	130	01	普通財産管理経費	3,048	0	0	0	0	3,048	2,846	202	○ 普通財産の管理に要する経費 ・ 遊休地草刈消耗品費、貸付住宅等修繕費、売払いに係る市有用地測量費、廃棄物処理委託料 ・ 中御料貸付施設の電気料金、浄化槽点検等 ・ 遊休地樹木伐採
44	財政課	02	01	06	140	01	駐車場・駐輪場管理経費	2,668	0	0	0	0	2,668	2,275	393	○ 駐車場・自転車駐輪場に要する経費 ・ 駐車場、駐輪場の管理委託料、樹木伐採委託料、除排雪委託料など ・ 日の出町、朝日町、栄町、錦町駐車場の管理用消耗品など
45	財政課	02	01	06	150	01	土地開発基金利子繰出金	7	0	0	0	7	0	7	0	○ 土地開発基金の利子相当繰入金 【その他財源：土地開発基金利子 7千円】
46	財政課	02	01	06	200	01	公共施設総合管理費	14,188	0	0	0	0	14,188		14,188	○ 二酸化炭素排出抑制対策事業費 (ハレクリース料) に要する経費 (平成29年度更新) ・ リース手法を用いた市有施設の省CO2改修による低炭素設備導入 (LED化、ボイラー交換) 《債務負担行為限度額：156,792千円 (平成30年度～令和10年度)》
47	新庁舎開庁推進課	02	01	06	250	01	新庁舎建設事業費	927,771	78,800	0	645,400	203,571	0	3,771,532	▲ 2,843,761	○ 新庁舎建設事業に要する経費 ・ 建設工事 ・ 工事監理委託 ・ ネットワーク設計構築業務委託 ・ 防災無線等移設委託 ・ 什器備品購入 ・ 移転業務委託 ・ 外構工事 ・ 旧庁舎解体工事 【その他財源：庁舎等施設整備基金繰入金 203,571千円】
48	総務課	02	01	06	260	01	複合庁舎維持管理経費	10,560	0	0	0	0	10,560		10,560	○ 新庁舎 (複合庁舎) の維持管理に要する経費 ・ 警備委託料
49	財政課	02	01	06	260	01	複合庁舎維持管理経費	41,548	0	0	0	0	41,548		41,548	○ 新庁舎 (複合庁舎) の維持管理に要する経費 ・ ごみ袋、洗剤などの消耗品費、暖房用燃料、電気代などの光熱水費、 ごみ処理手数料、清掃委託料、各種設備保守委託料など 【その他財源：電気料 (自動販売機) 95千円、庁舎案内板広告掲載料59千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
50	新庁舎開庁推進課	02	01	06	260	01	複合庁舎維持管理経費	4,390	0	0	0	0	4,390		4,390	○複合庁舎の維持管理に要する経費 ・電気代等の光熱水費及び警備業務委託（完成後から開庁までの準備期間）
51	企画振興課	02	01	07	100	01	一般事務費	1,379	0	0	0	0	1,379	239	1,140	○企画振興係の所管事務経費 ・主要施策の調整取りまとめや行政資料の収集事務 ・中央行政機関等への要請、陳情に係る事務経費 ・企業誘致、企業連携に係る経費
52	企画振興課	02	01	07	110	01	土地利用規制等対策事業費	77	0	77	0	0	0	74	3	○国土利用計画法に係る土地取引の届出や遊休土地の利用促進の事務経費
53	企画振興課	02	01	07	120	01	生活交通路線維持対策事業費	25,533	0	0	0	0	25,533	30,399	▲ 4,866	○路線バス維持のための赤字助成に係る経費 ・広域生活交通路線維持対策路線維持費補助金（2路線）道協調補助 西達布線 9,902千円 麓郷線 5,773千円 ・市生活交通路線維持対策路線維持費補助金（2路線）市単独補助 麻町線 5,017千円 御料線 4,841千円
54	企画振興課	02	01	07	130	01	テレビ中継局維持管理費	1,785	0	0	0	0	1,785	1,769	16	○東山・麓郷テレビ中継局の維持管理に係る経費 ・電気料 518千円 ・保守委託料 791千円 ・電波監視委託料 120千円 ・土地借上料 10千円 ・保守部品交換 346千円
55	企画振興課	02	01	07	132	01	自主共聴施設デジタル整備事業費	42	0	0	0	0	42	45	▲ 3	○地上デジタル放送共同受信施設の維持管理に係る経費 ・西達布つつじ地区テレビ共同組合 ・東山テレビ共同受信施設組合
56	企画振興課	02	01	07	180	01	地域おこし協力隊派遣事業費	20,640	0	0	0	0	20,640	9,964	10,676	○地域おこし協力隊による地域活性化支援に係る経費 ①地域振興（山部） 2名 ②地域情報発信、シティプロモーション、関係人口創出、ふるさと納税担当 3名 ・協力隊員報償（2名）5,384千円 ・地域活動及び滞在に要する経費 1,156千円 ・派遣委託に係る経費（3名）14,100千円
57	企画振興課	02	01	07	185	01	地域活性化起業人活用事業費	5,544	0	0	0	0	5,544	5,544	0	○共創のまちづくりに向けて、民間企業において培った専門知識・業務経験・人脈・ノウハウの活用、外部の視 点を得ながら課題解決への取組に係る経費 ・地域活性化起業人派遣負担金 5,544千円
58	企画振興課	02	01	07	190	01	島ノ下地区コミュニティー運行事業費	504	0	0	0	0	504	495	9	○島ノ下地区コミュニティー運行に関する経費 ・運行経路：島ノ下会館⇒図書館⇒富良野駅 ・運行日：島ノ下住民から予約のあった日 ・運行回数：1日往路3回、復路2回 ・乗車料金：一人1乗車200円 ただし、小学生以下は無料
59	企画振興課	02	01	07	220	01	総合計画推進事業費	5,677	0	0	0	0	5,677	5,882	▲ 205	○総合計画推進に係る経費 ・総合計画・総合戦略有識者会議（4回）に係る事務経費221千円 ・共創プロセス支援業務委託料2,431千円 ・シティプロモーション戦略構築支援事業委託料 3,025千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覽

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
60	企画振興課	02	01	07	240	01	景観審議会運営費	30	0	0	0	0	30	30	0	○ 景観審議会の開催経費
61	企画振興課	02	01	07	255	01	情報ネットワーク環境管理経費	1,496	0	0	0	1,321	175	1,496	0	○ 光ファイバーケーブルの保守管理に係る経費 ・ 設備保守委託 138千円 ・ 使用料及び賃借料 1,358千円 【その他財源：光ファイバ心線等貸付料 1,321千円】
62	企画振興課	02	01	07	270	01	地域公共交通計画策定事業費	2,952	0	0	0	147	2,805	5,812	▲ 2,860	○ 地域公共交通計画策定に伴う地域公共交通協議会への負担金 ・ 地域公共交通計画策定業務負担金 2,952千円 【その他財源：地域公共交通調査事業費補助金 147千円】
63	企画振興課	02	01	07	280	01	関係人口創出事業費	5,055	0	0	0	0	5,055	2,195	2,860	○ 関係人口創出のため、首都圏等の企業や個人事業主などのテレワーク受入環境の整備及び富良野市への移住促進に係る経費 ・ ワークション実証費用助成金 1,750千円 ・ 移住相談フレストップ窓口など事務経費 2,537千円 ・ 移住情報提供業務委託料500千円 ・ ワークションサイト維持管理委託料198千円 ・ 個室ワークブース設置経費（試行）20千円 ・ 北海道移住交流促進協議会負担金50千円
64	企画振興課	02	01	07	300	01	各種負担金	1,106	0	0	0	0	1,106	716	390	○ 富良野市の施策等に関する団体への負担金 ・ 各種会議負担金 5千円 ・ 上川地方総合開発期成会負担金 210千円 ・ 根室本線対策協議会負担金 100千円 ・ JR 富良野線連絡会議負担金 60千円 ・ 全国過疎地域自立促進連盟北海道支部負担金 67千円 ・ 旭川十勝道路整備促進期成会負担金 48千円 ・ 富良野圏域連携協議会負担金 60千円 ・ 北海道発電・ダム施設関係市町村協議会負担金 10千円 ・ 旭川空港利用拡大期成会負担金 50千円 ・ 全国積雪寒冷地帯振興協議会負担金 3千円 ・ 北海道新幹線旭川延伸期成会負担金 30千円 ・ 北海道地域公共交通調査負担金 463千円
65	山部支所	02	01	08	100	01	山部支所運営費	2,713	0	0	0	423	2,290	2,551	162	○ 山部地区住民の窓口として支所を置き、その運営を行う ・ 会計年度任用職員報酬、事務用消耗品、公用車費用、電話料など運営に要する経費 【その他財源：各種手数料等 402千円、電話使用料 1千円、複写機使用料 20千円】
66	東山支所	02	01	08	110	01	東山支所運営管理費	9,507	0	0	0	493	9,014	8,937	570	○ 東山地域住民の窓口として支所を置き、その運営を行う ・ 報酬等（会計年度職員）・ 事務用消耗品、燃料及び光熱水費 ・ 各種管理業務委託料など運営に要する経費 【その他財源：東山福祉センター使用料 1千円、各種手数料 162千円、 消防庁舎電気・水道料 300千円、複写機使用料 30千円】
67	山部支所	02	01	08	115	01	山部地区住民で病院に通院する交通弱者、山部診療所への交通（足）を確保するため、コミュニティー（乗合タクシー）を自宅から山部市街地まで運行する ・ バスや JRに接続する時間等に運行（午前）自宅から山部市街地（午後）市街地から自宅まで運行『タクシー会社に運行委託』 ・ 利用者は一乗車につき 100円を支払う	1,000	0	0	0	0	1,000	1,000	0	

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
68	東山支所	02	01	08	117	01	東山地域コミュニティカー運行事業費	5,344	0	0	0	200	5,144	5,022	322	○東山地域内で病院通院者や高校通学者等の交通弱者の足を確保するためコミュニティカーを地域区域内で運行する。 運行業務は地域が受託し、路線バスと接続する時間の運行および区域内自由運行を行う ・利用者は、一乗車 100円（高校生以下 50円）を徴収 【その他財源：東山地域コミュニティカー利用料 200千円】
69	山部支所	02	01	08	120	01	山部地域活性化補助金	1,000	0	0	0	1,000	0	1,000	0	○山部地区住民のふれあいと地域活性化の推進を図るため、住民が主体となって実施する観光推進事業やイベント実施に必要な経費の一部を補助する ・（やまべふれあいまつり、山部盆踊り、やまべゆきんこまつり、その他の事業費） 【その他財源：地域づくり推進基金繰入金 1,000千円】
70	東山支所	02	01	08	130	01	東山地域活性化補助金	300	0	0	0	300	0	300	0	○地域住民のふれあいと更なる地域振興を図るため、地域団体が自主的に企画実施する住民参加型イベントを開催し、地域の活性化を図る経費の一部補助 ・東山地域ふるさと祭り 【その他財源：地域づくり推進基金繰入金 300千円】
71	公平委員会事務局	02	01	09	100	01	一般事務費	338	0	0	0	0	338	334	4	○公平委員会の所管事務経費 ・公平委員の報酬、費用弁償及び各種会議出席旅費 ・公平委員長交際費 ・文具消耗品費
72	公平委員会事務局	02	01	09	110	01	各種負担金	20	0	0	0	0	20	20	0	○公平委員会に関連する団体への負担金 （支払先） ・北海道市公平委員会連絡協議会負担金 18千円 ・各種会議負担金 2千円
73	農林課	02	01	10	100	01	市有林管理費	3,763	0	0	0	0	3,763	3,109	654	○森林国営保険への加入 ・保険更新面積 A = 136.49ha（山部他） ○野ねずみの被害を防止するため、効果的な防除を実施する ・地上散布 A = 4.59ha（島の下、清水山）
74	農林課	02	01	10	110	01	市有林造成事業費	11,880	0	793	0	4,950	6,137	17,212	▲ 5,332	○市有林の育成、公益的機能の維持増進、周辺環境の維持向上を図る ・皆伐 A = 3.48ha、下刈 A = 20.86ha ○市有林管理に要する事務経費 ・文具消耗品 ・各種会議出席旅費 【その他財源：市有林間伐材素材売払収入 4,950千円】
75	農林課	02	01	10	140	01	各種負担金	70	0	0	0	0	70	70	0	○富良野地区森林組合の組合員となっているための賦課金 ・所有規模700ha以上 （支払先） 富良野地区森林組合 70千円
76	市民課	02	01	11	100	01	市民相談事務費	697	0	0	0	697	0	2,656	▲ 1,959	○市民相談事業に要する経費 ・弁護士謝礼金、普通旅費、相談業務参考図書、食糧費 【その他財源：住民相談負担金 697千円】
77	市民課	02	01	11	110	01	各種負担金	80	0	0	0	0	80	80	0	○旭川人権擁護委員協議会負担金 人権擁護委員法に基づき設置：旭川地方法務局管内 21市町村で構成 富良野市人権擁護委員：6名 （支払先） ・旭川人権擁護委員協議会 80千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
78	市民協働課	02	01	12	121	01	交通安全啓発事業費	13,642	0	0	0	3,600	10,042	13,935	▲ 293	○ 4期 40日間の交通安全運動における啓発資材の購入費用 ○ 交通安全教室、高齢者訪問等に係る交通安全推進員（会計年度任用職員）報酬 ○ 高齢者安全運転支援事業補助金（加速抑制装置設置費補助）3,600千円 【その他財源：地域振興基金繰入金3,600千円】
79	市民協働課	02	01	12	140	01	交通安全対策交付金	1,000	0	0	0	0	1,000	1,000	0	○ 交通安全対策及び啓発を事業とする富良野市交通安全協議会への交付金 ・ 富良野市交通安全協議会の主な事業－交通安全旗、鉄杭、竹竿、注意看板等交通安全資材の購入
80	都市施設課	02	01	12	150	01	交通安全対策事業費	3,300	0	0	0	0	3,300	3,300	0	○ 市道の道路区画線の表示 ・ 事業の概要：中央線及び側線等の表示 ・ 市内全域（継続事業） ○ 市道の交通安全対策用標識類の設置、補修用材料費 ・ 警戒標識、カーブミラー等の設置及び補修
81	市民協働課	02	01	12	160	01	各種負担金	73	0	0	0	0	73	73	0	・ 北海道交通安全推進委員会負担金 50千円 ・ 交通安全視聴覚ライブラリー負担金 15千円 ・ 北海道交通安全指導員連絡協議会負担金 8千円
82	市民課	02	01	13	100	01	一般事務費	81	0	0	0	0	81	68	13	○ 住居表示に関する法律に基づく住居表示整備事業経費 ・ 住居表示審議会委員報酬、消耗品
83	スマートシ ティ 戦略課	02	01	14	100	01	情報運営管理事業費	26,856	0	0	0	120	26,736	20,580	6,276	○ 地域イントラネットシステム（庁内LAN）運営管理に要する経費 ・ 文具消耗品、器具修繕費 ・ インターネット接続手数料 ・ サーバー等保守委託料 ・ イントラネット運用保守委託料 ・ 北海道自治体情報セキュリティクラウド運用保守委託料 ・ ホームページ運用保守委託料 ・ プログラム使用料(Office365) 【その他財源：ホームページ広告料 120千円】※ 広告主 1社
84	財政課	02	01	14	100	01	情報運営管理事業費	5,515	0	0	0	0	5,515	5,515	5,515	○ 財務会計システム運営管理に要する経費 ・ 保守管理委託料、クラウド（データセンター）利用料
85	スマートシ ティ 戦略課	02	01	14	105	01	I C T 利活用推進事業費	1,439	0	0	0	0	1,439	17,280	▲ 15,841	○ 業務プロセス改革に資するICTの利活用要する経費 ・ ペーパーレス会議システム使用料 ・ 音声文字変換ソフト使用料
86	スマートシ ティ 戦略課	02	01	14	110	01	総合行政ネットワーク（LGWAN）運 営管理事業費	4,117	0	0	0	0	4,117	2,601	1,516	○ LGWAN（総合行政ネットワークシステム）運営管理に要する経費 ・ LGWAN 回線使用料 ・ ファイアウォール保守委託料
87	スマートシ ティ 戦略課	02	01	14	130	01	住民情報システム運営管理事業費	70,676	5,775	0	0	2,068	62,833	43,204	27,472	○ 住民情報システム運営管理に要する経費 ・ 文具消耗品 ・ クラウド型システム利用料 ・ システム運用保守委託料 ・ システム修正委託料 ○ 各種負担金：地方公共団体情報システム機構交付金 3,101千円 （支払先）地方公共団体情報システム機構 【その他財源：介護保険システム保守負担金 2,068千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
88	スマートシティ戦略課	02	01	14	135	01	北海道電子自治体共同運営事業費	1,281	0	0	0	1	1,280	1,325	▲ 44	○ 北海道電子自治体共同運営に要する経費 ・ 電子申請等運用委託料 ○ 各種負担金：北海道電子自治体運営協議会負担金 10千円 (支払先) 北海道電子自治体運営協議会 【その他財源：北海道電子自治体共同システム著作権使用料 1千円】
89	財政課	02	01	14	201	01	(債) 財務会計システム更新事業費	9,525	0	0	0	0	9,525	9,525		○ 財務会計システムの更新に要する経費(令和3年度更新) 《債務負担行為限度額：37,671千円(令和4年度～令和7年度)》
90	スマートシティ戦略課	02	01	14	204	01	(債) 住民基本台帳ネットワークシステム機器更新事業費	704	0	0	0	0	704	704	0	○ 住基ネット端末機器等の更新に要する経費(令和元年度更新) ・ 平成25年度購入機器の更新(原則、6年ごとの更新) 《債務負担行為限度額：2,808千円(令和2年度～令和5年度)》
91	スマートシティ戦略課	02	01	14	207	01	(債) 庁内LANシステム機器更新事業費	30,837	0	0	0	0	30,837	30,837		○ 庁内LAN機器等の更新に要する経費(令和3年度更新) ・ 平成25～27年度購入サーバー機器等の更新(原則、6年ごとの更新) 《債務負担行為限度額：123,170千円(令和4年度～令和7年度)》
92	企画振興課	02	01	15	110	01	友好都市交流事業費	1,113	0	0	0	0	1,113	1,133	▲ 20	○ 友好都市兵庫県西脇市との交流活動に係る経費 ・ ヘその西脇織物まつり・西脇子午線マラソン大会等への参加、西脇市からの受入れ等 ○ 全国へそのまち協議会活動(会議等)への参加経費
93	総務課	02	01	15	120	01	顧問弁護士経費	660	0	0	0	0	660	660	0	○ 顧問弁護士に要する経費 (効果及び必要性) ・ 行政を進める上での法律上の疑義に対する相談、助言 ・ 訴訟手続き、訟務事務の相談、助言
94	総務課	02	01	15	125	01	功労者並びに勤続者表彰経費	729	0	0	0	0	729	589	140	○ 表彰条例に基づく功労者の表彰並びに職員表彰規則に基づく勤続者(勤続30年)の表彰に要する経費
95	企画振興課	02	01	15	140	01	各種負担金	20	0	0	0	0	20	20	0	○ 全国へそのまち協議会への負担金 「ヘそのまち」を称する全国9市町村で構成する協議会(事務局：兵庫県西脇市) (支払先) ・ 全国へそのまち協議会 20千円
96	総務課	02	01	16	100	01	地域防災事業費	5,379	0	700	0	0	4,679	5,335	44	○ 災害から市民の生命、身体及び財産を守るために必要な施策の実施に要する経費 ・ 防災講演会開催に係る費用 ・ 防災行政無線に係る費用 ・ 市民向け緊急防災メール配信事業に係る費用 ・ 小水力発電設備保守委託 ・ 全国瞬時警報システム保守委託 ・ 防災資機材購入に係る費用 ・ コミュニティFM中継局維持管理費用
97	都市施設課	02	01	16	103	01	水防用備蓄資材経費	50	0	0	0	0	50	50	0	○ 災害等応急時の水防用備蓄資材の購入 ・ 土嚢袋の購入
98	総務課	02	01	16	110	01	防災会議及び国民保護協議会経費	53	0	0	0	0	53	53	0	○ 本市の地域防災計画の推進等を目的とする富良野市防災会議及び国民保護協議会開催に要する経費 ・ 防災会議及び国民保護協議会開催に係る報酬及び費用弁償

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
99	総務課	02	01	16	300	01	各種負担金	246	0	0	0	0	246	246	0	○市の施策等に関連する団体及び、業務上必要な団体等への負担金 (支払先) ・道北地方山岳遭難防止対策協議会負担金 11千円 ・道北地方山岳遭難防止対策協議会富良野地方支部負担金 180千円 ・電波利用料負担金 55千円
100	財政課	02	01	17	100	01	公用車運行管理経費	23,298	0	0	0	1,000	22,298	21,867	1,431	○集中管理する公用車 54台(うちバス 5台)の燃料、任意保険料、車検等整備費、 自賠責保険料、重量税、整備用消耗品や老朽化した部品交換経費、高速道路使用料、 公用車運転委託料、車両リース代【ミニバン3台、軽自動車4台、軽トラ2台】 【その他財源：社会福祉基金繰入金 1,000千円】
101	市民協働課	02	01	18	120	01	連合町内会・町内区会行政事務連絡経費	5,944	0	0	0	5,579	365	5,911	33	○行政事務連絡交付金 ・広報紙の配布や市からのお知らせなど、市と地域の連絡事務に対する交付金を各連合会、町内会・区会に交付。連合会は一律 15千円。町内会・区会は定額分(平均割) 8,500円、戸数割 340円/戸、遠隔地割 370円/kmの合計額を交付 ○連合会長会議開催経費 ・年 2回開催、費用弁償旅費を支給 【その他財源：地域づくり推進基金繰入金 5,579千円】
102	市民協働課	02	01	18	130	01	地域会館・集落センター維持管理費	7,439	0	0	0	0	7,439	12,612	▲ 5,173	○地域会館・集落センター(市内 25館)の管理運営費 ・指定管理者制度により地域の各運営委員会が管理する 指定管理料、消防用設備等保守点検委託料、小破修繕などの経費
103	市民協働課	02	01	18	140	01	地域づくり推進経費	5,543	0	0	0	5,543	0	5,543	0	・まちづくりや地域コミュニティ活動の推進に向け連合町内会の活動を支援 ・市民のまちづくりなどの調査研究や研修、国内交流などの活動を支援 ○コミュニティ活動費事務費交付金 793千円 ・連合町内会に対して、コミュニティの運営及び地域活動のための地域内での連絡調整等に係る事務費として交付 ○ふらの花火大会実行委員会補助金350千円 【その他財源：地域づくり推進基金繰入金 5,543千円】
104	市民協働課	02	01	18	150	01	国際交流事業費	1,059	0	0	0	1,000	59	1,054	5	○国際交流事業補助金 ・市民の国際交流に係る活動に対する補助金 1,000千円 ・審査委員会開催に係る経費 59千円 【その他財源：国際交流基金繰入金 1,000千円】
105	市民協働課	02	01	18	300	01	各種負担金	18	0	0	0	0	18	18	0	○市の施策等に関する団体及び業務上必要な団体等への負担金 ・北海道地域活動振興協会負担金 10千円 ・各種会議負担金 8千円
106	市民協働課	02	01	19	110	01	文化会館維持管理費	17,237	0	0	0	7,414	9,823	36,329	▲ 19,092	○富良野文化会館の施設管理及び施設運営に係る経費 【その他財源：文化会館使用料 7,354千円、(公衆)電話使用料 2千円、電気料(自動販売機) 58千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
107	市民協働課	02	01	19	140	01	芸術文化事業費	9,346	0	0	0	600	8,746	2,920	6,426	○ 優れた舞台芸術等を低料金で市民に提供し、文化意識の向上と安らぎや豊かな人間性を涵養し創造力を育むとともに、地域の文化振興に寄与する ・ 芸術文化事業補助金 1,000千円 ・ 富良野市文化団体協議会補助金 300千円 ・ 舞台塾ふらの開催負担金 1,500千円 【その他財源：新市町村振興宝くじ収益金交付金 600千円】
108	市民協働課	02	01	19	150	01	演劇工場運営管理費	29,914	0	0	0	0	29,914	31,720	▲ 1,806	○ 富良野演劇工場の施設管理及び施設運営に係る経費 ・ 指定管理料、施設小破修繕料等 ・ 演劇工場運営委員会開催経費
109	市民協働課	02	01	19	190	01	ふらの演劇祭実行委員会交付金	2,200	0	0	0	2,200	0	2,200	0	○ 演劇祭を通じ様々な体験と文化芸術に触れ、親しみや創造力を高めるとともに、文化芸術の振興を図る 【その他財源：文化振興基金繰入金 2,200千円】
110	市民協働課	02	01	19	220	01	文化祭事業費	243	0	0	0	0	243	243	0	○ 市民の芸能・文化活動の成果を発表する場として文化の日を中心に文化祭を開催 ・ 各種芸能発表、作品展示 ・ 富良野会場：富良野文化会館
111	山部支所	02	01	19	220	01	文化祭事業費	45	0	0	0	0	45	45	0	○ 芸術文化活動の成果を発表する場を提供し、市民の文化意識の高揚と文化団体の交流及び文化の振興を図る 山部会場（生涯学習センター） ・ 作品展示に要する文具消耗品費
112	東山支所	02	01	19	220	01	文化祭事業費	38	0	0	0	0	38	38	0	○ 東山総合文化祭に要する経費 東山公民館を会場に芸能発表、作品展示、体験コーナーを開設 ・ 講師謝礼金及び消耗品、新聞折込代
113	市民協働課	02	01	19	230	01	芸術文化育成派遣補助金	1,000	0	0	0	1,000	0	1,000	0	○ 全道、全国大会などに出場する小中高生に対し派遣旅費の一部を補助 ・ 全道大会出場者 30% 補助 ・ 全国大会、海外大会等出場者 70% 補助 【その他財源：文化振興基金繰入金 1,000千円】
114	市民協働課	02	01	20	100	01	一般事務費	119	0	0	0	0	119	121	▲ 2	○ スポーツ振興に関する事務費 ○ 市民水泳記録会開催交付金 100千円
115	市民協働課	02	01	20	110	01	スポーツ推進委員活動事業費	630	0	0	0	0	630	630	0	○ スポーツ推進委員活動に係る経費 ・ スポーツ推進委員会、各種スポーツ大会協力、スポーツ教室の指導、研修会への参加
116	市民協働課	02	01	20	115	01	スポーツ振興補助事業費	2,810	0	0	0	0	2,810	2,810	0	○ N P O 法人ふらのスポーツ協会補助金 2,500千円 ○ 山部体育振興会補助金 195千円 ○ 東山体育振興会補助金 50千円 ○ 麓郷スポーツクラブ補助金 65千円
117	市民協働課	02	01	20	120	01	学校開放事業費	802	0	0	0	398	404	835	▲ 33	○ 小中学校 10校をスポーツ団体やスポーツ少年団に開放 ・ 学校開放主事、管理指導員報酬 ・ 管理のための消耗品、施設修繕料 ・ 窓口業務委託料 【その他財源：学校施設利用料398千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
118	市民協働課	02	01	20	170	01	アスリート育成派遣補助金	3,000	0	0	0	3,000	0	3,000	0	○全道、全国大会などに出場する小中高生に対し派遣旅費の一部を補助 ・全道大会出場者 30% 補助 ・全国大会、海外大会等出場者 70% 補助 【その他財源：スポーツ振興基金繰入金 3,000千円】
119	市民協働課	02	01	20	200	01	スポーツ活動バス運送業務事業費	1,000	0	0	0	0	1,000	1,000	0	○スポーツ少年団活動における大会参加の移動のためにバス送迎を行う ・公用バス又は借り上げバスを使用
120	市民協働課	02	01	20	300	01	体育施設管理費	68,219	2,770	0	0	0	65,449	68,054	165	○スポーツ施設の指定管理料及び施設修繕料等 ○スポーツセンター耐震診断業務委託料 ○指定管理以外のスポーツ施設維持管理費 ・屋外水泳プール、クロスカントリースキーコース 【その他財源：住宅・建築物安全ストック形成事業交付金 2,770千円】
121	市民協働課	02	01	20	320	01	有料パークゴルフ場運営管理費	9,737	0	0	0	11	9,726	9,739	▲ 2	○有料パークゴルフ場指定管理料 ・金満緑地公園パークゴルフ場、東山公園パークゴルフ場 ○パークゴルフ維持管理料 ・日本パークゴルフ協会コース会員負担金、施設修繕料、器具修繕料 【その他財源：電気料（東山パークゴルフ場自動販売機）11千円】
122	山部支所	02	01	20	320	01	有料パークゴルフ場運営管理費	5,605	0	0	0	0	5,605	5,235	370	○山部自然公園太陽の里 有料パークゴルフ場管理運営に要する経費 ・指定管理料 5,192千円 ・浄化槽修繕 413千円
123	市民協働課	02	01	20	500	01	各種スポーツ競技大会補助金	150	0	0	0	150	0	400	▲ 250	○全日本壮年ソフトボール大会北海道ブロック予選会兼マスターズ男女大会補助金 150千円 ・令和4年7月開催予定 【その他財源：スポーツ振興基金繰入金 150千円】
124	税務課	02	02	01	100	01	一般事務費（市民税係）	73	0	0	0	0	73	52	21	○税制・税務に関する研修及び会議への出席に要する旅費
125	税務課	02	02	01	100	02	一般事務費（資産税係）	108	0	0	0	0	108	108	0	○税制・税務に関する研修への出席及び他機関との事務連絡に要する旅費
126	税務課	02	02	01	100	03	一般事務費（納税係）	40	0	0	0	0	40	40	0	○税務に関する研修及び会議への出席に要する旅費 ○市外滞納者に係る徴収・調査事務のための旅費
127	総務課	02	02	01	110	01	固定資産評価審査委員会経費	32	0	0	0	0	32	32	0	○固定資産評価審査委員会条例の基づく委員会開催に要する経費 ・固定資産の評価に関する審査請求に対する審査 ・委員報酬（3名） ・会議及び研修への出席に係る費用弁償
128	税務課	02	02	02	100	01	賦課事務費（市民税係）	3,440	0	900	0	0	2,540	3,452	▲ 12	○市税の賦課に係る事務経費 ・課税に係る事務補助をする会計年度任用職員の報酬 ・図書追録購入、納税通知書等の帳票印刷代等の事務経費 ・その他賦課業務に関する経費

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
129	税務課	02	02	02	100	02	賦課事務費（資産税係）	14,352	0	0	0	29	14,323	19,153	▲ 4,801	○ 市税の賦課に係る事務経費 ・ 課税に係る事務補助をする会計年度任用職員の報酬 ・ 図書追録購入、納税通知書等の帳票印刷代等の事務経費 ・ 次回固定資産評価替のための市街地宅地システム評価委託料等 ・ 次回固定資産評価替のための標準宅地鑑定評価委託料 ・ その他賦課業務に関する経費 【その他財源：財産評価基準評定精通者謝礼金 2 9 千円】
130	税務課	02	02	02	110	01	徴収事務費	2,715	0	500	0	0	2,215	2,455	260	○ 市税等の徴収、財産調査・滞納処分事務に係る経費 ・ 帳票等印刷代、通信費、口座振替手数料 ・ 収納支援システムの更新経費
131	税務課	02	02	02	125	01	納税啓蒙事業費	108	0	0	0	0	108	81	27	○ 納税意識の向上を図ることを目的とした「税を考える週間」に伴い実施する 小中学生等による書道展に係る経費他
132	税務課	02	02	02	140	01	市税過誤納還付金	8,000	0	800	0	0	7,200	8,000	0	○ 申告及び調査等により生じる過誤納金に係る還付金
133	税務課	02	02	02	160	01	各種負担金（市民税係）	823	0	0	0	0	823	662	161	・ 道北地区都市税務協議会負担金 123千円 ・ 北海道都市税務協議会負担金 4千円 ・ 地方税共同機構負担金 696千円
134	税務課	02	02	02	160	02	各種負担金（資産税係）	75	0	0	0	0	75	75	0	・ 資産評価システム研究センター負担金 75千円
135	市民課	02	03	01	100	01	一般事務費	8,040	221	22	0	7,797	0	9,011	▲ 971	○ 戸籍法及び住民基本台帳法に基づく戸籍・住民登録事務経費 ・ 戸籍、住民票、印鑑登録証明用地紋用紙及び図書、追録に係る経費 ・ 戸籍システム運用保守委託料・その他戸籍、住民登録事務に係る経費 【その他財源：戸籍手数料 2,900千円、住民登録手数料 2,300千円、 諸証明手数料2,500千円、臨時運行許可手数料97千円】
136	市民課	02	03	01	110	01	社会保障・税番号制度カード交付事業費	3,836	3,836	0	0	0	0	11,580	▲ 7,744	○ 社会保障・税番号制度カード交付にかかる事業費 ・ 会計年度任用職員報酬、消耗品
137	市民課	02	03	01	115	01	コンビニ交付サービス事業費	6,838	0	0	0	0	6,838	26,853	▲ 20,015	○ コンビニ交付サービスにかかる事業費 ・ 普通旅費、交付手数料、プログラム使用料、コンビニ交付運営負担金
138	市民課	02	03	01	120	01	パスポート交付事務費	456	0	0	0	0	456	168	288	○ パスポート申請交付事務に伴う事務経費 ・ 普通旅費、通信運搬費、パスポート交付窓口端末機
139	市民課	02	03	01	131	01	（債）戸籍システム更新事業費	3,013	0	0	0	0	3,013	3,013	0	○ 戸籍システム更新に要する経費（平成30年度更新） 《債務負担行為限度額：12,758千円（令和元年度～令和4年度）》
140	選挙管理委員会	02	04	01	100	01	選挙管理委員会費	1,922	0	1	0	0	1,921	2,575	▲ 653	・ 選挙管理委員会の開催（定時登録、臨時） ・ 委員研修 ・ 国内選挙人の名簿登録、在外選挙人の名簿登録等
141	選挙管理委員会	02	04	01	110	01	各種負担金	71	0	0	0	0	71	66	5	（支払先） ・ 各種会議負担金 10千円 ・ 全国市区選挙管理委員会連合会北海道支部負担金 61千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
142	選挙管理委員会	02	04	02	100	01	市長選挙費	12,848	0	0	0	0	12,848		12,848	○市長選挙の執行に係る経費
143	選挙管理委員会	02	04	03	100	01	参議院議員選挙費	15,476	0	15,476	0	0	0		15,476	○参議院議員選挙の執行に係る経費
144	総務課	02	05	01	100	01	統計調査事務費	44	0	30	0	0	14	45	▲ 1	○統計に係る一般事務経費 ・富良野市統計書の作成 ・統計調査員台帳の整備 ・各種統計調査結果の整備、保管 ○選任が困難となっている統計調査員の確保に要する経費 ・統計調査員希望者の登録 ・統計調査員通信等の発行
145	総務課	02	05	01	110	01	基幹統計調査費	1,150	0	586	0	0	564	2,358	▲ 1,208	○統計法による基幹統計調査の実施に要する経費 ・周期調査「令和4年 就業構造基本調査」 ・毎年調査「学校基本調査」 ・準備事務「経済センサス調査区管理」「住宅土地統計調査調査単位区設定」 ・事後事務「令和2年 国勢調査」
146	総務課	02	05	01	120	01	富良野市統計調査員協議会補助金	80	0	0	0	0	80	80	0	○富良野市統計調査員協議会への補助金 ・調査員の確保及び調査技術の向上及び統計調査思想の啓蒙 ・国の基幹統計調査等で富良野市が行う各種統計調査への協力
147	監査委員事務局	02	06	01	100	01	一般事務費	2,939	0	0	0	0	2,939	3,300	▲ 361	○監査委員事務局の所管事務経費 ・監査委員の報酬、各種会議出席旅費 ・監査委員交際費 ・事務局の各種会議出席旅費 ・文具消耗品費
148	監査委員事務局	02	06	01	110	01	各種負担金	39	0	0	0	0	39	39	0	○監査委員に関連する団体への負担金 (支払先) ・全国都市監査委員会負担金 14千円 ・北海道都市監査委員会負担金 15千円 ・富良野地区監査委員協議会負担金 10千円
149	福祉課	03	01	01	100	01	一般事務費	2,265	0	0	0	0	2,265	2,371	▲ 106	○福祉課の所管事務経費 ・各種会議出席旅費 ・戦公没者追悼式に要する経費 ・カラープリンター管理に要する経費 ・新聞購読料 ・行旅死亡に関する経費
150	福祉課	03	01	01	105	01	地域福祉計画策定経費	68	0	0	0	0	68	68	0	○第3期地域福祉計画（R3～R7）の進行管理を実施するための富良野市地域福祉計画市民委員会設置に要する経費 ・市民委員会委員報酬
151	福祉課	03	01	01	106	01	障がい者計画策定経費	2,489	0	0	0	0	2,489	2,491	▲ 2	○第4期障がい者計画（H30～R4）の進行管理を実施するため、富良野市障がい者計画策定市民委員会を設置し、次期障がい者計画（R5～R9）を策定するための経費 ・市民委員会委員報酬 ・障がい者計画策定業務委託料
152	福祉課	03	01	01	110	01	地域福祉センター管理費	9,706	0	0	0	0	9,706	9,692	14	○地域福祉センター「いちい」指定管理料 ・指定管理者：富良野市社会福祉協議会 ・指定管理期間：令和4年4月1日～令和7年3月31日

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
153	福祉課	03	01	01	112	01	福祉のまちづくり事業費	6,453	0	600	0	0	5,853	6,398	55	○住民参加と福祉関係機関・団体等との連携を図りながら、創意工夫により地域福祉を推進するための業務を委託する経費 ・委託先：富良野市社会福祉協議会 ・委託事業内容（総合相談事業、福祉のまちづくり推進センター事業、住民参加による地域福祉推進事業、指定団体への助成事業、低所得者対策事業）
154	福祉課	03	01	01	120	01	民生委員運営費	6,614	0	3,627	0	0	2,987	6,761	▲ 147	○地域福祉の推進及び地域住民の相談支援を行っている民生委員児童委員の活動、研修に要する経費 ・民生委員推薦会委員報酬 ・社会事務嘱託員報酬 ・委員費用弁償及び旅費 ・補助金支払先：富良野市民生委員児童委員協議会 1,110千円
155	福祉課	03	01	01	130	01	浮浪者移送費	51	0	0	0	0	51	51	0	○旅行中に止むを得ない理由により所持金を使い果たす等し、救護者からの支援を受けられない旅行者・浮浪者に対して、隣接市町村までの旅費、食事費等を貸与する経費 ・16,810円×3件
156	福祉課	03	01	01	150	01	災害見舞金給付費	100	0	0	0	0	100	100	0	○火災及び自然災害により被害を受けた方に対し、応急援護としての災害見舞金の支給に要する経費 ・50,000円×2件
157	福祉課	03	01	01	155	01	成年後見制度利用支援事業費	819	409	204	0	0	206	819	0	○身寄りのない知的障がい者、精神障がい者等で判断能力が不十分な方に対し、本人に代わり法律行為を行うことを支援する後見人申立等に要する経費 ・申立て、登記に係る経費 ・成年後見制度利用助成金
158	福祉課	03	01	01	160	01	権利擁護センター事業費	16,557	4,139	2,069	0	0	10,349	16,236	321	○高齢者、障がい者及び日常生活上の判断に不安のある方が、地域で安心して生活できるよう、成年後見制度の利用支援及び権利擁護支援を実施するために要する経費 ・権利擁護センター事業業務委託料（委託先：富良野市社会福祉協議会）
159	福祉課	03	01	01	170	01	社会を明るくする運動実施委員会補助金	100	0	0	0	0	100	100	0	○地域住民が犯罪防止等について理解を深め、それぞれの立場で明るく希望あふれる社会を築くことを目的として実施する各種啓発運動の展開に要する経費 ・補助金支払先：社会を明るくする運動富良野市実施委員会 100千円
160	福祉課	03	01	01	180	01	富良野市社会福祉協議会補助金	2,412	0	0	0	0	2,412	2,390	22	○地域福祉活動の推進、ボランティア活動の支援・育成等、住民の福祉向上のための事業を行っている富良野市社会福祉協議会に対する補助金 ・補助金支払先：富良野市社会福祉協議会 2,412千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
161	市民課	03	01	01	190	01	国民健康保険特別会計繰出金	243,133	23,881	73,768	0	0	145,484	228,492	14,641	○ 国民健康保険特別会計は、国と地方の財源調整の一環として法令に基づき地方財政措置が講じられており、一般会計から繰出金により安定化を図っている ① 保険基盤安定繰出金 保険税負担能力が低い低所得者に係る保険税軽減分について、国 1/2 道 1/4 市 1/4ずつ補填する さらに、保険税軽減の対象となった一般被保険者の数に応じて補填される保険者支援分がある R4年度から未就学児にかかる被保険者均等割額の5割軽減開始 ② 職員給与費等繰出金 国民健康保険事業にかかる人件費及び事務費 ③ 出産育児一時金等繰出金 出産育児一時金 42万円の 2/3 相当分 ④ 財政安定化支援事業繰出金 低所得者負担能力補填分に対する支援措置、60歳以上の高齢被保険者を一定割合以上抱える保険者に対する支援措置として地方財政措置が講じられている ⑤ 保健事業費繰出金 医療費適正化対策、高齢者インフルエンザ・肺炎球菌予防接種、特定健康診査・特定保健指導に要する経費 ⑥ その他一般会計繰出金 地方単独事業による影響分
162	福祉課	03	01	01	200	01	基金積立金	5	0	0	0	5	0	5	0	○ 社会福祉基金利子積立金 【その他財源：社会福祉基金利子 5千円】
163	福祉課	03	01	01	210	01	各種負担金	69	0	0	0	0	69	61	8	○ 犯罪者予防更生法等に規定する保護対象者に対し、自立更生に必要な指導援護を目的として活動している旭川保護会に対し、運営費の一部を負担する経費 ・ 負担金支払先：更生保護法人旭川保護会 50千円 ○ 国保連電算システムに接続し使用するための、市町村保険者ネットワーク負担金 ・ 負担金支払先：国民健康保険連合会 19千円
164	高齢者福祉課	03	01	02	100	01	一般事務費	1,836	0	0	0	0	1,836	2,259	▲ 423	○ 高齢者福祉に関する事業の所管事務経費 ・ 各種サービス提供に伴う経理、事務処理等に関する経費 ・ 会計年度職員報酬、手当 ・ 福祉新聞購読料
165	高齢者福祉課	03	01	02	130	01	外出支援サービス助成事業費	10,759	0	0	7,500	0	3,259	9,769	990	○ バス、JR などの公共交通機関を利用することが困難な要援護高齢者に対する外出支援 ① 市内におけるタクシー料金の一部を助成し、外出及び日常生活を支援する。 ・ タクシーチケット：年間 24枚（月 2枚 × 年度の残り月数） (1) 富良野市街地区 1枚 300円 (2) 中五区、中御料、南扇山、南大沼 1、北扇山2・3 1枚 500円 (3) 上五区、上御料、島ノ下、布部、東西鳥沼 1枚 1,000円 (4) 山部、布礼別、富丘、八幡丘、麓郷 1枚 2,000円 (5) 東山、老節布、平沢 1枚 3,000円 (6) 西達布 1枚 4,000円 ② 市外（南・中・上富良野町、芦別市）の短期入所施設を利用する場合の交通費の一部助成 ・ 往復の交通費の概ね 1/2 を助成 【その他財源：外出支援サービス助成事業債7,500千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
166	高齢者福祉課	03	01	02	140	01	高齢者等緊急通報システム事業費	2,890	0	0	0	2,168	722	2,923	▲ 33	○ 在宅の高齢者世帯等に緊急通報機器を貸与し、緊急時の連絡・援助体制を整備し日常生活上の不安解消を図る。 ・利用者負担 月240円 上記の機器を設置できない場合（電話回線がない、NTT以外の契約等）モバイル型の緊急通報装置を貸与し対応する。 ・利用者負担 月 1,000円 【その他財源：社会福祉基金繰入金 2,168千円】
167	高齢者福祉課	03	01	02	145	01	緊急時医療情報カード交付事業費	65	0	0	0	0	65	65	0	○ 65歳以上の人のみの世帯に、医療情報カード、医療情報キット（保管容器等）を無償で交付し、カードに医療情報を記入して冷蔵庫等に保管し、緊急時の処置や家族への連絡に使用し、高齢者等の安全と安心の確保を図る。
168	高齢者福祉課	03	01	02	150	01	高齢者等配食サービス事業費	7,950	0	0	6,500	0	1,450	7,928	22	○ 身体機能の低下や心身障がいなどの事情で調理が困難な高齢者、障がい者に対し栄養バランスのとれた夕食を届け、安否確認及び健康状態の確認を行う。 ・委託先：北の恵 ・利用者負担 1食 400円 【その他財源：高齢者等配食サービス事業費6,500千円】
169	高齢者福祉課	03	01	02	160	01	高齢者自立支援サービス事業費	135	0	0	0	12	123	135	0	○ 自立支援ホームヘルプサービス事業と生活支援ショートステイ事業 ○ 自立支援ホームヘルプサービス：日常生活上支障がある要介護高齢者で、要介護認定において自立と判定された方でも支援が必要な場合、ホームヘルパーを派遣し日常生活を支援する。 利用回数 週 1回 1.5時間程度 ・利用者負担 1.5時間 291円 ○ 生活支援ショートステイ：要介護認定で自立と判断された高齢者で、基本的な生活習慣が欠如している等の理由により、養護する必要がある高齢者に寿光園に一時的に入所してもらい、在宅生活が継続できるよう支援する。利用回数 6ヶ月間に 1回 1週間程度 利用者負担 利用料 1日 842円、別途食事代 1日 1,000円 【その他財源：自立支援ホームヘルプサービス利用料7千円 生活支援ショートステイ利用料 5千円】
170	高齢者福祉課	03	01	02	170	01	除雪ヘルパー派遣事業費	2,765	0	0	0	0	2,765	2,736	29	○ 冬期間の積雪時に、避難経路の確保を目的とし、65歳以上の高齢者世帯及び身体障害者手帳を交付されている者のみで構成されている世帯に、除雪ヘルパーを派遣し、住居の出入口及び通路の除雪を行う。 ・委託先：中央ハイヤー（富良野・山部地区）、東山地域福祉活動連絡会（東山地域） ・利用者負担 月 400円程度（11月～3月に実施）
171	高齢者福祉課	03	01	02	180	01	高齢者介護用品助成事業費	13,123	0	0	9,000	0	4,123	12,710	413	○ 高齢者を介護している家族に介護用品購入助成券又はおむつ購入助成券を支給し、経済的負担の軽減を図る。 ・助成券印刷経費 ・助成費（要支援1～要介護3：おむつ券、要介護4・5：介護用品券）月数に応じ交付 ① 介護用品券 非課税世帯 年額 90,000円 500円 × (月15枚×年度の残り月数) ② " 課税世帯 年額 42,000円 500円 × (月 7枚×年度の残り月数) ③ おむつ券 非課税世帯 年額 30,000円 500円 × (月 5枚×年度の残り月数) ④ " 課税世帯 年額 12,000円 500円 × (月 2枚×年度の残り月数) 【その他財源：高齢者介護用品助成事業費：9,000千円】
172	高齢者福祉課	03	01	02	260	01	高齢者福祉バス運行事業費	2,809	0	0	0	2,809	0	2,795	14	○ 老人クラブや高齢者団体等が実施する生きがい活動を支援する。 ・高齢者福祉バスの運行 【その他財源：社会福祉基金繰入金2,809千円】
173	高齢者福祉課	03	01	02	275	01	高齢者元気づくり事業補助金	2,000	0	0	0	2,000	0	2,000	0	○ 高齢者団体の趣味やスポーツをとおした元気づくり活動を支援する。 ・高齢者元気づくり事業補助金 【その他財源：社会福祉基金繰入金2,000千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
174	高齢者福祉課	03	01	02	280	01	敬老事業交付金	4,067	0	0	0	0	4,067	3,991	76	○数え年76歳以上の高齢者を対象に敬老事業を実施する団体に、その経費の一部を交付する。 ・敬老事業交付金
175	高齢者福祉課	03	01	02	290	01	富良野市シルバー人材センター補助金	6,730	0	0	0	0	6,730	6,730	0	○高齢者の生きがいづくりや社会参加の推進を目的に、就業機会を確保し提供する富良野市シルバー人材センターの活動を支援する。 ・富良野市シルバー人材センター補助金6,680千円 ○市の施策等に関連する団体への負担金 ・北海道シルバー人材センター連合会負担金50千円
176	高齢者福祉課	03	01	02	315	01	老人クラブ活動事業費	2,269	0	875	0	646	748	2,383	▲ 114	○高齢者の教養向上や社会参加を図る老人クラブの活動を支援する。 ・老人クラブ運営費補助金1,176千円 ○老人クラブ連合会が行う各老人クラブの育成や指導、高齢者の健康づくりや社会奉仕活動を支援する。 ・富良野市老人クラブ連合会補助金447千円 ○老人クラブ連合会が実施する集い事業や各老人クラブが行う友愛活動、知恵伝承活動、清掃美化活動を支援する。 ・高齢者の集い、友愛・知恵伝承地域福祉事業補助金646千円 【その他財源：老人クラブ運営事業補助金875千円、社会福祉基金繰入金646千円】
177	高齢者福祉課	03	01	02	350	01	老人施設入所委託措置費	178,000	0	0	0	59,508	118,492	178,937	▲ 937	環境上及び経済的事情により在宅で生活することが困難な高齢者等を老人福祉施設の入所措置により生活を支援する。 ・入所者負担－収入に応じて負担 ・扶養義務者負担－所得税額に応じて負担 【その他財源：施設入所者負担金 59,508千円】
178	高齢者福祉課	03	01	02	370	01	介護保険特別対策事業費	3,251	0	2,438	0	0	813	3,096	155	○介護保険制度施行に伴う、低所得者等の利用者負担（本人負担）を軽減する事業 ・社会福祉法人等による利用者負担額軽減制度 社会福祉法人が、訪問介護、通所介護、短期入所生活介護の利用者及び特別養護老人ホームの入所者で特に生活が困難な者に対し、利用者負担の 1/4 又は 1/2 を軽減した場合に、軽減した額の 1/2 を補助する。 ・補助率 3/4（国・道）介護保険特別対策事業補助金 ※ 市負担割合 1/4
179	高齢者福祉課	03	01	02	380	01	住宅改修助成事業費	1,000	0	0	0	0	1,000	1,000	0	○住宅改修に係る市単独上乗せ給付、居宅介護支援事業に係る手数料 ・介護保険給付の住宅改修 20万円を超える分について 10万円を限度に市単独で上乗せ給付する。 ・対象工事 10万円限度 → 利用者負担分を除いた分を支給 ・在宅生活を継続しようとする本人及び家族の支援と在宅介護の意識高揚を図る。
180	高齢者福祉課	03	01	02	390	01	高齢者入湯料助成金	4,080	0	0	0	0	4,080	4,080	0	○高齢者の福祉向上と健康増進のため、ハイランドふらのの入湯 1 回につき200円を助成する。 ・高齢者入湯料助成金
181	高齢者福祉課	03	01	02	423	01	(債) 特別養護老人ホーム北の峯ハイツ改築資金補給金	8,043	0	0	0	8,043	0	8,561	▲ 518	○特別養護老人ホーム 北の峯ハイツ改築に係る借入金に対する利息の補給金 ・借入金額：762,000千円、借入利息：181,351千円 返済期間：平成25年度～令和19年度 【その他財源：社会福祉基金繰入金8,043千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
182	高齢者福祉課	03	01	02	427	01	介護人材確保事業費	3,807	0	0	0	0	3,807	3,810	▲ 3	○介護職員初任者研修、介護職員実務者研修の受講に対する助成制度を持つ事業所に対し、事業所が持つ助成額の半額程度（上限あり）を助成する ○東川町で進めている「外国人介護福祉人材育成支援協議会」に正会員として参加する正会員負担金300千円、奨学金2,500千円
183	高齢者福祉課	03	01	02	430	01	ケアマネジメント支援事業費	7,380	0	0	5,000	0	2,380	8,280	▲ 900	○介護予防支援、介護予防ケアマネジメント事業のケアプラン作成委託料に1件あたり3,000円を加算する。 【その他財源：ケアマネジメント支援事業債5,000千円】
184	高齢者福祉課	03	01	02	440	01	介護保険特別会計繰出金	399,546	20,369	10,185	0	0	368,992	405,577	▲ 6,031	○介護保険特別会計への繰出金 ① 介護保険給付費用に係る市負担額 280,115千円 居宅給付：12.5% 施設給付：12.5% ② 地域支援事業に係る市負担額 17,482千円 介護予防事業：12.5% 包括及び任意事業：19.25% ③ 職員給与等一般管理費、賦課徴収、認定審査会費など61,211千円 ④ 低所得者の保険料軽減にかかる負担額 40,738千円 (国 1/2、道 1/4、市 1/4 で負担する)
185	高齢者福祉課	03	01	02	470	01	デイサービスセンターいちい運営管理事業費	4,376	0	0	0	0	4,376	970	3,406	○デイサービスセンターいちい指定管理料 4,376千円 ・指定管理者：富良野市社会福祉協議会 期間：令和4年4月1日～令和7年3月31日
186	高齢者福祉課	03	01	02	500	01	養護老人ホーム寿光園運営管理事業費	77,875	0	0	0	0	77,875	81,180	▲ 3,305	○養護老人ホーム寿光園指定管理料 75,442千円 ・指定管理者：富良野あさひ郷 期間：令和4年4月1日～令和7年3月31日 ○施設修繕料2,200千円 ○AEDリース料 37千円 ○廃棄物処理委託料196千円
187	福祉課	03	01	03	100	01	一般事務費	177	83	0	0	0	94	287	▲ 110	○身体障がい者の福祉業務実施に要する事務経費 ・全道身体障がい者福祉大会（帯広市）に要する経費 ・タクシー乗車券印刷経費 ・特別児童扶養手当事務に要する経費 ○肢体不自由児者の全道大会が旭川市で開催され、運営経費の一部を管内市町村で負担するのに要する負担金 ・負担金支払先：公益財団法人北海道肢体不自由児者福祉連合協会 50千円
188	福祉課	03	01	03	220	01	重度障害者（児）タクシー料金助成金	901	0	0	0	0	901	588	313	○下肢・体幹・視覚機能等、身体に重度の障がいをもつ身体障がい者（児）に対し外出支援としてタクシー料金の一部を助成する事業に要する経費 ・対象者 47名

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
189	福祉課	03	01	03	230	01	身体障害者及び特定疾患患者等支援事業費	1,118	0	168	0	0	950	1,109	9	<p>○腎臓機能障がい及び特定疾患（小児慢性特定疾患を含む）により、長期にわたり療養を必要とする者で、その症状の軽減又は除去する目的により市外の医療機関に通院した交通費を助成するために要する経費</p> <p>・対象者 32名 ・介護者 5名</p> <p>○日常的に医療的ケアが必要な障がい者（児）に対し、居宅以外の社会的活動を行う場所に看護師を派遣し医療的なケアを行う事業に要する経費</p> <p>・対象者 2名</p> <p>○軽度・中等度難聴児の言語能力の健全な発達及び学力の向上を図るため、対象児のために補聴器を購入、または修理に要する費用の一部を助成する事業に要する経費</p> <p>・対象者 2名</p> <p>○小児慢性特定疾病医療受給者証の交付を受け、かつ、身体障害者手帳を交付されない対象児に対し、日常生活の便宜を図ることを目的として、北海道が定める日常生活用具の給付を行う事業に要する経費</p> <p>・対象者 1名</p>
190	福祉課	03	01	03	260	01	特別障害者手当給付費	4,194	3,084	0	0	0	1,110	3,837	357	<p>○在宅の重度障がい者（児）に対し、その障がいにより生じる特別な負担の軽減を図る一助として支給する手当に要する経費</p> <p>・特別障害者手当給付審査委員報酬</p> <p>・特別障害者手当 月額 27,350円×12ヶ月× 6件</p> <p>・障害児福祉手当 月額 14,880円×12ヶ月×11件</p> <p>・福祉手当 月額 14,880円×12ヶ月× 1件</p>
191	市民課	03	01	04	100	01	一般事務費	198	198	0	0	0	0	226	▲ 28	○ 国民年金関係届、免除申請、裁定請求受付等、日本年金機構との法定受託事務に係る経費
192	市民課	03	01	05	100	01	後期高齢者医療特別会計繰出金	130,650	0	72,885	0	4,044	53,721	125,273	5,377	<p>一般会計から後期高齢者医療特別会計への繰出金</p> <p>① 保険基盤安定繰出金 後期高齢者医療保険料の被保険者軽減分 道 3/4・市 1/4</p> <p>② 職員給与繰出金 後期高齢者医療保険事務に要する経費 職員 2名分</p> <p>③ その他一般会計繰出金 健康診査に係る自己負担の1割を市費により助成、広域連合への事務費負担金、保険料徴収に係る経費等</p> <p>【その他財源：後期高齢者医療広域連合受託事業収入 3,344千円、北海道後期高齢者医療広域連合健康診査等受診率向上特別事業費補助金 700千円】</p>
193	市民課	03	01	05	110	01	後期高齢者医療療養給付費負担金	306,016	0	0	0	0	306,016	305,047	969	○ 高齢者の医療の確保に関する法律 第98条に定める医療給付に要する市町村負担金 ・市町村定率負担（後期高齢者医療給付費 × 1/12）
194	市民課	03	01	05	120	01	重度心身障害者医療給付事業費	37,399	0	16,205	0	4,984	16,210	39,222	▲ 1,823	<p>○北海道の補助（補助率 1/2）による医療給付事業</p> <p>・身体障害者手帳 1・2 級及び 3 級（内部障害のみ）、療育手帳A判定、精神障害者保健福祉手帳 1 級の交付を受けている者の医療費助成（精神障がい者は入院のみ）</p> <p>・受給者及び、生計中心者の所得制限有り</p> <p>・小学校就学前、小中学生の入院・指定訪問看護及び非課税世帯は自己負担なしで全額を助成</p> <p>・小学生以上の課税世帯は「1割」自己負担（小中学生の入院・指定訪問看護を除く）で残りを助成（自己負担月額上限あり）</p> <p>【その他財源：重度心身障害者医療費高額療養費 4,951千円、重度心身障害者医療費返還金収入 33千円】</p>

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
195	市民課	03	01	05	130	01	ひとり親家庭等医療給付事業費	6,587	0	3,195	0	188	3,204	8,818	▲ 2,231	○ 北海道の補助（補助率1/2）による医療給付事業 ・ 18歳まで（20歳まで特例あり）の子を扶養しているひとり親家庭等の「親」と「子」の医療費助成（「親」入院・指定訪問看護のみ助成、「子」通院・入院・指定訪問看護の助成） ・ 受給者の所得制限有り ・ 小学校就学前、小中学生の入院及び非課税世帯は自己負担なしで全額を助成 ・ 小学生以上の課税世帯は「1割」自己負担（小中学生の入院を除く）で残りを助成（自己負担月額上限あり） 【その他財源：ひとり親家庭等医療費高額療養費 108千円 ひとり親家庭等医療費返還金収入 80千円】
196	市民課	03	01	05	140	01	子ども医療給付事業費	50,563	0	17,529	0	500	32,534	50,789	▲ 226	○ 北海道の補助（補助率1/2）による医療給付事業 ・ 中学校修了前までの子どもの医療費助成（小中学生は入院・指定訪問看護のみ） ・ 小学校就学前、小中学生の入院・指定訪問看護は自己負担なしで全額を助成 【その他財源：乳幼児医療費高額療養費 500千円】
197	市民課	03	01	05	150	01	養育医療給付事業費	1,801	676	338	0	448	339	1,801	0	○ 母子保健法に基づき、身体の発達が未熟なまま生まれ医師が入院を必要と認めた1歳未満の乳児に対し、指定養育医療機関において行う医療に対する医療費助成事業 ・ 国の補助（1/2×9/10）、北海道の補助（1/4）による医療費給付 ・ 扶養義務者の負担能力に応じて自己負担金の徴収有 ・ 自己負担金は子ども医療制度の助成対象 【その他財源：養育医療費徴収金 448千円】
198	高齢者福祉課	03	01	06	100	01	ふれあいセンター運営管理費	17,214	0	0	0	882	16,332	14,550	2,664	○ ふれあいセンター指定管理料 16,888千円 ・ 指定管理者：富良野市シルバー人材センター 期間：令和4年4月1日～令和9年3月31日 ○ 施設修繕料300千円 ○ AEDリース料 26千円 【その他財源：建物貸付料882千円】
199	山部支所	03	01	06	110	01	山部福祉センター運営管理費	9,204	0	0	0	509	8,695	9,028	176	○ 山部福祉センター施設全般にわたる経費 ・ 運営を行うための消耗品及び燃料費、光熱水費、各種業務委託料、施設修繕料等 【その他財源：山部福祉センター使用料 500千円、電気料 9千円】
200	山部支所	03	01	06	150	01	山部いきいきセンター運営管理費	2,195	0	0	0	40	2,155	2,079	116	○ 山部いきいきセンター施設全般にわたる経費 ・ 運営を行うための消耗品及び燃料費、光熱水費、各種業務委託料、施設修繕料等 【その他財源：山部いきいきセンター使用料 40千円】
201	福祉課	03	01	07	100	01	一般事務費（福祉係）	170	0	0	0	0	170	173	▲ 3	○ 障がい者自立支援業務（障がい者福祉サービス費）に係る事務経費 ・ 認定調査員研修等各種研修、会議に係る旅費 ・ 受給者証印刷に係る経費
202	福祉課	03	01	07	100	02	一般事務費（福祉相談支援係）	142	0	0	0	0	142	142	0	○ 身体障害者相談員及び知的障害者相談員に係る事務経費 ・ 相談員報酬 ・ 身体、知的相談員の各種研修、会議出席に係る旅費
203	福祉課	03	01	07	110	01	障害者給付審査会事業費	1,219	0	0	0	1,219	0	1,270	▲ 51	○ 障害者自立支援サービスの利用申請に基づいて障害者支援区分の二次判定を行う障害認定審査会経費（沿線5市町村で共同実施） ・ 障害認定審査会委員報酬、費用弁償、資料作成消耗品費、郵便料 【その他財源：障害認定審査会沿線町村負担金 1,219千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
204	福祉課	03	01	07	120	01	障害支援区分認定調査事業費	952	0	0	0	0	952	1,276	▲ 324	○障害者自立支援サービス利用申請に基づく訪問調査費及び障害支援区分の一次判定に係る経費 ・訪問調査に係る旅費 ・一時判定に係る経費（用紙、主治医意見書作成手数料、認定調査委託料）
205	福祉課	03	01	07	130	01	自立支援給付事業費	777,421	388,400	194,200	0	0	194,821	741,386	36,035	○障がいの種類（身体障がい、知的障がい、精神障がい）にかかわらず、障がい者等の支援を目的とした福祉サービス（介護給付、訓練等給付費）の提供に係る経費 ・審査会支払手数料 ・介護給付費（生活介護、施設入所支援、療養介護、居宅介護、短期入所、基準該当生活介護） ・訓練等給付費（グループホーム、就労継続支援 A 型・B 型、就労移行支援） ・特定障害者特別給付費 ・相談支援給付費 ・宿泊型自立訓練
206	福祉課	03	01	07	140	01	自立支援医療費支給事業費	51,964	25,956	12,978	0	0	13,030	51,964	0	○更生医療受給者、療養介護受給者（進行性筋萎縮症者）、育成医療受給者に要する医療費等 ・審査事務手数料 ・更生医療費（受給件数 1,303件/年） ・療養介護医療費（受給者数 6名） ・育成医療費（受給件数 38件/年）
207	福祉課	03	01	07	150	01	補装具費支給事業費	6,000	3,000	1,500	0	0	1,500	6,700	▲ 700	○日常生活や社会生活を容易にするため、身体障がい者（児）の失われた身体部位、損なわれた身体機能を代償、補完する義手、義足などの補装具を交付、修理する経費 ・対象予定件数 51件
208	福祉課	03	01	07	160	01	地域生活支援事業費	35,601	12,300	6,150	0	0	17,151	35,409	192	○障がい者が地域において自立した日常生活、社会生活を営むための福祉サービスに係る経費（障害者総合支援法による市町村事業） ・地域生活支援事業〔沿線5市町村共同委託事業〕 （在宅障がい者等の日常活動の支援・交流、創作的活動の支援、相談支援等を行う） ・日中一時支援事業 （障がい者等の日中活動の場を確保し、家族の一時的な就労支援、休息を図る） ・移動支援事業（屋外での移動に困難がある障がい者等に外出支援を行う） ・日常生活用具給付費 （重度障がい者等の日常生活の便宜を図るため、厚生労働大臣が別に定める要件を満たす用具を給付する） ・社会参加促進費 （障がい者等の自動車運転免許取得、自動車改造に要した経費の一部を助成する事業） ・訪問入浴サービス（身体障がい者への入浴サービス）
209	福祉課	03	01	07	180	01	（債）知的障害者入所更生施設北の峯学園改築資金補給金	1,837	0	0	0	1,837	0	2,120	▲ 283	○知的障害者入所更生施設北の峯学園改築に係る借入金に対する利子の補給金 ・期間 H20～R9（20年間）利息のみ補填 （社会福祉法人富良野あさひ郷） 【その他財源：社会福祉基金 1,837千円】
210	福祉課	03	01	07	200	01	障害者相談支援事業費	749	65	0	0	617	67	686	63	○障がい者が抱える課題の解決や適切な福祉サービスの利用に向け、ケアマネジメントを行い、きめ細かな支援を実施するための相談業務に要する経費及び障がい者の虐待防止に係る経費 ・相談員等の訪問調査、研修等に係る旅費 ・相談業務に係る事務費（用紙、資料代等） ・障害者一時保護委託料（委託先：社会福祉法人あさひ郷） 【その他財源：障害者相談支援給付費負担金 617千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
211	福祉課	03	01	08	100	01	生活困窮者自立支援事業費	18,587	12,883	0	0	0	5,704	18,593	▲ 6	○生活困窮者自立支援法に基づく必須事業等の実施に係る経費 ・自立相談支援事業（必須） 専門相談の有資格者による相談業務を委託 （委託先：富良野市社会福祉協議会） ・就労準備支援事業（任意） 有資格者による就労に向けた準備支援業務を委託 （委託先：富良野市社会福祉協議会） ・家計改善支援事業（任意） 有資格者による家計改善支援業務を委託 （委託先：富良野市社会福祉協議会） ・住居確保給付金
212	福祉課	03	01	08	110	01	新型コロナウイルス感染症生活困窮者自立支援金	3,360	3,360	0	0	0	0	3,360		○長期的な新型コロナウイルス感染症の影響により、既に総合支援資金の再貸付が終了し、特例貸付を利用できない世帯に対し、就労による自立が困難な場合に生活保護の受給につなげるために支援金を支給するための経費 ・相談窓口：富良野市社会福祉協議会 ・対象世帯（見込） 14世帯
213	こども未来課	03	02	01	100	01	一般事務費	2,547	0	0	0	0	2,547	2,139	408	○こども未来係の所管事務経費 ・事務経費 ・子ども子育て会議委員報酬、費用弁償 ・事務補助職員（会計年度職員）1名 ・各種研修会負担金5千円
214	市民課	03	02	01	112	01	児童手当支給事業費	253,628	176,379	38,564	0	0	38,685	264,213	▲ 10,585	○公務員を除く0歳児から中学校修了前までの子を監護している者に支給 ○受給者の所得制限あり （支給月額）3歳未満 一律 15,000円 3歳から小学校修了まで ・第1子、第2子：10,000円（第3子以降：15,000円） 中学生 一律 10,000円 所得制限世帯 5,000円を支給 ・令和4年6月分（令和4年10月支給分）から所得上限が設定され、高所得者は対象外となる （支給月） 6月、10月、2月
215	こども未来課	03	02	01	120	01	家庭児童相談室運営費	5,379	1,220	1,220	0	0	2,939	5,045	334	○子どもの養育に関する家庭児童福祉の向上を図るため、家庭児童相談室を開設し相談指導支援業務を行う ・家庭児童相談員（会計年度職員）2名 ・北海道家庭相談員連絡協議会負担金8千円 ・各種研修会負担金10千円
216	こども未来課	03	02	01	150	01	子育て支援短期利用事業費	39	11	11	0	0	17	39	0	○家庭において児童の養育が一時的に困難となった場合に、児童養護施設等において一定期間、養育・保護する ・児童養護施設：富良野国の子寮 ・養育期間：2歳以上7日以内
217	虹いろ保育所	03	02	01	170	01	保育士等研修事業費	319	50	0	0	0	269	428	▲ 109	○保育士、栄養士、調理師等、職務内容に応じた専門性の向上及び、必要な知識・技能の修得を図るため独自研修会の開催及び外部研修会参加の推進を図る ○講師依頼を行い独自研修会の開催 ○外部研修会への参加 ○オンライン研修への参加
218	こども未来課	03	02	01	180	01	認可外私立保育所補助金	2,075	0	0	0	0	2,075	2,094	▲ 19	○認可外保育所として運営されている私立保育施設に対し、乳幼児の健全育成を図る施設としての経営安定を図るため、市より補助金を交付 ・補助対象施設：託児ハウスきつき、託児ハウストレミ、託児所こころ

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
219	こども未来課	03	02	01	210	01	ファミリーサポートセンター事業費	4,944	666	666	0	0	3,612	3,282	1,662	○乳幼児や小学生の児童を有する子育て中の方や子育てに関心のある方などを会員として、子どもの預かり等の援助を受けたい人（依頼会員）と援助を提供する人（提供会員）との相互援助活動を組織化し、地域の子育て支援対策を推進する ○事業内容 ①会員の募集・登録、会員の組織業務 ②相互援助活動の調整 ③相互援助活動に係る講習会の開催 ④会員の交流や情報交換 ⑤子育て支援関連施設・事業との連携 ⑥会員の相互援助活動の利用促進
220	こども未来課	03	02	01	250	01	子育て支援環境整備補助金	200	0	0	0	0	200	200	0	○乳幼児のいる家族が安心して外出できる環境づくりを進めるため、授乳及びおむつ替え等のための施設整備等を行う事業所に対して、補助金を交付する。 ・ 1/2補助（上限額20万円）
221	保健医療課	03	02	01	280	01	乳児子育て世帯応援事業費	15,459	0	0	4,000	5,000	6,459	15,790	▲ 331	○子の出産を祝い、子育て世帯の経済的支援の一環として満1歳になるまでの乳児がいる世帯に対して、おむつ助成券とおむつ用ごみ袋を給付し、子どもの誕生を祝い 記念品として業者が撮影した写真をフレームに入れて贈呈する。第2子以上の子どもが生まれた世帯に対しては、これらに加えて出産祝金を贈呈する。 【その他財源：ふるさと応援基金繰入金 5,000千円】
222	こども未来課	03	02	01	282	01	子どもの木育スタート事業費	3,283	0	0	0	3,283	0	1,300	1,983	○子どもが小さいうちから木に親しめ、親子のコミュニケーションにつながる地元木材を活用した積木を7か月児相談時にプレゼントし、木育推進と富良野への愛着促進を図る 【その他財源：森林環境譲与税基金繰入金3,283千円】
223	こども未来課	03	02	02	100	01	母子等相談事業費	2,787	0	0	0	0	2,787	2,659	128	○母子・父子家庭及び寡婦家庭を対象に、自立や経済支援に関する情報提供、相談指導等を行う。また、職業能力の向上及び求職活動に関する支援を行う。 ・ 母子父子自立支援員（会計年度職員）1名 ・ 各種研修会負担金7千円 ・ 北海道ブロック母子・父子自立支援員連絡協議会負担金3千円
224	こども未来課	03	02	02	110	01	ひとり親家庭等家庭生活支援員派遣事業費	10	0	7	0	0	3	10	0	○母子家庭等が自立促進に必要な事由や疾病等の社会的事由、もしくは生活環境の激変による日常生活への支障等により一時的に生活支援のサービスが必要な世帯に対し、家庭生活支援員を派遣する。 ・ 富良野市白菊会に派遣事業を委託する
225	こども未来課	03	02	02	140	01	児童扶養手当支給事業費	62,264	20,730	0	0	0	41,534	86,411	▲ 24,147	○死別・離別などで、父又は母と生計を別にして18歳までの児童を養育している家庭（ひとり親家庭）の生活安定と自立を促すため、当該児童について児童扶養手当を支給する ・ 全部支給・児童1人目43,200円 2人目10,200円 3人目以降児童1人につき6,120円加算 ・ 一部支給停止:児童1人目:10,190円~43,190円 児童2人目5,100円~10,190円 児童3人目以降 児童1人につき3,060円~6,110円加算
226	こども未来課	03	02	02	145	01	母子家庭等自立支援給付事業費	2,436	1,827	0	0	0	609	3,242	▲ 806	○自立支援教育訓練給付金：ひとり親家庭の保護者が自主的に行う職業能力の開発を推進するため指定の講座を受講し、修了したのに対して経費の一部を支給 ・ 一般又は特定一般教育訓練給付の指定講座：受講料の6割相当額、上限20万円 ・ 専門実践教育訓練給付の指定講座：受講料の6割相当額、就学年数×上限40万円 ○高等職業訓練促進給付金：ひとり親家庭の保護者が対象の資格取得のため1年以上養成機関で就学する場合に、生活負担軽減を図るため就学期間の全期間（上限48ヶ月）を支給（非課税世帯100千円/月、課税世帯70.5千円/月）
227	こども未来課	03	02	02	150	01	富良野市白菊会補助金	60	0	0	0	0	60	60	0	○母子福祉団体「富良野市白菊会」の活動運営に対する補助

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
228	こども未来課	03	02	02	170	01	高等学校卒業程度認定試験合格支援事業費	320	240	0	0	0	80	150	170	○ひとり親家庭の親や子が高校卒業認定試験合格のための講座を受講し修了した時及び認定試験に合格した時に受講費用の一部を助成する。 ①高校卒業認定試験合格のための講座受講開始時：受講費用の3割（上限：7.5万円） ②高校卒業認定試験合格のための講座受講終了時：受講費用の1割（上限：①と合わせて10万円） ③高校卒業認定試験合格時：受講費用の2割支給（上限：①②と合わせて15万円）
229	社会教育課	03	02	03	100	01	児童館等運営費	7,349	0	0	0	0	7,349	7,228	121	○子ども達の放課後の安全・安心な活動拠点（居場所）を提供し、健全な遊びを通し心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進する ・設置個所：緑町児童センター、北の峰児童館、麻町児童センター、桂木児童センター、東部児童センター
230	社会教育課	03	02	03	110	01	学童保育センター運営費	40,312	6,024	6,024	0	3,960	24,304	37,962	2,350	○保護者が労働等により昼間家庭にいない児童を対象に、学童保育センターを開設し家庭に代わる生活の場や健康管理など、放課後の児童健全育成に努める ・設置個所：緑町学童保育センター、麻町学童保育センター、桂木学童保育センター 東部学童保育センター、北の峰学童保育センター 【その他財源：学童保育料 3,960千円】
231	こども未来課	03	02	03	120	01	子育て支援センター運営費	4,745	1,581	1,581	0	0	1,583	4,636	109	○子育て家庭に対する育児不安等についての相談指導及び子育てサークル等への支援並びに子育て家庭に対する育児支援を行う。 ・設置場所：保健センター1階機能訓練室他 ・子育て相談、ふれあい広場、ひよっこサロン、子育てサロン等の開催 ・子育てガイドブックの作成 ・各種研修会負担金20千円 ・上川管内地域子育て支援センター連絡会負担金1千円
232	こども未来課	03	02	03	130	01	こども通園センター運営費	16,727	0	0	0	16,727	0	16,250	477	○心身に障がい又は障がいの疑いのある就学前の児童に対し、日常生活における基本的動作の指導及び集団生活への適応訓練を行い、児童の健全育成を行う。 ・対象者：富良野市、南富良野町、占冠村に居住する未就学児童とその保護者 ・各種研修会負担金26千円 ・北海道通園センター連絡協議会負担金9千円 【その他財源：こども通園センター「なかよし教室」負担金383千円 児童デイサービス事業利用者負担金 90千円 児童デイサービス自立支援給付費負担金 16,301千円】
233	こども未来課	03	02	03	145	01	障害児通所給付事業費	86,593	42,959	21,479	0	0	22,155	97,815	▲ 11,222	○心身の障がい又は障がいの疑いのある児童が通所する障害児通所事業所に対して、障害福祉サービスに要した費用の額の9割を支給する。 ・児童発達支援（就学前）対象児童：約80名 ・放課後等デイサービス（就学後）対象児童：約70名
234	保健医療課	03	02	03	160	01	助産施設扶助費	485	185	92	0	83	125	485	0	○市内における妊産婦が保健上必要があるにもかかわらず、経済的理由により入院助産を受けることができない場合において、指定する助産施設（富良野協会病院）に入所させてその措置費を負担する。 【その他財源：助産施設入所者負担金 83千円】
235	こども未来課	03	02	03	191	01	（債）児童養護施設富良野国の子寮改築資金補給金	451	0	0	0	451	0	499	▲ 48	○児童養護施設富良野国の子寮改築に関する借入金利息の補給 ・借入金額：70,000千円、借入利息：7,938千円、返済期間：20年間 【その他財源：社会福祉基金繰入金451千円】
236	こども未来課	03	02	04	100	01	認可保育所一般事務費	187	0	0	0	0	187	214	▲ 27	○虹いろ保育所運営に係る保育料徴収などにおける一般事務費

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位: 千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
237	虹いろ保育所	03	02	04	100	04	虹いろ保育所費	82,073	0	0	0	19,366	62,707	75,048	7,025	○保護者の委託を受けて、保育を必要とする児童の保育を行い児童福祉の向上を図る ・保育時間：午前7時30分～午後6時30分 ・定員156名 ・運用定数 140名 ・特別保育事業：乳児保育・特別支援保育・一時保育（保護者の疾病、出産時に限る） ◆保育ICTシステム「コドモン」の導入 ・新型コロナウイルス感染拡大に伴い、非接触対応などによる子どもの安全と健康を担保した保育サービスの提供及び保育業務の効率化による保育の質の向上を図る。 ・北海道社会福祉協議会保育協議会負担金37千円 【その他財源：認可保育所利用者負担金14,546千円 給食費負担金（職員）2,228千円 給食費負担金（利用者）2,592千円】
238	虹いろ保育所	03	02	04	120	01	特別支援保育事業費	9,380	0	0	0	0	9,380	10,983	▲ 1,603	○保育士の必要が有りがつ心身に障がい有する児童に対して、早期に集団生活を経験し児童の心身の成長、発達を促す統合保育を提供し、対象児童の安全及び保育の安全を保障するため保育士の配置を行う。 ・加配保育所配置予定人数：4名
239	こども未来課	03	02	05	100	01	へき地保育所運営費	21,857	0	0	0	21,857	0	24,058	▲ 2,201	○へき地における保育を必要とする幼児その他児童の福祉の向上を図るため、市町村が設置主体となり、へき地保育所を開設運営する。 ・保育時間：8時30分～15時30分（延長保育あり） ・定員：山部保育所50名、東山保育所30名、あおぞら保育所30名 【その他財源：へき地保育所利用者負担金1,145千円、給食費負担金（職員）212千円、給食費負担金（利用者）312千円、へき地保育所地域型保育給付負担金20,188千円】
240	こども未来課	03	02	06	110	01	施設型教育給付費	239,142	88,243	75,449	0	0	75,450	241,712	▲ 2,570	○子ども子育て支援新制度に基づく、教育保育施設に対して給付金の支給を行う ・新制度に基づく教育施設（幼稚園）を運営することに対して、国で定める公定価格を教育給付費として該当事業所に支給する。
241	こども未来課	03	02	06	110	02	地域型保育給付費	104,522	53,207	20,394	0	0	30,921	88,187	16,335	○子ども子育て支援新制度に基づく、地域型保育施設に対して給付金の支給を行う ・新制度に基づく事業所内保育施設等を運営することに対して、国で定める公定価格から利用者負担（幼児教育保育の無償化に伴い、3歳児～5歳児を除く）を引いた額を保育給付費として該当事業所に支給する
242	こども未来課	03	02	06	110	03	教育保育広域入所事業費	9,072	4,417	2,327	0	0	2,328	9,444	▲ 372	○子ども子育て支援新制度に基づく市外の教育保育施設に対して給付金の支給を行う ・市が教育及び保育の必要性を認定した児童が利用する市外の教育保育施設に対し、国で定める公定価格から利用者負担（幼児教育保育の無償化に伴い、3歳～5歳児を除く）を引いた額を広域入所に係る給付費として該当事業所に支給する
243	こども未来課	03	02	06	120	01	一時預かり事業幼稚園型補助金	11,479	3,826	3,826	0	0	3,827	11,132	347	○子ども子育て支援新制度に基づく施設運営を行う幼稚園において、教育標準時間前後の時間帯に児童を預かることに対して、補助金の交付を行い、安心して子育てのできる環境整備の一環として実施する
244	こども未来課	03	02	06	130	01	私立幼稚園特別支援教育費補助金	2,000	0	0	0	0	2,000	2,000	0	○障がいのある園児及び特別な教育的配慮を要する園児の教育を行う幼稚園に対して補助金を交付し、障がいのある幼児の就園促進及び特別支援教育の充実を図る
245	こども未来課	03	02	06	140	01	多子世帯の保育料軽減支援事業費補助金	8,339	0	5,210	0	0	3,129	7,728	611	○保育所等を利用する第2子以降の3歳未満児の保育料を無償化（所得制限あり）することにより、子育て世帯の経済的負担を軽減する（北海道による多子世帯の保育料軽減支援事業に基づき実施）
246	こども未来課	03	02	06	150	01	子育てのための施設等利用給付事業費	8,628	4,314	2,157	0	0	2,157	8,621	7	○子ども子育て支援法の一部改正が行なわれ、市町村の確認を受けた幼児期の教育・保育を行う施設の利用に関する給付制度（子育てのための施設等利用給付金）が創設された。3歳児～5歳児の保育料（認可外保育所、幼稚園の預かり保育等）を無償化し、子育てに関する利用料の負担を軽減する

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
247	こども未来課	03	02	06	160	01	保育士等処遇改善臨時特例交付金	4,896	4,896	0	0	0	0	4,896	0	○「コロナ克服・新時代開拓のための経済対策」が閣議決定され、令和4年2月から9月までの間、保育士、幼稚園教諭等の処遇改善（3%程度の賃金改善）を行う幼稚園、保育所等に対する交付金
248	こども未来課	03	02	06	200	01	幼児教育・保育の無償化事業費	340	0	340	0	0	0	2,752	▲ 2,412	○総合的な少子化対策として、子育て世帯の経済的な負担を軽減する目的で、子ども・子育て支援法の一部が改正され、令和元年10月より幼児教育・保育の無償化がスタートした。子育て世代の利用負担を軽減するための手続きを円滑にすすめるための事業を推進する
249	福祉課	03	03	01	100	01	一般事務費	2,163	0	0	0	0	2,163	2,400	▲ 237	○生活保護業務に係る事務経費 ・福祉事務所嘱託医報酬（1名） ・訪問調査、各種研修等に係る旅費 ・生活保護業務に係る事務消耗品費（用紙、封筒、関連法令通知集等） ・扶養能力照会用切手代金 ・医療報酬審査支払事務手数料 ・レセプト管理システムクラウドサービス利用料 ・健康管理支援サービス利用料
250	福祉課	03	03	01	110	01	生活保護適正実施推進事業費	362	264	0	0	0	98	363	▲ 1	○生活保護の適正な事業推進に要する経費 ・レセプト点検事業に係る電子データ提供料 ・レセプト点検業務委託料
251	福祉課	03	03	01	140	01	被保護者支援等事業費	7,899	5,264	0	0	0	2,635	7,765	134	○生活保護を受給する方の就労に向けた意欲の喚起や一般就労に従事する準備を支援する事業及び家計管理に課題を抱える方に必要な情報提供や専門的な助言・指導を行い家計管理能力の改善を図る事業に要する経費 ・被保護者就労準備支援事業委託料 （委託先：富良野市社会福祉協議会） ・被保護者家計改善支援事業委託料 （委託先：富良野市社会福祉協議会）
252	福祉課	03	03	02	100	01	生活保護費支給事業費	505,020	377,263	1,336	0	200	126,221	508,002	▲ 2,982	○生活保護世帯に支給する各扶助費（生活扶助・住宅扶助・教育扶助・介護扶助・医療扶助・出産扶助・生業扶助・葬祭扶助）に要する経費 【その他財源：生活保護費返還金（現年度） 200千円】
253	保健医療課	04	01	01	100	01	保健センター管理経費	10,641	0	0	0	472	10,169	11,787	▲ 1,146	○保健センターの管理運営に要する経費 【その他財源：建物賃付料 425千円、電気料 32千円、複写機使用料 15千円】
254	保健医療課	04	01	01	110	01	初期救急医療確保対策事業費	22,922	0	0	22,900	0	22	22,922	0	○平日夜間、休日における初期救急医療を富良野医師会に委託 ○富良野医師会の医師が、富良野協会病院で救急診療を行う
255	保健医療課	04	01	01	115	01	年末年始救急医療事業費	1,155	0	0	0	0	1,155	1,155	0	○富良野協会病院が年末年始（12月30日～1月3日）の診療業務を実施 ○医療スタッフの人員費・事務管理費を支援することにより年末年始の救急医療の確保を図る
256	保健医療課	04	01	01	125	01	小児救急医療支援事業補助金	6,401	0	4,267	0	1,020	1,114	6,418	▲ 17	○地域センター病院が行う小児二次救急医療への支援 ○小児科医師等の確保に必要な経費を補助 【その他財源：小児救急医療支援事業負担金 1,020千円】
257	保健医療課	04	01	01	130	01	広域救急医療対策事業運営費補助金	19,585	0	0	0	0	19,585	19,659	▲ 74	○休日夜間における重度の救急患者や入院治療を要する患者への医療を確保 ○運営に必要な経費を富良野圏域5市町村で地域センター病院へ補助 （助成総額 30,974千円）

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
258	保健医療課	04	01	01	145	01	地域医療対策費	10,000	0	0	0	0	10,000	10,000	0	○地域センター病院が医師確保に要する各種経費（大学医局訪問等の旅費、医師派遣コンサルティング、医師確保のための各種団体への加入、医学生の地域医療貢献実習などの経費）に対する補助 ○旭川医大から地域センター病院との協定により令和2年度から地域センター病院内に「地域医療教育センター」を設置。医大から派遣される内科医師の件費も補助対象としている。
259	保健医療課	04	01	01	150	01	医師養成確保修学資金貸付金	4,200	0	0	0	0	4,200	4,200	0	○市民への安定的な医療体制を確立するため、旭川医科大学医学部医学科の学生を対象に修学に必要な資金を貸付けし、地域医療を担う医師の養成及び確保を図る ・貸付額：月額 5万円・貸付期間：6年以内（特に必要と認める場合は 1年延長） ・返還免除：指定する医療機関で一定期間の臨床研修を受けた場合返還免除 ・R4継続貸付者数 5人・新規貸付予定者数 2人
260	保健医療課	04	01	01	160	01	医療受診者通院交通費助成費	750	0	0	0	0	750	850	▲ 100	する （助成基準）・バス → 実際の運賃の 8割を助成（乗車証明が必要） ・タクシー → バス運賃相当額の 8割を助成（領収書の写しを添付） ・自家用車 → 「1km 燃料単価×距離」の 8割を助成 （対象地域）麓郷、布礼別、富丘、東山、西達布、老節布、平沢
261	保健医療課	04	01	01	165	01	山部診療所運営事業費	21,029	0	0	5,500	14,010	1,519	21,029		○山部診療所の運営に係る経費 ※ 令和 4 年 4 月より社会医療法人博友会に代わり富良野市が運営する。 【その他財源：ふるさと応援基金繰入金10,000千円、診療収入 4,000千円、手数料 10千円】
262	保健医療課	04	01	01	170	01	訪問看護ステーション交通費助成金	178	0	0	0	0	178	220	▲ 42	○在宅療養者の日常生活における動作能力の維持・回復と、家族及び外部からの支援により住み慣れた地域社会や家庭での療養ができるようにするため、訪問看護ステーションの利用に要する交通費負担の軽減を図る （対象施設）富良野地域訪問看護ステーション ふらの訪問看護ステーション青いとり 老健ふらの訪問看護ステーション （助成基準）1回の訪問（往復）が 4km以上 10km未満 200円 10km以上 400円
263	保健医療課	04	01	01	190	01	地域センター病院周産期医療体制確保対策補助金	40,050	0	0	0	2,882	37,168	32,681	7,369	○地域センター病院が周産期医療体制を確保し、今後も富良野地域で出産できる医療体制を維持できるように圏域市町村で助成する。 【その他財源：地域センター病院周産期医療体制確保対策負担金 2,882千円】
264	福祉課	04	01	01	200	01	精神障害者社会復帰施設等通所交通費助成金	194	0	97	0	0	97	194	0	○在宅の精神障がい者の社会復帰の促進、自立、社会経済活動への参加促進を図ることを目的に、社会復帰施設等に通所する交通費を助成する事業経費 ・対象者 2名
265	保健医療課	04	01	01	240	01	公衆浴場確保対策事業費	3,725	0	0	0	0	3,725	3,823	▲ 98	○市内の公衆浴場廃止に伴い、住宅にお風呂がない方の入浴の機会を確保するため、ハイランドふらのへの無料送迎バス運行及び入浴料金助成を行う ・送迎バス運行 週 3回（月、水、金）1日 3便 ・入浴料金助成 ハイランドふらのの入浴料金と北海道公衆浴場入浴料金統制額との差額を助成

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
266	看護専門学校	04	01	01	250	01	看護職員養成修学資金貸付金	9,720	0	0	0	0	9,720	8,640	1,080	○保健師・助産師・看護師の学校又は養成施設に在学する者で、将来富良野市内の医療機関等において看護職員の業務に従事しようとする者に対し、その修学に必要な資金を貸付する ○貸付対象者 ・富良野看護専門学校に在学する者 ・貸付を受けようとする者又は貸付を受けようとする者の生計を維持する者が富良野市の住民基本台帳に登録されている者 ○貸付期間～保健師及び助産師（1年以内）、看護師（3年以内） ○貸付額 月額3万円
267	福祉課	04	01	01	260	01	自殺対策緊急強化推進事業費	56	0	27	0	0	29	56	0	○自殺を考えている人や自死遺族に寄り添い支援する人の育成と地域の相談支援体制の広報、自殺予防に関する啓発を行い、自殺者の減少を図る事業に要する経費 ・講演会等開催に要する経費（講師謝礼金、消耗品費）
268	保健医療課	04	01	01	295	01	基金積立金	1,001	0	0	0	1	1,000	1,001	0	○地域センター病院の診療科及び医師の確保により、地域医療の安定化推進に寄与するため、富良野市地域医療対策基金を設ける 【その他財源：地域医療対策基金利子積立金 1千円】
269	保健医療課	04	01	01	300	01	各種負担金	986	0	0	0	0	986	1,024	▲ 38	○団体等への負担金 (支払先) ・富良野地域医療対策協議会負担金 40千円 ・旭川赤十字病院救命救急センター運営費負担金 241千円 ・北海道総合在宅ケア事業団負担金 700千円 ・北海道市町村保健活動連絡協議会負担金 5千円
270	福祉課	04	01	01	300	01	各種負担金	102	0	0	0	0	102	102	0	○地域住民の精神保健福祉に関する知識の普及啓発及び精神的健康の保持向上を目的として活動している富良野地方精神保健協会及び自殺予防のための電話相談を実施している社会福祉法人旭川ののちの電話に対し、運営費の一部を負担するための経費 ・富良野市地方精神保健協会負担金 92千円 ・社会福祉法人旭川ののちの電話負担金 10千円
271	保健医療課	04	01	02	120	01	エキノコックス症対策経費	193	0	0	0	18	175	271	▲ 78	○エキノコックス症対策の一環として、同症の早期発見を目的とし血清検査を集団健診に合わせて実施。 【その他財源：健康診査収入 18千円】
272	保健医療課	04	01	02	125	01	緊急風しん対策事業費	1,791	637	0	0	0	1,154	3,376	▲ 1,585	○これまで風しんの公的な予防接種を受ける機会がなかった40～50代の男性に風しん患者が多いことから、国の緊急的な対策として、2019年4月から2022年3月までの3年間、昭和37年4月2日から昭和54年4月1日までの間に生まれた男性に対して風しんの抗体検査を行い、風しんの抗体がないことが判明した者に対して風しんの予防接種を行ってきたが、抗体検査の実施率が目標値に達していないため、2022年4月から2025年3月まで3年間延長となる。

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
273	保健医療課	04	01	02	130	01	各種予防接種経費	60,593	0	0	0	3,689	56,904	58,317	2,276	<p>○ 予防接種法に基づき各種予防接種を実施</p> <p>○ 接種率を高めることにより感染症の流行を抑え住民の健康を守るとともに、医療保険費用の支出を抑える</p> <p>○ 令和4年度より子宮頸がん予防ワクチン接種の積極的勧奨（個別通知）を再開する。</p> <p>・ 乳幼児対象～四種混合（ジフテリア・破傷風・百日咳・ポリオ）、麻しん風しん混合ポリオ、BCG、ヒブ、小児用肺炎球菌、水痘、B型肝炎、ロタウイルス</p> <p>・ 児童生徒対象～二種混合（ジフテリア・破傷風）、子宮頸がん予防</p> <p>・ 乳幼児及び児童生徒対象～日本脳炎</p> <p>・ 高齢者～インフルエンザ、肺炎球菌</p> <p>○ 風しん予防接種助成</p> <p>・ 対象：20歳～49歳の女性、妊娠している女性の夫、抗体価が低い男性</p> <p>○ 子どもの任意予防接種費用助成</p> <p>・ おたふくかぜ：生後1歳から小学校就学前の児に1回3,500円を2回まで助成</p> <p>・ インフルエンザ：生後6月から小学生までは1回1,000円を2回まで、中学生・高3は1回1,000円助成</p> <p>【その他財源：予防接種収入 3,689千円】</p>
274	保健医療課	04	01	02	135	01	新型コロナウイルスワクチン接種体制確保事業費	4,871	4,871	0	0	0	0	4,871	4,871	○ 新型コロナウイルスワクチン接種体制の確保に係る経費
275	保健医療課	04	01	02	140	01	新型コロナウイルスワクチン接種事業費	28,232	28,232	0	0	0	0	28,232	28,232	○ 新型コロナウイルスワクチン接種に係る経費
276	保健医療課	04	01	03	110	01	母子保健事業費	16,984	687	0	0	0	16,297	17,123	▲ 139	<p>○ 母子保健法に基づき、妊産婦及び乳幼児に対して、健康診査や家庭訪問、健康相談、育児教室を実施し、疾病予防や異常の早期発見及び健康の保持、増進を図る。</p> <p>令和4年度より国の研究結果において、屈折検査を実施することで弱視の発見が10倍違うなどの有効性が示されたことで、3歳児健診における視覚スクリーニングのための屈折検査を行う。</p> <p>・ 健康診査～妊産婦健診(一般 14回・超音波 6回・産後2回)、4か月乳児健診、股関節脱臼検診、1歳 6か月児健診、3歳児健診、新生児聴覚検査</p> <p>・ 家庭訪問～新生児、未熟児、乳児(生後4か月まで)、産婦、健診未受診児、経過観察児に対して実施</p> <p>・ 健康相談～7か月児・1歳児・2歳児健康相談、一般健康相談、妊婦栄養相談</p> <p>・ 育児教室～新米ママの交流会</p>
277	保健医療課	04	01	03	130	01	乳児家庭全戸訪問事業費	130	43	43	0	0	44	91	39	○ 生後4か月までの乳児のいるすべての家庭を訪問し、子育て支援に関する情報提供や養育環境等の把握を行う
278	保健医療課	04	01	03	140	01	特定不妊治療費助成事業費	1,500	0	0	0	0	1,500	1,500	0	<p>○ 特定不妊治療（体外受精及び顕微授精）及び男性不妊治療（精子を精巣又は精巣上体から採取するための手術）を受けた夫婦に対して、経済的な負担の軽減を図るため、その治療に要する費用の一部を助成する。令和4年度からは不妊治療等の保険適応に伴い、年度をまたぐ1回の治療について経過措置として助成金の対象となる。</p> <p>また、不育症のため子どもを持つことが困難な夫婦に対する検査・治療に要する費用の一部助成を実施。</p>

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
279	保健医療課	04	01	04	100	01	健康増進事業費	24,771	53	1,164	0	4,135	19,419	23,136	1,635	<p>る。</p> <ul style="list-style-type: none"> 健康教育 ～ 住民及び各種団体に対する健康教育 健康相談 ～ 健診結果説明会、個別健康相談 健康診査 ～ 健康診査（生保・若年者対象）、肝炎ウィルス検査、ピロリ菌検査 がん検診（胃がん、肺がん、大腸がん、前立腺がん、子宮頸がん、乳がん） 無料クーポン券の配布（子宮頸がん・乳がん検診節目年齢対象者） 歯周疾患検診（40歳・50歳・60歳・70歳対象）を実施 訪問指導 ～ 精密検査や治療が必要な対象者への受診勧奨、保健指導 <p>【その他財源：健康診査収入 4,135千円】</p>
280	保健医療課	04	01	04	110	01	高齢者保健事業費	2,347	0	0	0	2,347	0	2,088	259	<p>○人生100年時代を見据え、健康寿命を延伸するため、高齢者の健康づくりを推進することが重要であることから、生活習慣病等の重症化予防とフレイル対策等の介護予防を重点課題として一体的に実施する。</p> <ul style="list-style-type: none"> 事業の企画・調整やKDBシステムを活用した地域の健康課題の分析・対象者の把握、医療団体等との連絡調整を行う保健師を配置 重症化予防、低栄養等の対象となる高齢者に対する相談、指導の実施 フレイル予防の普及啓発やフレイル状態の高齢者の把握、指導の実施 <p>【その他財源：後期高齢者医療広域連合受託事業収入 2,347千円】</p>
281	市民協働課	04	01	05	100	01	火葬場・墓地運営管理費	15,990	0	0	0	4,810	11,180	15,125	865	<p>○火葬場の運営管理経費（管理業務委託料、燃料費等）</p> <p>○市内 8か所の墓地管理経費（管理人報酬、ゴミ処理手数料、施設修繕料等）</p> <p>【その他財源：墓地使用料 1,210千円、火葬場使用料 3,600千円】</p>
282	環境課	04	01	05	110	01	狂犬病予防経費	482	0	0	0	482	0	482	0	<p>○狂犬病予防法に基づく畜犬の管理、鑑札、注射済票の交付、野犬掃討に係る経費</p> <ul style="list-style-type: none"> 畜犬登録数 約 860頭 ・鑑札交付予定数 50頭 <p>【その他財源：登録手数料 240千円、狂犬病予防注射済票交付手数料 242千円】</p>
283	環境課	04	01	06	106	01	地球温暖化防止対策事業費	1,534	0	0	0	0	1,534	833	701	<p>○再生可能エネルギーの普及による温暖化防止対策と、自立電源保有家屋の増加による災害に強いまちづくりの推進を目的として、木質バイオマスストーブ購入費の一部又は太陽光発電システム設置費用の一部を補助する。</p> <p>令和3年度は7件に補助を行っており、令和4年度は10件の申請を見込んでいる。</p> <ul style="list-style-type: none"> 木質ペレットストーブ：補助率：本体購入費用の1/2以内、上限15万円 薪ストーブ：補助率：本体購入費用の1/2以内、上限15万円 太陽光発電システム：補助率：1kwあたり3万円、上限15万円（市内業者） 1Kwあたり2万円、上限10万円（市外業者） <p>○小水力発電施設の管理 発電効率向上のための試験研究の実施、発電電力の地域活用、設備の維持管理</p> <p>○環境学習での活用 見学通路等の環境管理、安全管理</p>

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
284	環境課	04	01	06	110	01	環境保全対策事務費	10,047	0	0	0	5,510	4,537	2,124	7,923	○良好な環境を保全するための取り組みを実施 ・富良野市環境審議会の開催・ふらの市民環境会議の取り組み支援 ・環境美化運動の推進・各種環境測定の実施・うちエコ診断の実施 ○再生可能エネルギー導入目標の策定 ・2050年カーボンニュートラルの実現に向けた再生可能エネルギー導入目標及び各種施策の方向性を作成するための計画支援業務委託 【その他財源：二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金 5,510千円】
285	上下水道課	04	01	06	110	01	環境保全対策事務費	12	0	0	0	0	12	20	▲ 8	○浄化槽維持管理業務に関わる事務経費
286	環境課	04	01	06	115	01	固形燃料ボイラー熱供給設備使用事業費	52,084	0	0	0	0	52,084	55,499	▲ 3,415	○ハイランドふらの及び生涯学習センターに固形燃料ボイラーを設置し、給湯や暖房等に必要熱源を化石燃料から固形燃料に切り替えることによって、固形燃料（RDF）の地産地消による地域エネルギー循環システムの構築（ローカルSDGs）・地球温暖化防止につながるカーボンニュートラルなまちづくりを推進する
287	看護専門学校	04	01	07	100	01	学校運営経費	36,261	0	0	0	21,501	14,760	39,026	▲ 2,765	○嘱託講師・学校医報酬・委員報酬・会計年度任用職員報酬・職員手当、実習施設に対する謝礼金、嘱託講師費用分償、研修旅費、授業や実習に要する教材・消耗品・図書費・学生健康診断委託料、公用車運転業務委託費、教育運送委託費、嘱託講師送迎用自動車借上料、入学料還付金、その他授業・学校運営に要する費用 【その他財源：授業料17,122千円、入学検定料900千円、入学料1,500千円、看護専門学校実習費1,968千円、再試験費1千円、再実習費10千円】
288	看護専門学校	04	01	07	110	01	学校管理経費	17,378	0	0	0	5,252	12,126	19,560	▲ 2,182	○学校管理に要する消耗品、光熱水費、施設・器具・車両修繕費、事務通信費、ゴミ処理手数料、警備・清掃・除排雪等の委託料、その他学校管理に必要な経費 【その他財源：教職員住宅貸付料300千円、電気料32千円、看護専門学校施設管理費 4,920千円】
289	看護専門学校	04	01	07	120	01	看護専門学校学生寮管理経費	445	0	0	0	0	445	445	0	○学生寮LAN配線敷設による電話料、回線料、プロバイダー料
290	看護専門学校	04	01	07	130	01	看護専門学校運営協議会交付金	600	0	0	0	0	600	600	0	○講師等の確保、実習体制の整備、富良野圏域の医療機関の看護師確保を目的とした協議会経費
291	看護専門学校	04	01	07	140	01	実習病院等実習指導者養成費補助金	1,448	0	0	0	0	1,448	1,448	0	○実習病院における実習指導者養成のための補助金
292	看護専門学校	04	01	07	150	01	各種負担金	187	0	0	0	0	187	187	0	○日本看護学校協議会等への負担金、会議・研修会等への参加負担金（支払先） ・各種研修会負担金30千円・日本看護学校協議会負担金50千円 ・北海道看護教育施設協議会負担金35千円 ・北海道公立学校共済組合総合身体検査負担金72千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
293	環境課	04	02	01	110	01	ごみ減量と再資源化啓発事業費	11,536	0	2,000	0	2,221	7,315	1,787	9,749	<ul style="list-style-type: none"> ○ごみ減量とリサイクルの推進のため、啓蒙や指導を実施する <ul style="list-style-type: none"> ・資源回収カレンダーや分別のチラシ配布 ・転入者に対する分別説明 ・ごみ分別アプリ利用による啓蒙の推進、大型ごみ受付機能の拡充 ・不適正排出等の改善指導 ○一般廃棄物処理基本計画の策定 <ul style="list-style-type: none"> ・長期的、総合的視点に立ち、ごみの発生から最終処分に至るまでの適正処理を進めるための令和5年以降の計画策定支援業務委託 ○富良野生活圏一般廃棄物広域分担処理基本計画の策定 <ul style="list-style-type: none"> ・現行の広域分担処理基本計画が令和4年度までであり、令和5年度以降の基本計画を策定するための支援業務委託 ○リサイクルマーケットの開催（月2回） 【その他：富良野生活圏一般廃棄物広域分担処理基本計画策定負担金2,185千円、許可申請手数料36千円】
294	環境課	04	02	01	130	01	資源回収ステーション整備事業補助金	280	0	0	0	0	280	280	0	<ul style="list-style-type: none"> ○町内会等が設置する資源回収ステーション整備費用に対する補助 <ul style="list-style-type: none"> ・補助率：50% 上限額28,000円
295	環境課	04	02	02	110	01	ごみ収集経費	124,661	0	0	0	0	124,661	123,131	1,530	<ul style="list-style-type: none"> ○ごみの収集運搬委託料、収集業務に使用する資材の購入など ○適正なごみ分別の推進のための啓発用資材等の購入
296	環境課	04	02	02	120	01	不法処理対策事業費	191	0	0	0	0	191	191	0	<ul style="list-style-type: none"> ○不法投棄防止対策に必要な資材等の購入 <ul style="list-style-type: none"> ・巡回パトロール実施、不法投棄防止看板やのぼりの購入・設置、投棄者の調査の実施、不法投棄ごみの回収・分別・処分
297	リサイクルセンター	04	02	03	102	01	リサイクルセンター運営管理経費	107,454	0	0	0	11,568	95,886	113,384	▲ 5,930	<ul style="list-style-type: none"> ○リサイクルセンターに搬入される一般廃棄物処理業務及び各施設運営に係る経費 <ul style="list-style-type: none"> ・固形燃料化施設運転及び固形燃料運搬業務 ・資源化中間処理業務 ・最終処分場埋立業務 ・敷地内環境整備業務 ・廃棄物再生及び減量化業務 【その他財源：ごみ処理手数料4,012千円 固形燃料売払収入5,500千円 一般廃棄物処理有価物売払収入1,615千円 PCB運搬費軽減収入441千円】
298	リサイクルセンター	04	02	03	105	01	衛生用品資源化処理事業費	7,838	0	0	6,500	0	1,338	7,838	0	<ul style="list-style-type: none"> ○医療機関から排出される衛生用品ごみの資源化処理業務 <ul style="list-style-type: none"> ・予定処理数量120トン、資源化物数量約55トン
299	リサイクルセンター	04	02	03	110	01	埋立処分場維持管理経費	4,289	0	0	0	0	4,289	4,083	206	<ul style="list-style-type: none"> ○富丘埋立処分場の施設維持管理及び運営費 <ul style="list-style-type: none"> ・水処理施設維持管理、敷地内環境整備、放流水等水質分析 ○八幡丘旧埋立処分場の環境整備
300	環境課	04	02	04	100	01	資源回収センター運営管理費負担金	15,023	0	0	0	0	15,023	17,184	▲ 2,161	<ul style="list-style-type: none"> ○中富良野町資源回収センター（広域分担処理施設）の処理及び管理運営費負担金 <ul style="list-style-type: none"> 処理品目：プラスチック類、ペットボトル、空きびんの処理
301	環境課	04	02	04	110	01	動物死体処理施設運営管理費負担金	2,357	0	0	0	0	2,357	2,509	▲ 152	<ul style="list-style-type: none"> ○南富良野町動物死体処理施設（広域分担処理施設）の処理及び管理運営費負担金 <ul style="list-style-type: none"> 処理品目：動物死体
302	環境課	04	02	04	120	01	衛生用品処理負担金	19,900	0	0	0	0	19,900	25,747	▲ 5,847	<ul style="list-style-type: none"> ○上富良野町クリーンセンター（広域分担処理施設）の処理費負担金 <ul style="list-style-type: none"> 処理品目：衛生用品
303	上下水道課	04	03	01	100	01	水道事業会計補助金	22,673	0	0	0	0	22,673	26,335	▲ 3,662	<ul style="list-style-type: none"> ○水道事業会計に対する一般会計からの補助金

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
304	上下水道課	04	03	01	110	01	水道事業会計負担金	4,000	0	0	0	0	4,000	4,000	0	○ 公園等公共施設及び消火栓使用に対する水道料金としての一般会計負担金
305	上下水道課	04	03	01	120	01	簡易水道事業特別会計繰出金	70,739	0	0	0	0	70,739	61,503	9,236	○ 簡易水道事業特別会計に対する一般会計からの繰出金
306	上下水道課	04	03	01	180	01	小規模飲料水供給施設整備等補助金	4,403	0	0	0	0	4,403	4,523	▲ 120	○ 富良野市小規模飲料水供給施設補助要綱に基づく補助 ① 水道施設改修工事費補助金 3,000千円 (鳥沼水道組合 他2組合) ・ 地域住民が生活用水確保のために組織している水道組合に対し、施設の更新・改修、水源確保等に係る工事費用の1/2を補助 ② 専用水道水質検査補助金 1,403千円 ・ 地域住民が生活用水確保のために組織している水道組合(6組合)に対し、水道法により義務付けられている水質検査費用の1/2を補助
307	商工観光課	05	01	01	100	01	一般事務費	36	0	0	0	0	36	36	0	○ 雇用の拡大、人材の確保など、労働行政に必要な事務経費 ・ 各種会議出席旅費 ・ 事務用消耗品費
308	商工観光課	05	01	01	110	01	勤労者福祉推進事業費	1,844	0	0	0	0	1,844	1,844	0	○ 中小企業で働く労働者の福利厚生事業の推進のための補助 ・ 市内の中小企業と労働者で構成する団体への福利厚生、共済に対する補助 富良野市勤労者共済会補助金1,700,000円 中小企業福祉事業補助金144,000円
309	商工観光課	05	01	01	140	01	人材育成対策事業費	8,244	0	0	0	0	8,244	8,244	0	○ 労働者や求職者、地域住民に対する職業教育訓練を実施する「富良野地域人材開発センター」の運営に対する補助 ・ (公社)富良野地域人材開発センター運営協会負担金 8,244千円
310	商工観光課	05	01	01	150	01	労働振興対策事業費	850	0	0	0	0	850	850	0	○ 労働相談の実施、及び労働者の地位の向上と労働者の生活を守る活動を推進する団体への補助 ・ 労働相談委託料 250千円・ 労働振興対策事業費補助金 600千円
311	商工観光課	05	01	01	170	01	各種負担金	308	0	0	0	0	308	308	0	○ 労働行政の推進に必要な加盟団体への負担金 (支払先) ・ 富良野広域圏通年雇用促進協議会分担金 308千円
312	商工観光課	05	01	02	120	01	雇用促進事業費	1,650	0	0	0	0	1,650	1,650	0	○ 市内企業の情報を発信するウェブサイトの開設及び運営 ・ しごと情報提供業務委託料 1,650千円
313	商工観光課	05	01	02	130	01	UIJターン新規就業支援事業補助金	1,000	0	750	0	0	250	1,000	0	○ 地方の担い手不足対策として東京圏からのUIJターンによる就業支援(実施計画元から6ヶ年) ・ 北海道のマッチングサイトに登録している中小企業に就業した場合、移住支援金を交付 単身60万円、世帯100万円
314	農業委員会	06	01	01	100	01	農業委員会活動経費	16,015	0	5,188	0	602	10,225	17,850	▲ 1,835	○ 農業委員会の活動経費 ・ 農業委員の報酬(23名分)・ 会計年度任用職員報酬(288日分)・ 視察応接の来賓用食糧費・ 委員の費用弁償及び調査研修旅費並びに事務局職員の旅費・ 会長交際費・ 委員会だより等の業務用消耗印刷費等 【その他財源：証明手数料43千円、登記手数料207千円、農業者年金事務委託手数料350千円、財産評価基準評定精通者謝礼金2千円】
315	農業委員会	06	01	01	110	01	アグリパートナー推進事業費	2,911	0	0	0	270	2,641	3,320	▲ 409	○ 農業後継者の花嫁対策として、相談員活動及び道内外女性との交流事業を実施 ・ 会計年度任用職員報酬(相談員)・ 各種研修会等参加に伴う旅費 ・ 富良野市アグリパートナー協議会負担金1,450千円 【その他財源：富良野地方アグリパートナー協議会負担金270千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
316	農業委員会	06	01	01	120	01	各種負担金	381	0	0	0	0	381	355	26	○農業委員会の関連団体及び業務上必要な負担金 (支払先) ・一般社団法人北海道農業会議248千円 ・上川地方農業委員会連合会負担金118千円 ・各種会議負担金15千円
317	農林課	06	01	02	100	01	一般事務費	759	0	0	0	425	334	1,480	▲ 721	○農業行政業務に係る事務経費 ・文具消耗品、農業関連新聞購読料、各種会議等出席旅費、水土里情報システム使用料 【その他財源：土地貸付料407千円、証明手数料18千円】
318	農林課	06	01	02	200	01	各種負担金	411	0	0	0	0	411	419	▲ 8	○市の農業施策などに関連する団体及び業務上必要な団体への負担金 (支払先) ・富良野地区営農推進協議会負担金 247千円 ・上川管内市町村農政推進協議会負担金 7千円 ・富良野市営農活性化対策協議会負担金 150千円 ・北海道市町村農業農村振興対策協議会負担金 4千円 ・各種会議負担金 3千円
319	農林課	06	01	03	110	01	市民農園運営管理費	850	0	0	0	207	643	816	34	○市民農園開設に必要な経費 市民の土とのふれあい・農業への理解を深めることを目的とした事業 ・管理人報酬、管理用の消耗品、光熱水費、圃場整備委託、環境管理委託 等 【その他財源：市民農園使用料 207千円】
320	農業担い手育成センター	06	01	03	140	01	農業担い手育成センター運営管理経費	5,241	0	0	0	1,755	3,486	5,538	▲ 297	○農業担い手育成センターの管理・運営経費 ・管理人報酬、消耗品、光熱水費、受信料、通信費、車輛・施設・器具修繕料、施設の清掃及び設備の点検委託料、機械借上料など 【その他財源：農業担い手育成センター使用料 1,754千円、雑入（電気料） 1千円】
321	農業担い手育成センター	06	01	03	145	01	農業担い手育成事業費	20,177	0	0	0	11,237	8,940	31,070	▲ 10,893	○（一財）富良野市農業担い手育成機構と連携し、総合的な担い手対策を実施する ・会計年度職員報酬、旅費、消耗品、現地実践農場用ビニールハウス購入費及び設置委託料、（一財）富良野市農業担い手育成機構運営負担金、富良野地区農業自営者教育振興会負担金、営農指導促進事業補助金 【その他財源：ふるさと応援基金繰入金10,000千円 農業推進事業基金繰入金1,000千円、農業担い手支援資金貸付金収入 100千円、農業次世代人材投資特例貸付金収入137千円】
322	農林課	06	01	03	180	01	中山間地域等直接支払事業費	135,438	0	101,609	0	0	33,829	135,438	0	○中山間地域において、適正な農業生産活動等を通じて耕作放棄地の発生を防止し農業の多面的機能を確保するため、傾斜地等の条件不利農地に平地との生産条件格差を直接支払により助成する。また、対象農地のデータ更新を委託する 第5期対策（5カ年計画 R2～R6） ・交付対象面積 2,000.5ha（予定） ・中山間地域等直接支払交付金 135,314千円 ・対象農地管理システム更新委託料 124千円
323	農林課	06	01	03	236	01	経営所得安定対策等推進事業費	12,818	0	11,797	0	1,021	0	12,260	558	○販売価格が生産費を下回っている作物を対象にその差額を交付、および地域のビジョンに基づき収益性を高める取組を実施する等により、農業経営の安定と国内生産力の確保を図り、食料自給率の向上と農業の多面的機能を維持する経営所得安定対策を推進するための活動事務費 ・経営所得安定対策等推進事業費補助金 2,246千円 【その他財源：社会及び労働保険料 1,021千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
324	農林課	06	01	03	237	01	環境保全型農業直接支払事業費	11,519	0	8,676	0	0	2,843	11,520	▲ 1	○ 化学肥料・化学合成農薬の低減と有機農業など環境保全効果の高い営農活動に取り組む農業者に対して支援する。合わせて、事業推進に係る事務経費 ・ 対象者 12戸 (予定) ・ 環境保全型農業直接支払交付金 11,370千円
325	農林課	06	01	03	255	01	多面的機能支払事業費	159,309	0	118,678	0	0	40,631	159,350	▲ 41	○ 多面的機能支払事業 ・ 農地や農業用施設等の資源が、過疎化や農業者の高齢化により、適切な管理等が困難になっていることから、今後も農村の多面的機能(国土の保全、水源涵養、景観形成等の機能)の維持増進に向け、地域の農業者だけでなく、多様な構成員の参画を得て、地域共同による農地・農業用施設の適切な維持管理及び植栽や草刈り等の農村環境の資源向上活動に対する助成 負担率：国：50% 道：25% 市：25% 交付対象農用地面積 9,336ha ・ 多面的機能支払補助金 156,839千円 ○ 多面的機能支払事業に要する事務経費
326	農林課	06	01	03	330	01	(債) 農業経営基盤強化資金利子助成金	997	0	498	0	499	0	1,351	▲ 354	○ 農業経営基盤強化促進法に基づき、認定農業者が農業経営改善計画の達成のために農地取得や設備投資等を行う際に借り入れた農業経営基盤強化資金(スーパーL資金)について、金利負担を軽減する措置を講じる ・ (債) 農業経営基盤強化資金利子助成金 997千円 【その他財源：農業推進事業基金繰入金 499千円】
327	農林課	06	01	03	380	01	基金積立金	1	0	0	0	1	0	1	0	○ 本市農業の安定的な発展を図るための農業推進事業基金への積立 【その他財源：農業推進事業基金利子 1千円】
328	農林課	06	01	03	395	01	(債) 農業経営維持資金利子等助成金	867	0	0	0	867	0	1,122	▲ 255	○ 平成30年度の異常気象による収量及び品質低下により、次年度の営農資金に不足が生じる農業者が借り入れた経営維持資金に対し、償還負担の軽減のため無利子化措置及び保証料の軽減措置を講じる 融資年度 平成30年度、融資額 261,800千円 61経営体 ・ (債) 農業経営維持資金利子等助成金 867千円 【その他財源：農業推進事業基金繰入金 867千円】
329	農業担い手育成センター	06	01	03	460	01	農業次世代人材投資事業費	15,792	0	15,789	0	0	3	15,774	18	○ 新規参入者の就農直後の不安定な経営を支援し、意欲のある農業の担い手として確実な定着を図る ・ 農業次世代人材投資資金 15,750千円 サポートメンバーへの謝金18千円 ・ 文具消耗品 22千円 ・ 通信費 2千円
330	農業担い手育成センター	06	01	03	465	01	緑峰高校農業特別専攻科学生確保対策事業費補助金	700	0	0	0	0	700	700	0	○ 緑峰高校農業特別専攻科の学生確保のため、農業従事者又は研修をしながら緑峰高校農業特別専攻科に通う農業後継者等の学費を助成する ・ 緑峰高校農業特別専攻科学生確保対策事業補助金
331	農林課	06	01	03	515	01	スマート農業促進支援事業費	4,000	0	0	0	0	4,000	9,574	▲ 5,574	○ 農業者の高齢化および農業従事者の減少により労働力不足が喫緊の課題となっている。IT技術による省力化を推進し、耕作面積の維持を図る ・ 対象機械(技術)は、実用化段階となったものを順次追加。 ・ スマート農業促進支援事業補助金 4,000千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
332	農林課	06	01	03	535	01	鹿柵管理体制整備支援事業費助成金	192	0	0	0	0	192	192	0	○エゾシカ等の鳥獣による被害の低減を図るため、市内鹿柵の維持管理及び被害防止対策を推進する団体に対し、管理体制の継続への支援を行う ・地域で話し合いの場を設け、管理マップ等を作成し、それに基づく取り組みに対して助成する ・対象団体／東山地区えぞ鹿対策協議会、富良野市鳥獣被害対策協議会 ・鹿柵管理体制整備支援事業費助成金192千円
333	農林課	06	01	03	565	01	(債) 干ばつ被害等農業経営維持資金利子等助成金	351	0	0	0	0	351	351	351	○令和3年夏の干ばつによる収量及び品質低下により、次年度の営農資金に不足が生じる農業者が借り入れた経営維持資金に対し、償還負担の軽減のため無利子化措置及び保証料の軽減措置を講じる ・対象資金借入総額 219,000千円 46経営体 ・(債) 干ばつ被害等農業経営維持資金利子等助成金 351千円
334	農林課	06	01	04	100	01	一般事務費	79	0	0	0	0	79	113	▲ 34	○畜産の振興を図るための事務経費及び研修旅費 ・文具消耗品費、各種会議等出席旅費
335	農林課	06	01	04	110	01	家畜伝染病防疫対策事業費	1,380	0	7	0	0	1,373	1,367	13	○家畜伝染病対策において家畜伝染病自衛防疫組合が実施する事業への交付金及び費用 ・防疫服等消耗品 216千円 ・家畜伝染病防疫対策交付金 1,164千円
336	農林課	06	01	05	110	01	農地集積推進事業費	89	0	0	0	89	0	89	0	○道営事業を行っている土地改良区からの委託調査事業 ・農業生産集積率の目標達成のための調査に係る事務経費 【その他財源：農地集積推進事業委託金 89千円】
337	農林課	06	01	05	131	01	国営富良野南富地区基盤整備推進事業費	2,000	0	0	0	0	2,000	2,000	2,000	○国営農地再編整備事業 富良野南富地区の事業実施を行うにあたり、地元関係団体で地元調整を行う農業センターの運用費用 ・国営富良野南富地区 地域方向整備検討調査 R1～R3 地区調査 R4～R7 農地再編整備事業 R8着工予定 ・協議会名：富良野市・南富良野町土地改良事業推進協議会 ・構成組織：富良野市、南富良野町、JAふらの、空知川土地改良区 ・負担割合：農協、改良区 1/4、行政1/2（富良野市87%、南富良野町13%） ・全体で700万円の負担
338	農林課	06	01	05	140	01	国営鳥沼宇文地区施設応急対策事業費	147	0	0	0	0	147	147	0	○国営土地改良事業により整備された基幹的な農業水利施設のうち、北6号排水路でパイプラインの沈下・漏水する事態が発生したため、国営かんがい排水事業（国営施設応急対策）鳥沼宇文地区により、施設の機能保全を行うための整備を行い、用水機能の維持を図り、農業生産性の維持及び農業経営の安定を図る。 ・事業のための政策提案活動に係る旅費
339	農林課	06	01	05	160	01	各種負担金	632	0	0	0	0	632	877	▲ 245	○土地改良事業を行う者が共同組織により土地改良事業の適正かつ効果的な運営を確保し、その共同利益を増進することを目的とする ・北海道土地改良事業団体連合会負担金 632千円（扇山南地区、扇山北地区、大沼地区、老節布地区の特別賦課金を含む）
340	農林課	06	01	05	171	01	(債) 国営東郷地区土地改良事業負担金	1,021	0	0	0	0	1,021	1,021	1,021	○国営かんがい排水事業東郷地区・ふらの地区の事業完了に伴う市費負担金 ・R4定時償還分（3月31日償還） 1,021千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
341	農林課	06	01	05	190	01	基幹水利施設管理事業費	15,000	0	8,617	0	568	5,815	29,030	▲ 14,030	○基幹水利施設管理事業 ・国営かんがい排水事業東郷地区・ふらの地区の事業により造成した東郷ダム関連施設の維持管理を国より受託するが、地元負担軽減を図るため「基幹水利施設管理事業」を実施する 負担率 国：30% 道：30% 地元：40% 地元負担分については、受益地区である富良野市と中富良野町が事務委託を締結し、受益面積により、富良野市：91.1% 中富良野町：8.9%を負担する。 【その他財源：基幹水利施設管理事業事務委託料 568千円】
342	農林課	06	01	05	191	01	水利施設管理強化事業費	5,560	0	4,170	0	0	1,390	5,560		○国営造成施設管理体制改革促進事業の事業移行 ・国営事業及びその関連事業で造成された農業用水利施設において、土地改良区が管理する施設管理費の37.5%分、整備補修費100%を国、道、市が連携し土地改良区の管理体制の整備強化を図るため補助する 負担率 国50%、道25%、市25% ・水利施設管理強化事業補助金 富良野土地改良区 482千円 空知川上流土地改良区 5,078千円
343	農林課	06	01	05	192	01	水利施設等保全高度化事業費	17,000	0	11,279	0	509	5,212	17,000		○基幹水利施設管理事業より整備補修費が事業移行 ・国営かんがい排水事業 東郷地区・ふらの地区により造成した東郷ダム関連施設を国からの委託を受け維持管理を行う 負担率 国：50% 道：18% 地元：32% 地元負担分については、受益地区である富良野市と中富良野町が事務委託を締結し、受益面積により、富良野市：91.1% 中富良野町：8.9%を負担する。 【その他財源：水利施設等保全高度化事業事務委託料 509千円】
344	農林課	06	01	06	100	01	道営農業生産基盤整備事業費	189	0	189	0	0	0	186	3	○道営農業農村整備事業推進のため資料作成等に係る事務経費 ・文具消耗品、単価データ使用料、各種会議出席旅費
345	自然休養村管理センター	06	01	07	110	01	自然休養村管理センター管理費	1,397	0	0	0	0	1,397	1,708	▲ 311	○富良野市自然休養村管理センター（ワインハウス）の運営に係る費用 ・花卉管理委託料 1,397千円（清水山ラベンダー約 7,000㎡及び展望コーナーの管理委託）
346	農林課	06	01	07	130	01	農村環境改善センター運営管理費	4,329	0	0	0	150	4,179	4,448	▲ 119	○富良野市農村環境改善センター（ハイランドふらの）の運営に係る費用 ・花卉管理委託料（ラベンダー園管理） 3,410千円 ・非常用発電機購入による償還金 919千円 【その他財源：農村環境改善センター建物貸付料 150千円】
347	農林課	06	02	01	100	01	一般事務費	2,112	0	0	0	2	2,110	2,113	▲ 1	○林業全般にわたる行政推進に要する事務経費 ・地図情報システム保守委託料 528千円 ・地図情報システム購入（R1）による償還金 1,431千円 ・文具消耗費 ・各種会議出席旅費 【その他財源：閲覧手数料 2千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
348	農林課	06	02	02	120	01	森林愛護事業費	280	0	0	0	180	100	280	0	○森林自然愛護活動交付金 180千円 (交付団体)・富良野大麓自然愛護少年団(麓郷)・樹海小学校自然愛護少年団(老節布) ・鳥沼小学校(鳥沼) ○森林愛護事業交付金 100千円 ・林野火災防止活動、林野の巡視や監視活動、山火事注意旗の設置など地域住民と一体となった啓発を図る。 (交付団体)・東山、麓郷、布礼別、第2(島の下・北の峰・御料地区)、布部 【その他財源：地域振興基金繰入金 180千円】
349	農林課	06	02	02	130	01	森林作業員就業条件整備事業費	361	0	0	0	0	361	426	▲ 65	○北海道森林整備担い手対策基金条例に基づき、林業労働者に対し退職金共済制度の加入促進、傷害保険加入促進、奨励金給付など就業条件の整備を図り、林業労働者の育成・確保を図る ・森林作業員就業条件整備事業負担金 361千円 ・交付対象者数 16名
350	農林課	06	02	02	160	01	有害鳥獣駆除対策経費	2,777	0	0	0	0	2,777	3,512	▲ 735	○野生鳥獣による農作物及び人畜への被害防止のため北海道猟友会富良野支部富良野部会の協力により有害鳥獣駆除を実施する ・鳥獣被害対策実施隊員報酬 165千円 ・賠償責任保険加入費 262千円 ・有害鳥獣駆除事業交付金 2,350千円
351	農林課	06	02	02	170	01	基金積立金	15,657	0	0	0	1	15,656	12,321	3,336	○森林環境譲与税基金積立金 平成31年に「森林環境税及び森林環境譲与税に関する法律」が成立・公布。 温室効果ガス排出削減目標の達成や災害防止等を図るための森林整備等に必要財源を安定的に確保する観点から、国民一人一人が等しく負担を分かち合って森林を支える仕組みとして森林環境税が創設。森林環境税は令和6年度から課税となるが、森林整備等は早急に取り組む必要があることから森林環境譲与税は、令和元年度から民有林人工林面積割、林業就業者数割、人口割で各市町村及び都道府県に交付される。 ・森林環境譲与税積立金(森林環境譲与税基金への積立) 15,656千円 ・森林環境譲与税基金利子積立金 1千円 【その他財源：森林環境譲与税基金利子 1千円】
352	農林課	06	02	02	180	01	各種負担金	150	0	0	0	0	150	267	▲ 117	○地域の情報交換による林業、林産業の振興、森林の適正な施策の実施と確保等各事業実施に向けた上部機関への予算確保を図る (支払先) ・各種会議負担金 15千円 ・上川森林認証協議会負担金 58千円 ・北海道造林協会負担金 67千円 ・北海道治山林道協会上川支部負担金 10千円
353	商工観光課	07	01	01	100	01	一般事務費	354	0	0	0	5	349	3,146	▲ 2,792	○商工行政の推進に必要な事務経費 ・中小企業振興促進審議会委員報酬 ・委員旅費 ・各種会議出席旅費 ・富良野市の補助事業、融資制度のPRリーフレット作成 【その他財源：水売払収入 5千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
354	商工観光課	07	01	01	115	01	メイドインフラノ推進事業費	3,433	342	1,200	0	1	1,890	1,822	1,611	○地元農産物を使用した加工品を認定することで付加価値を高め、新商品の開発や販路拡大を図る ○加工食品の認定に関連する経費 ・認定審査委員報酬及び費用弁償 ・認定記念品等の製作経費 ・認定シール印刷代 ・リーフレット製作委託料 ・セミナー開催講師謝礼金 ○キャンペーン実施に係る経費 ・キャンペーンチラシ、ポスター、フラッグ作成 ・キャンペーン賞品代 ・啓発動画作成委託料 ・会場借上料 ○ウェブサイトの管理運営 ・保守管理委託料 【その他財源：メイドインフラノ認定シール売払収入1千円】
355	商工観光課	07	01	01	140	01	商店街街路灯管理事業費	559	0	0	0	0	559	559	559	○市の商工振興、夜間における交通安全及び町の美観を確保するため、商店街組合等が行う街路灯の管理に係る経費の一部を補助 商店街街路灯維持費補助金 電気料の30%補助 商店街街路灯設置費補助金 新設、改修、更新費用の40%補助 ・商店街街路灯維持費補助金559千円
356	商工観光課	07	01	01	150	01	中小企業経営改善指導事業等補助金	12,340	0	0	0	0	12,340	12,310	30	○中小企業の健全な経営を促進し商工業の振興を図るため、中小企業の経営改善指導及び地域経済振興にかかる事業に対する補助 ・対象団体 富良野商工会議所、山部商工会
357	商工観光課	07	01	01	170	01	地域特産品振興対策事業費	1,121	0	0	0	0	1,121	1,215	▲ 94	○地域特産品の宣伝普及、販路拡大、市場調査の実施 ・普通旅費、事務消耗品 ・北海道貿易物産振興会負担金 50千円 ・北海道の物産と観光展参加負担金 300千円
358	商工観光課	07	01	01	180	01	中小企業振興資金融資事業費	16,495	0	0	0	0	16,495	16,475	20	○中小企業の金融の円滑化を図り中小企業の育成発展と経済的地位の向上を目指す ・一般事業資金～保証料補給金(50%)、利子補給金(1.0%) ・経営安定サポート資金(R5年3月31日まで)～保証料の全額補給+利子補給(3年目まで全額、4年目以降は1.0%補給)
359	商工観光課	07	01	01	190	01	商工業パワーアップ資金融資事業費	2,360	0	0	0	0	2,360	2,888	▲ 528	○市の施策と合致する企業の事業活動に対する金融円滑化を図る (チャレンジ資金、フロンティア(事業拡大)資金、中心市街地活性化資金) ・保証料補給金(50%、チャレンジ資金のみ全額) ・利子補給金(1.0%、チャレンジ資金のみ当初2年間は全額)
360	商工観光課	07	01	01	200	01	小口緊急特別資金融資事業費	755	0	0	0	0	755	1,109	▲ 354	○中小企業の運転資金確保を支援し、事業の円滑な運営を図る ・保証料補給金(100%、H28以降) ※平成27年度まで1%の利子補給を実施しており、対象融資の返済が続く限り利子補給も発生
361	商工観光課	07	01	01	205	01	中小企業振興総合補助金	13,770	300	0	0	0	13,470	13,770	0	○市内中小企業振興のため、市内事業者・団体の活動を支援する補助金 店舗等新築改修費補助事業/新規出店家賃補助事業/人材育成促進事業/新規イベント支援事業/情報発信PR支援事業/新規開業・新事業展開支援事業/事業拡大支援事業/創業者経営支援事業/買い物不便地域出店促進事業/学卒者地元就職促進事業/UJターン住宅支援がらる企業応援補助事業/富良野市IT化導入支援補助金(新規)/富良野市ふるさと納税返礼品等新商品開発支援補助金(新規)/富良野市事業承継等支援事業(新規)

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
362	商工観光課	07	01	01	220	01	各種負担金	147	0	0	0	0	147	147	0	○ 商工振興上必要な団体等への負担金 (支払先) ・ 北海道中小企業団体中央会負担金 50千円 ・ 北海道中小企業総合支援センター負担金 60千円 ・ 道北ビジネスプランコンテスト開催協議会負担金 37千円
363	商工観光課	07	01	01	250	01	新型コロナウイルス対策経営支援事業費	20,000	0	0	0	20,000	0	50,000	▲ 30,000	○ コロナ禍で経営に影響を受けている市内企業の資金繰りを支援するため、補助金の支払いや融資の貸付が実行されるまでの間のつなぎ資金を貸与 【その他財源：新型コロナウイルス対策経営支援臨時貸付金収入20,000千円】
364	商工観光課	07	01	02	100	01	一般事務費	120	0	0	0	0	120	120	0	○ 企業振興に要する経費 ・ 普通旅費 ・ 文具、消耗品費
365	商工観光課	07	01	02	110	01	企業振興促進補助事業費	787	0	0	0	0	787	796	▲ 9	○ 富良野市企業振興促進条例により市内に新設又は増設した工場等に対する補助 ・ 新設した工場等：固定資産相当額の 1/2 を 6年間補助 ・ 増設した工場等：固定資産相当額の 1/2 を 3年間補助 ・ 増加する従業員 1人あたり 市内在住240千円、転入単身者300千円、転入家族有360千円の補助 富良野地方卸売市場(株) 令和4年度固定資産税相当額×1/2 769千円 ○ 企業振興促進条例適用審査委員会の開催に係る経費 ・ 委員報酬 ・ 委員費用分償及び旅費
366	商工観光課	07	01	03	100	01	一般事務費	7,363	0	0	0	583	6,780	7,548	▲ 185	○ シェアオフィスの管理経費 ・ 庁舎経費 ・ 自動車借上料 ○ 観光行政推進に要する経費 ・ 会計年度任用職員給料 ・ 観光トイレの清掃ボランティアへの謝礼 ・ 各種会議出席、調査旅費 ・ 事務用消耗品 【その他財源：建物貸付料 371千円、地域づくりセミナー開催支援金212千円】
367	商工観光課	07	01	03	106	01	北の峰観光振興事業費	372	0	0	0	0	372	372	0	○ 北の峰地域で「花いっぱい運動」でおもてなしをする ・ 北の峰花壇植栽管理委員会交付金 372千円
368	商工観光課	07	01	03	107	01	山部観光振興事業費	119	0	0	0	0	119	119	0	○ 山部地域の体験プログラムを提供する事業への支援 ・ 山部まるごと体験村交付金 119千円
369	商工観光課	07	01	03	108	01	東山観光振興事業費	147	0	0	0	0	147	147	0	○ 東山地域の魅力の掘り起しにより、フットパス事業を展開する ・ 樹海の里盛り上げ隊交付金 147千円
370	商工観光課	07	01	03	109	01	サイクリング環境整備事業費	200	0	0	0	0	200	200	0	○ 富良野美瑛広域観光推進協議会が整備した広域サイクルルートのうち市内60か所のサイクルサインの保守点検委託を行う
371	商工観光課	07	01	03	110	01	富良野・美瑛キャンペーン推進事業費	3,500	0	0	0	0	3,500	6,500	▲ 3,000	○ 美瑛町から占冠村までの6市町村で構成する富良野・美瑛広域観光推進協議会が実施する広域観光事業への負担金 ・ 富良野美瑛広域観光推進協議会負担金 3,500千円
372	商工観光課	07	01	03	120	01	ふらの観光協会補助金	4,166	0	0	0	0	4,166	4,079	87	○ ふらの観光協会が実施する観光案内業務やパンフレット作成、観光ホスピタリティ、国内外の宣伝誘客事業等公益事業に対する補助 ・ ふらの観光協会補助金 4,166千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
373	商工観光課	07	01	03	121	01	観光インフォメーションセンター運営管理費	15,000	0	0	0	0	15,000	15,000	0	○ 観光インフォメーションセンター業務の委託 ・ 情報発信、情報提供・相談業務、外国人による外国語対応
374	商工観光課	07	01	03	123	01	ふらの版DMO推進事業費	5,704	1,765	0	0	0	3,939	7,168	▲ 1,464	○ 観光地域づくりをマネジメントするために必要な事業の実施 ・ マーケティングシステム委託料4,718千円 ・ ふらの観光まちづくり戦略会議負担金 500千円
375	商工観光課	07	01	03	127	01	外国人観光客誘致対策事業費	7,396	2,448	0	0	0	4,948	8,960	▲ 1,564	○ 外国人観光客誘客に向けたスタッフ（中国）～会計年度任用職員報酬等 ○ 海外プロモーションや招聘事業対応～旅費、需用費等
376	商工観光課	07	01	03	170	01	北海へそ祭り実行委員会補助金	6,000	0	0	0	0	6,000	6,000	0	○ 北海へそ祭りの開催・運営に対する補助 ・ 54回大会の運営
377	商工観光課	07	01	03	180	01	北海へそ踊り保存会補助金	240	0	0	0	0	240	240	0	○ 富良野市の郷土芸能である「へそ踊り」の保存と後継者育成を図り、各種イベントへの参加により富良野市の宣伝PRを担うへそ踊り保存会への補助
378	商工観光課	07	01	03	500	01	各種負担金	735	0	0	0	0	735	735	0	○ 観光推進に必要な団体等への負担金 ・ 上川地方観光連盟負担金 100千円 ・ 富良野地域日台親善協会負担金 5千円 ・ 全国森林レクリエーション協会旭川支部負担金 30千円 ・ あさひかわ観光誘致宣伝協議会負担金 100千円 ・ 北海道スキープロモーション協議会負担金 500千円
379	商工観光課	07	01	04	100	01	一般事務費（商工観光課）	2,675	0	0	0	0	2,675	2,804	▲ 129	○ 公園管理に要する経費 ・ 公園電気料
380	山部支所	07	01	04	125	01	山部自然公園太陽の里運営管理費	9,056	0	0	0	0	9,056	9,146	▲ 90	○ 山部自然公園太陽の里にある農村公園広場、芦別岳野営場、自然環境活用センター（ふれあいの家）の維持管理に要する経費 ・ 指定管理料 7,788千円 ・ 国有地借上料 5千円 ・ 管理棟装修繕 851千円、消防用設備修繕 276千円、太陽の里キャンプ場修繕 136千円
381	都市施設課	07	01	04	140	01	観光公園管理費	12,787	0	0	0	0	12,787	12,852	▲ 65	○ 観光公園等（6公園・5施設） ・ 6公園＝鳥沼、朝日ヶ丘、平沢、中心標、西達布、東山 ・ 5施設＝国道237号ポケットパーク、ワールドカップ記念塔、東大樹木園、 麓郷中央公園トイレ、布礼別公衆トイレ ・ 公園の草刈り及び清掃等の委託業務、水道料・電気料、施設修繕料
382	商工観光課	07	01	04	150	01	麓郷の森公衆トイレ管理費	483	0	0	0	0	483	472	11	○ 麓郷の森の公衆トイレ等の維持管理に要する経費 ・ 施設修繕料、浄化槽の点検手数料、浄化槽維持管理委託料
383	商工観光課	07	01	04	165	01	へそ公園環境整備事業費	311	0	0	0	311	0	250	61	○ へそ公園の環境整備に要する経費 ・ へそ公園環境整備交付金 250千円（管理費） ・ 電気設備修繕費 61千円 【その他財源：地域振興基金繰入金 311千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
384	商工観光課	07	01	04	170	01	登山コース整備事業費	4,056	0	0	0	0	4,056	3,677	379	○登山道の草刈等維持管理費 ・各種会議出席旅費、事務用消耗品費 ・原始ヶ原登山コース ・芦別岳登山コース ・富良野西岳登山コースの整備 ・避難小屋の雪下ろし(ユウフレ小屋・ニングル小屋管理等) ・土地賃借料 ○富良野岳登山道の整備、滝コース橋の修繕
385	都市施設課	07	01	04	180	01	ハートヒルパーク駐車公園外維持管理業務費	2,310	0	2,310	0	0	0	2,391	▲ 81	○ハートヒルパーク駐車場、トイレ及び道道北の峰線ポケットパークの維持管理(管理費は道支出金) ・草刈り清掃等の管理委託及び浄化槽(循環式)の管理委託 ・手洗い水は定期的に給水
386	商工観光課	07	01	04	190	01	各種負担金	112	0	0	0	0	112	112	0	○公園管理関係の負担金 ・大雪山国立公園連絡協議会負担金 72千円 ・大雪山国立公園パークボランティア運営協議会負担金 20千円 ・大雪山麓上川アイヌ日本遺産推進協議会負担金 20千円
387	市民協働課	07	01	05	110	01	消費生活センター・女性センター運営管理事業費	7,226	0	200	0	2,190	4,836	7,003	223	○消費生活センター及び女性センターの運営管理経費 ・会計年度任用職員報酬、手当(消費生活相談員) ・女性センター指定管理料 【その他財源：消費生活相談負担金 2,190千円(4町村)】
388	市民協働課	07	01	05	120	01	消費生活啓発事業交付金	300	0	0	0	0	300	300	0	○消費生活啓発及び情報提供を実施する富良野消費者協会への交付金 ・富良野消費者協会の主な事業-消費生活講座開催、広報での情報提供、暮らしのフェスティバル開催等
389	都市建築課	07	01	06	100	01	中心街活性化センター運営管理費	93,760	0	0	0	0	93,760	96,028	▲ 2,268	○中心街活性化センターの管理運営に伴う経費 ・中心街活性化センター指定管理料 92,345千円 ・プール機械設備類の修繕及びリバーモール枕木修繕費 1,381千円
390	都市建築課	07	01	06	110	01	中心街活性化事業費	6,591	0	0	0	0	6,591	6,572	19	○中心街地活性化を継続的に推進するための費用 ・事務的経費 591千円 ・全天候型多目的交流空間運営費補助金 6,000千円
391	都市施設課	08	01	01	100	01	一般事務費	5,880	0	0	0	0	5,880	5,865	15	○都市施設課の所管事務経費 ・各種会議出席旅費 ・土木関係法令例規集の追録、図書購入 ・占用物件管理システム変更業務委託料及び借上料
392	都市施設課	08	01	01	110	01	車両センター事務所管理費	1,114	0	0	0	0	1,114	1,027	87	○車両センター車庫・事務所の燃料及び光熱水費等施設管理費
393	都市施設課	08	01	01	120	01	消融雪施設普及事業費	600	0	0	0	0	600	600	0	○富良野市融雪施設設置補助事業要綱に基づく補助金 ・融雪施設を設置しようとする方に対し、10万円を限度とし補助金を交付 ※設置費が50万円未満の場合は、設置費の5分の1の額とし千円未満切り捨てる(設置費は消費税別)
394	都市施設課	08	01	01	130	01	各種負担金	135	0	0	0	0	135	381	▲ 246	○各種会議出席負担金及び市の災害復旧に関連する業務上必要な団体への負担金 ・北海道防災協会負担金 5千円 ・石狩川流域圏会議負担金 10千円 ・各種会議負担金 120千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
395	都市施設課	08	01	02	100	01	土木機械車両管理費	13,484	0	0	0	0	13,484	11,670	1,814	○車両及び建設機械の維持管理費
396	都市施設課	08	01	02	105	01	土木機械整備事業費	12,363	0	0	0	0	12,363	12,369	▲ 6	○10t建機運搬用トラック、10t ダンプトラック、除雪用ドーザーの償還金 備荒資金車両譲渡事業 12,363千円
397	都市施設課	08	02	01	100	01	道路台帳整備事業費	7,000	0	0	0	0	7,000	7,000	0	○市道管理台帳の補正委託料 ・市道台帳の補正・市道図面の補正
398	都市施設課	08	02	01	110	01	道路管理費	30,437	0	0	0	502	29,935	30,682	▲ 245	○市道管理に要する事務経費 ・道路法に基づく各種申請書印刷 ・市道管理に係る各種図書購入費 ・道路賠償責任保険料 ・各所祭典の露店設置に伴う経費 ・道路の流末排水のための敷地借上料、使用料 ・道路事故賠償金（道路管理瑕疵に伴う道路事故） ○街路灯 563基 ○ロードヒーティング6箇所 ・北の峰2箇所 ・御料2箇所 ・島の下1箇所 ・駅東西自由通路 ○駅東西自由通路エレベーター保守点検、清掃 【その他財源：諸証明手数料1千円、閲覧手数料1千円、道路賠償保険金500千円】
399	都市施設課	08	02	01	120	01	道路愛護事業費	708	0	0	0	0	708	708	0	○道路愛護事業に要する事務経費 ・道路愛護事業奨励交付金（34組合）635千円 ・富良野市道路愛護会交付金35千円 ・道路愛護事業消耗品
400	都市施設課	08	02	01	135	01	未処理用地処理事業費	1,675	0	0	0	0	1,675	1,000	675	○市道敷地未処理用地の用地確定測量委託及び用地買収費 ・畑地帯（育成）老節布地区第5号排水路用地確定測量、用地購入費
401	都市施設課	08	02	01	140	01	道路維持交付金	777	0	0	0	0	777	777	0	○圃場整備事業等完了地区内の農道の市道昇格路線に対する道路維持交付金 ・通常の維持管理費（側溝清掃、砂利敷、草刈り等）を交付
402	都市施設課	08	02	01	150	01	各種負担金	71	0	0	0	0	71	76	▲ 5	○市の道路施策に関する団体及び業務上必要な団体等への負担金 ・北海道道路整備促進協会負担金 71千円
403	都市施設課	08	02	02	100	01	道路維持補修事業費	93,710	0	0	0	0	93,710	92,466	1,244	○市道の道路施設改修工事 ・事業概要：東5条通歩道改修 ○市道施設の修繕、工事用材料 ・マンホール、ガードケーブル等の修繕 ○道路維持補修作業の委託 ・バックホー、ダンプトラック、作業員等の委託による補修 ○舗装防塵路線補修作業の委託 ・舗装道路の穴、亀裂等の補修 ○舗装清掃車両による舗装道路清掃 ・冬期間、焼砂散布箇所等（交差点危険箇所）の清掃 ○道路側溝の横断管及びトラフの浚渫 ・高圧洗浄車による土砂排除作業

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
404	都市施設課	08	02	02	130	01	市街地排水路整備事業費	20,000	0	0	0	0	20,000	20,000	0	○都市計画用途地域内の道路排水路、約10kmの改修整備を予定しており道路の冠水や家屋の浸水被害の恐れがある危険個所を優先的に実施
405	都市施設課	08	02	03	100	01	除雪対策事業費	358,795	16,400	3,591	0	0	338,804	324,672	34,123	○市道の除排雪業務、除排雪車両の維持管理 ・市内の総合除雪業務委託 ・総合排雪業務委託（市有車セット・業者セット） ・プログラム使用料（除雪管理システム）
406	都市施設課	08	02	04	320	01	富良野北道路市道清水山線道路改良事業費	522,364	507,343	0	0	0	15,021	142,810	379,554	○市道清水山線道路改良工事（継続事業） ・事業概要：道路改良 L=721.95m W=車道5.5m (7.0m)
407	都市施設課	08	02	04	330	01	東9条道路改良舗装事業費	123,137	61,080	0	37,500	0	24,557	105,981	17,156	○東9条の道路改良舗装工事（継続事業） ・事業概要：道路改良舗装 L=190m W=車道5.5m (7.5m) + 歩道1.75m×2
408	都市施設課	08	02	04	332	01	南6丁目道路改良舗装工事費	36,800	1,320	0	35,400	0	80	36,800	○南6丁目の道路改良舗装工事（新規事業） ・事業概要：実施設計L=335m 道路改良舗装 L=35m W=車道5.5m (8.0m) + 歩道2.0m×2	
409	都市施設課	08	02	05	100	01	橋梁維持費	695	0	0	0	0	695	200	495	○市道橋の維持管理費 ・北2号橋橋面補修委託
410	都市施設課	08	02	05	140	01	市道橋長寿命化事業費	115,000	63,420	0	46,400	0	5,180	66,088	48,912	○市道橋長寿命化事業（継続事業） ・橋梁点検（近接目視）85橋 ・橋梁修繕設計 3橋 ・橋梁修繕工事 1橋
411	都市施設課	08	03	01	100	01	一般事務費	231	0	0	0	0	231	191	40	○都市施設課の所管事務経費 ・各種会議出席旅費 ・事務用品費 ・河川関係法例規集 ・空知川雪捨て場の水質検査手数料
412	都市施設課	08	03	01	110	01	河川維持費	5,000	0	0	0	0	5,000	5,000	0	○経年劣化した河川護岸の修繕工事
413	都市施設課	08	03	01	120	01	河川河床浚渫事業費	4,100	0	0	0	0	4,100	4,100	0	○市管理河川に堆積した土砂等の排除作業
414	都市施設課	08	03	01	140	01	河川愛護事業費	158	0	0	0	0	158	158	0	○河川愛護事業に要する事務経費 ・河川愛護事業奨励交付金（18組合） ・河川愛護事業消耗品
415	都市施設課	08	03	01	150	01	樋門・樋管操作管理費	3,801	0	3,587	0	0	214	4,923	▲ 1,122	○北海道管理河川における樋門・樋管操作事務 ・会計年度任用職員報酬 ・樋門、樋管操作管理人用資材及び消耗品 ・操作日報送付用切手代 ・管理員傷害保険料 ・樋門、樋管操作管理委託料
416	都市施設課	08	03	01	160	01	各種負担金	162	0	0	0	0	162	157	5	○市の施策等に関連する河川団体及び業務上必要な団体等への負担金 ・北海道治水砂防海岸事業促進同盟負担金 148千円 ・北海道河川環境整備促進協議会負担金 14千円

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
417	都市建築課	08	04	01	100	01	一般事務費	262	0	0	0	17	245	272	▲ 10	○ 都市計画事業の実施・推進を図るため、各種会議・研修会等への参加及び関係機関協議等に係る経費 【その他財源：優良宅地造成認定申請手数料 1千円、開発行為許可申請手数料 1千円、宅地造成工事許可申請手数料 1千円、都市計画図売払14千円】
418	都市建築課	08	04	01	110	01	都市計画審議会運営費	111	0	0	0	0	111	111	0	○ 市の都市計画審議会条例に基づき設置された審議会の運営に係る経費 ・ 都市計画の決定に関する答申及び計画全般に関して審議を行う
419	都市建築課	08	04	01	120	01	緑化審議会運営費	26	0	0	0	0	26	26	0	○ 市の緑化推進条例に基づき設置された審議会の運営に係る経費 ・ 市の緑化等に係る基本計画に関する答申及び緑化事業全般に係る審議を行う
420	都市建築課	08	04	01	200	01	立地適正化計画策定事業費	9,845	2,886	0	0	0	6,959	6,649	3,196	○ 「コンパクト・プラス・ネットワーク」の考えに基づく、居住機能や都市機能の誘導によるコンパクトシティ形成を目指す「立地適正化計画」策定に係る経費 ・ 立地適正化計画策定・検証委員会開催に係る経費 225千円 ・ 計画策定業務委託料 9,620千円
421	都市建築課	08	04	01	210	01	東5条3丁目地区市街地再開発事業費	23,130	7,000	0	0	10,000	6,130	10,030	13,100	○ 公民連携による中心市街地活性化を目指し、都市機能の再集積と市街地の更新を図る市街地再開発事業に伴う経費 ・ 街区整備計画策定業務委託料 23,100円 ・ コンパクトなまちづくり推進協議会負担金 30千円 【その他財源：ふるさと広域基金繰入金10,000千円】
422	都市施設課	08	04	02	100	01	街路樹管理事業費	9,507	0	0	0	0	9,507	7,320	2,187	○ 街路樹及び植樹木の管理 ・ 委託 街路樹管理（植樹樹草取り・低木冬囲い） ・ 委託 街路樹剪定（危険木等の剪定処理）
423	都市施設課	08	04	02	200	01	各種負担金	5	0	0	0	0	5	5	0	○ 市の街路事業に関する団体及び業務上必要な団体等への負担金 ・ 全国街路事業促進協議会負担金 5千円
424	上下水道課	08	04	03	100	01	下水道事業会計繰出金	302,411	0	0	0	0	302,411	299,883	2,528	○ 下水道事業会計に対する一般会計からの繰出金 下水道事業会計負担金 251,608千円 下水道事業会計補助金 50,803千円
425	都市施設課	08	04	04	100	01	公園管理費	18,392	0	0	0	0	18,392	17,672	720	○ 都市公園の維持管理（市内87箇所） ・ 委託 公園管理（草刈・トイレ清掃・公園樹木の管理）
426	都市施設課	08	04	04	171	01	公園施設長寿命化事業費	34,753	14,400	0	18,000	0	2,353	58,626	▲ 23,873	○ 公園施設長寿命化計画に基づく都市公園施設の更新及び改修工事（継続事業） ・ 遊具等の撤去、更新工事 5公園
427	都市建築課	08	05	01	100	01	公営住宅管理費	19,793	12,372	0	0	7,421	0	23,178	▲ 3,385	○ 市営住宅 18団地 630戸に対する入退去等の管理事務及施設の維持管理に係る経費 ・ 入退去時修繕及び小破損修繕等の施設修繕費 ・ 消防用設備等保守点検委託料他 【その他財源：公営住宅使用料 7,421千円】
428	都市建築課	08	05	01	110	01	公営住宅運営委員会費	29	0	0	0	0	29	29	0	○ 市営住宅の運営方針に関する委員会運営に係る経費 ・ 富良野市営住宅条例に基づき、市営住宅の管理・運営及び入居者の選考等に関する審議を行う
429	都市建築課	08	05	01	120	01	公営住宅入居者移転事業費	1,971	985	0	0	0	986	1,859	112	○ 公営住宅の建て替え事業に伴う、入居者の移転補償費に係る経費 ・ 対象：北麻町団地10戸

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
430	都市建築課	08	05	01	130	01	公営住宅長寿命化事業費	5,100	2,295	0	0	2,805	0	25,800	▲ 20,700	○ 公営住宅長寿命化に基づく改修事業費 ・ 北の峰南・瑞穂 ユーフレ団地の内退去が生じた住戸の浴室改修 【その他財源：公営住宅使用料 2,805千円】
431	都市建築課	08	05	01	140	01	道営住宅管理費	5,171	0	5,171	0	0	0	5,009	162	○ 北海道営住宅しらかば団地 6棟 72戸の指定管理者として、住宅及び駐車場の維持管理及び入退去等の管理事務に係る経費 ・ 入退去時修繕及び小破修繕等の施設修繕費 ・ 消防用設備等保守点検委託料 他
432	都市建築課	08	05	01	160	01	まちなか居住人口の増加を図り、にぎわいの創出に寄与する「まちなか居住の促進」を目的に、中心市街地にある民間賃貸住宅に転居を希望する方に、転居の際に係る費用の一部を助成する	1,500	0	0	0	0	1,500	1,500	0	○ まちなか居住人口の増加を図り、にぎわいの創出に寄与する「まちなか居住の促進」を目的に、中心市街地にある民間賃貸住宅に転居を希望する方に、転居の際に係る費用の一部を助成する
433	都市建築課	08	05	02	100	01	建築指導事務費	3,261	0	110	0	1,414	1,737	2,953	308	○ 建築基準法、建設リサイクル法等の事務に係る経費 【その他財源：建築確認申請等手数料 他 1,414千円】
434	都市建築課	08	05	02	115	01	耐震改修促進事業費	2,600	300	0	0	0	2,300	6,200	▲ 3,600	○ 住宅耐震改修工事及び解体費補助
435	都市建築課	08	05	02	117	01	住宅改修等促進事業費	15,000	0	0	0	15,000	0	15,000	0	○ 居住環境の向上、多世代同居による生活環境の向上と地域経済の活性化を図るため住宅取得、改修工事に係る費用の一部を助成する 【その他財源：ふるさと応援基金繰入金 15,000千円】
436	都市建築課	08	05	02	150	01	空家対策事業費	100	0	0	0	0	100	197	▲ 97	○ 空家対策措置法に基づいた対策を推進するため、既存空家の利活用に向けた推進策の検討及び特定空家への対応を行うための事務等に係る経費
437	都市建築課	08	05	02	300	01	各種負担金	271	0	0	0	0	271	76	195	・ 全国建築審査会協議会負担金 9千円 ・ 日本建築行政会議負担金 50千円 ・ 各種会議負担金 212千円
438	学校教育課	09	01	01	100	01	教育委員会運営費	2,312	0	0	0	0	2,312	2,360	▲ 48	○ 教育委員会及び教育行政評価委員会を運営するための経費 ・ 教育委員 4名、教育行政評価委員 4名の委員報酬及び各種会議への費用弁償と出張旅費
439	学校教育課	09	01	01	110	01	富良野市音楽大行進実行委員会交付金	360	0	0	0	0	360	360	0	○ 児童生徒の音楽活動を通じて、実践する力や豊かな情操を養うとともに、参加団体相互の交流や発表の機会拡充を図る
440	学校教育課	09	01	01	130	01	上川教育研修センター組合負担金	1,097	0	0	0	0	1,097	1,122	▲ 25	○ 上川管内の市町村が共同で行う教職員等の研修及び調査研究を実施するための施設で、教職員の実技指導、学習指導、研究交流、学校経営、社会教育等の各種講座・講演会を行うための負担金 ・ 負担金額＝均等割 30%＋人口割 35%＋教職員割 35%
441	学校教育課	09	01	01	140	01	各種負担金	224	0	0	0	0	224	173	51	○ 教育関係機関への負担金及び各種会議への参加負担金 ・ 北海道都市教育委員会連絡協議会負担金 43,000円＝均等割 37,000円＋人口割 6,000円 ・ 上川管内教育委員会連合会負担金 55,000円＝均等割（6割）33,000円＋人口割（4割）22,000円 ・ 北海道公立文庫施設整備期成会負担金 49,000円＝均等割 1,000円＋補助金割 48,000円 ・ 各種会議負担金 77千円
442	学校教育課	09	01	02	100	01	一般事務費	1,032	0	0	0	0	1,032	2,145	▲ 1,113	○ 教育委員会の事務局を運営するための経費 ・ 各種会議への出張旅費、教育長交際費、法令図書及び消耗品等の購入経費、郵便料及び電話料、その他経費

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
443	学校教育課	09	01	02	110	01	基金積立金	1	0	0	0	1	0	1	0	○教育基金利子積立金 ・社会教育施設の施設・充実、教育設備の充実を目的として運用 【その他財源：教育基金利子 1千円】
444	学校教育課	09	01	03	100	01	一般事務費	1,961	0	0	0	0	1,961	2,078	▲ 117	○学務係所管事務経費 ・学校教職員研修会、教育研修会の開催 ・心に響く道徳教育事業
445	学校教育課	09	01	03	110	01	外国語指導助手招致事業費	21,826	0	0	0	0	21,826	22,148	▲ 322	○小学校及び中学校の英語授業、外国語活動の補助等に外国語指導助手4名と小学校外国語活動アドバイザーを学校に派遣する。また、地域における国際交流活動への協力等を行う
446	学校教育課	09	01	03	115	01	適応指導事業費	4,513	0	0	0	0	4,513	4,513	0	○いじめや不登校といった課題を抱える子どもたちのため「適応指導教室（まいくらす）」を開設し、相談や学習支援、学校と保護者の連絡調整等、学校復帰に向けた支援を行う ・スクールカウンセラーの配置 ・指導員報酬 ・不登校児童に関する各種会議参加旅費 ・その他事務経費
447	学校教育課	09	01	03	125	01	環境教育推進事業費	220	0	0	0	0	220	220	0	○児童等が富良野自然塾のフィールドを活用し、地球環境や自然を考える上で必要視点を身につけ、環境意識の向上を図る
448	学校教育課	09	01	03	130	01	児童生徒送迎事業費	17,952	0	0	0	0	17,952	16,468	1,484	○児童生徒が登下校の交通手段としてスクールバスを運行 ・東山地区の児童生徒 ⇒ 樹海学校 ・山部地区の児童 ⇒ 山部小学校
449	学校教育課	09	01	03	136	01	「子どもと親の相談員」活用事業費	1,720	0	0	0	0	1,720	1,720	0	○不登校や問題行動の未然防止・早期発見・早期対応、学級経営の課題や児童虐待等に対応するため教育相談体制の充実を図る ・臨床心理士 2名配置
450	学校教育課	09	01	03	138	01	いじめZERO（ゼロ）推進事業費	188	0	0	0	0	188	203	▲ 15	○いじめの未然防止、早期発見、早期解消など「いじめ ZERO の推進」のための費用 ・いじめ問題審議委員報酬、費用弁償 ・研修会講師謝礼金 ・メッセージコンクールの実施
451	学校教育課	09	01	03	140	01	高等学校バス通学費補助金	2,341	0	0	0	0	2,341	2,023	318	○遠距離（乗車距離10km以上）をバスを利用して富良野高校及び富良野緑峰高校に通学している高校生の交通費負担軽減を図るため、定期券代の50%を補助する
452	学校教育課	09	01	03	141	01	富良野市高等学校教育振興会助成金	100	0	0	0	0	100	100	0	○市内高校の教育環境づくりと定員確保、将来の富良野を担う人材の育成、保護者への経済的負担軽減を目的に、市内高校の教育活動を支援する団体へ助成を行う。 ・助成先：富良野市高等学校教育振興会
453	学校教育課	09	01	03	145	01	学校図書館活用推進事業費	8,520	0	0	0	0	8,520	7,101	1,419	○学校図書館の機能充実を図り、児童生徒の学びや読書活動の推進を図る。 ・学校司書5名を市内の全小中学校11校に配置
454	学校教育課	09	01	03	190	01	富良野市教育研究会補助金	878	0	0	0	0	878	878	0	○市内の教職員の研修・研究大会や発表会に係る経費の一部を補助する ・教科一斉研修、総合教育研究会、研究発表会の実施 ・教育研究発表会・音楽・英語発表会の開催
455	学校教育課	09	01	03	210	01	富良野市へき地複式教育研究連盟交付金	430	0	0	0	0	430	430	0	○へき地複式学級をもつ小規模校の諸課題を研究調査し、共同授業の実践・発表を通じ、複式教育の充実に向上を図るため交付

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
456	学校教育課	09	01	03	240	01	学校教育コミュニケーション教育推進事業費	1,320	0	0	0	0	1,320	1,320	0	○ 子どもたちに演劇的手法を活用したワークショップを行うことで、コミュニケーション能力の向上を図る
457	学校教育課	09	01	03	250	01	コミュニティスクール推進事業費	858	0	0	0	0	858	858	0	○ 学校・保護者・地域がともに知恵を出し合い、学校運営に意見を反映させることで「地域とともにある学校づくり」を進める。
458	学校教育課	09	01	03	300	01	各種負担金	535	0	0	0	0	535	1,620	▲ 1,085	○ 教育振興のための各種負担金 (支払先) ・ 上川二地区中学校体育・文化連絡協議会負担金 467千円 ・ 教職員体育大会負担金 市町村均等割 22千円 ・ 上川管内教育研究会負担金 46千円
459	学校教育課	09	01	04	100	01	育英事業費	6,260	0	0	0	6,260	0	5,500	760	○ 富良野市育英基金(奨学金)の貸与 【その他財源：育英基金繰入金 6,260千円】
460	学校教育課	09	01	04	110	01	基金積立金	2,188	0	0	0	2,188	0	846	1,342	○ 富良野市育英基金貸付金の返還金を育英基金に積み立てるとともに基金の利子も基金に積み立てる 【その他財源：育英基金貸付金収入2,187千円、育英基金利子 1千円】
461	学校教育課	09	01	05	100	01	教職員住宅維持管理費	6,661	0	0	0	6,661	0	6,345	316	○ 教職員住宅の維持管理と良好な住宅環境を確保するための経費 ・ 住宅使用料納付書用紙や簡易な補修に使う部材等の消耗品の購入 ・ 教職員住宅の修繕及び屋根、外壁塗装 ・ 住宅の通路等の砂利購入、環境整備に係る経費 【その他財源：教職員住宅貸付料 6,524千円、土地貸付料 7千円、教職員住宅水道使用料 130千円】
462	学校教育課	09	01	06	100	01	特別支援教育推進事業費	42,343	0	0	24,500	0	17,843	38,714	3,629	○ すべての幼児、児童、生徒が、障がいの有無に関わらず、自立や社会参加に向けて個々の能力を伸ばすことができるよう教育環境を整備する ・ 特別支援教育アドバイザー報酬 ・ 通級指導教室(こたばの教室)運営費 ・ 特別支援教育支援員報酬 ・ 特別支援学級運営費 ・ 特別支援連携協議会運営経費
463	学校教育課	09	01	06	110	01	新設特別支援学級整備事業費	500	0	0	0	0	500	250	250	○ 小中学校に新設される特別支援学級での備品等を整備する。 ・ 新設学級：小学校1学級、中学校1学級
464	学校教育課	09	01	06	120	01	各種負担金	222	0	0	0	0	222	206	16	○ 特別支援教育に関する各種負担金 (支払先) ・ 北海道特別支援学級教育研究連盟南上川地区負担金 152千円 ・ 上川管内言語障害教育研究会負担金 12千円 ・ 北海道言語障害児教育研究協議会負担金 12千円 ・ 上川管内特別支援学級設置学校長協会負担金 46千円
465	学校教育課	09	01	07	100	01	一般事務費	2,763	0	0	0	0	2,763	2,988	▲ 225	○ 学校保健にかかる一般事務費 ・ 学校保健室、プール等の消耗品 ・ 学校プール消毒剤 ・ 保健室用寝具クリーニング代 ・ 全国市長会学校災害賠償責任保険料 ・ 学校飲料水水質検査委託料 ・ 学校室内空気中化学物質検査委託料 ・ 学校プール管理委託料 ・ フッ化物洗口実施に係る経費
466	学校教育課	09	01	07	110	01	部活動・競技大会派遣補助金	3,380	0	0	0	0	3,380	3,380	0	○ 部活動推進及び保護者負担軽減を図るため、部活動実践校に対する補助 ○ 児童生徒が各種競技大会(全道・全国大会)に出場した場合に参加経費の一部を補助

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
467	学校教育課	09	01	07	140	01	健康診断事業費	10,224	0	0	0	0	10,224	10,449	▲ 225	○ 教職員及び児童生徒の健康診断に係る経費
468	学校教育課	09	01	07	160	01	小中学校スキー授業経費	1,357	0	0	0	0	1,357	1,354	3	○ 生徒のスキー授業に係るリフト使用料 ○ スキー授業休憩場の燃料費及び屋根雪下ろし委託料
469	学校教育課	09	01	07	170	01	子どもスキー技術向上支援事業費	7,088	0	0	5,000	0	2,088	7,087	1	○ 市内中学生の体力向上、スキー技術向上のためのスキーリフト無料搭乗券発行 ○ 市内小中学生のスキー技術向上と指導方法の能力向上を図るため、スキー授業ヘインストラクターを派遣
470	学校教育課	09	01	07	300	01	各種負担金	1,322	0	0	0	515	807	1,391	▲ 69	○ 学校保健に関する各種負担金 (支払先) ・ 独立行政法人日本スポーツ振興センター負担金 1,302千円 ・ 富良野地区結核対策委員協議会負担金 20千円 【その他財源：独立行政法人日本スポーツ振興センター保護者負担金 515千円】
471	学校教育課	09	02	01	100	01	小学校管理費（管理係）	59,486	0	0	0	32	59,454	61,105	▲ 1,619	○ 小学校(併置校含む)及び義務教育学校の施設管理・運営に要する経費 ・ 校舎清掃用・補修用消耗品の購入、電気・電話・上下水道料、ごみ処理料、各種法律に基づく委託料、コピー機・印刷機・校務支援システムの借上料、NHK受信料、環境整備用原材料、管理用備品購入等の経費 【その他財源：太陽光発電売電料 32千円】
472	学校教育課	09	02	01	100	03	小学校管理費（学校配当分）	59,855	0	0	0	0	59,855	46,213	13,642	○ 小学校(併置校含む)及び義務教育学校の管理・運営に係る学校配当予算の経費 ・ 会計年度任用職員給料、教育の事務連絡に対する費用弁償、学校管理用消耗品の購入、施設の燃料費、学校用器具修繕料、郵便切手・施設用のクリーニング代等の経費
473	学校教育課	09	02	01	110	01	小学校施設修繕事業費	4,500	0	0	0	0	4,500	4,500	0	○ 小学校施設の良好な環境を維持するための経費 ・ 一般修繕費
474	学校教育課	09	02	01	300	01	校務用コンピューター整備事業費	5,231	0	0	0	0	5,231	7,070	▲ 1,839	○ 小学校教職員が使用するコンピューターの整備に要する経費 ・ 平成30年度～令和元年度に更新したコンピュータの償還金
475	学校教育課	09	02	02	100	01	教材整備事業費	18,003	350	0	0	0	17,653	17,544	459	○ 各小学校で必要な教材を整備 ・ 教材、楽器、学校図書、コンピューター用文具、ソフト等購入、学力テストの実施 ・ 学習支援ソフト使用経費
476	学校教育課	09	02	02	105	01	教育用コンピューター整備事業費	3,943	0	0	0	0	3,943	12,719	▲ 8,776	○ 教育用コンピューター整備計画に基づく小学校 I C T 機器経費 ・ 令和元年度～令和2年度に購入したコンピュータの償還金 ○ 臨時休校等の緊急時や不登校児童等への通信機器支援 ・ 家庭貸出用モバイルルータ通信費

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
477	学校教育課	09	02	02	120	01	就学援助費(小)	19,606	991	0	0	0	18,615	22,797	▲ 3,191	○ 経済的理由により生活に困窮しているため、学用品費や給食費等の負担が困難な世帯に対して援助を行う ・ 要保護と準要保護 要保護：生活保護を受けている方 準要保護：要保護者に準ずる程度に困窮していると教育委員会が認める方 ・ 支給される費目 <準要保護> 学用品費、校外活動費、体育実技用具費、新入学用品費等、 修学旅行費、医療費、PTA会費、学校給食費、卒業アルバム代 <要保護> 修学旅行費と医療費 (それ以外の費目は生活保護費の中に含まれて支給されている) ・ 準要保護の認定基準は、収入認定額が生活保護基準の 1.3倍以下の場合
478	学校教育課	09	02	02	130	01	遠距離通学費補助金	399	0	0	0	0	399	391	8	○ 片道4km以上及び学校統廃合に伴い遠距離となった地区の児童がバスを利用して通学する場合、その交通費(定期代・回数券)の全額又は半額を補助する
479	学校教育課	09	02	02	140	01	学校教育活動費交付金	940	0	0	0	0	940	940	0	○ 総合的な学習の時間やその他教育活動における諸活動を保障する交付金 児童の交通費、講師謝礼金、その他教材費等に活用
480	学校教育課	09	02	02	160	01	多子世帯就学助成事業費	3,900	0	0	0	0	3,900	3,500	400	○ 第2子以降の小学校就学時の保護者負担軽減のため、助成金を支給する ・ 対象児童 1名につき 50,000円
481	学校教育課	09	03	01	100	01	中学校管理費(管理係)	29,899	0	0	0	5	29,894	33,130	▲ 3,231	○ 中学校の施設管理・運営に要する経費 ・ 校舎清掃用・補修用消耗品の購入、電気・電話・上下水道料、ごみ処理料、各種法律に基づく委託料、コピー機・印刷機・校務支援システムの借上料、NHK受信料、環境整備用原材料、管理用備品購入等の経費 【その他財源：電話使用料 5千円】
482	学校教育課	09	03	01	100	03	中学校管理費(学校配当分)	17,572	0	0	0	0	17,572	24,728	▲ 7,156	○ 中学校の管理・運営に係る学校配当予算の経費 ・ 会計年度任用職員給料、教育の事務連絡に対する費用弁償、学校管理用消耗品の購入、施設の燃料費、学校用器具修繕料、郵便切手・施設用のクリーニング代等の経費
483	学校教育課	09	03	01	110	01	中学校施設修繕事業費	3,800	0	0	0	0	3,800	3,800	0	○ 中学校施設の良好な環境を維持するための経費 ・ 一般修繕費
484	学校教育課	09	03	01	300	01	校務用コンピューター整備事業費	4,543	0	0	0	0	4,543	5,895	▲ 1,352	○ 中学校教職員が使用するコンピューターの整備に要する経費 ・ 平成30年度～令和元年度に更新したコンピューターの償還金
485	学校教育課	09	03	02	100	01	教材整備事業費	14,421	350	0	0	0	14,071	14,337	84	○ 各中学校で必要な教材を整備 ・ 教材、楽器、学校図書、コンピューター用文具、ソフト等購入、学力テストの実施 ・ 授業支援ソフト使用経費
486	学校教育課	09	03	02	115	01	教育用コンピューター整備事業費	11,392	0	0	0	0	11,392	16,029	▲ 4,637	○ 教育用コンピューター整備計画に基づく中学校 ICT 機器経費 ・ 平成30年度～令和元年度に購入したコンピューターの償還金 ○ 臨時休校等の緊急時や不登校児童等への通信機器支援 ・ 家庭貸出用モバイルルータ通信費

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
487	学校教育課	09	03	02	120	01	就学援助費（中）	18,897	700	0	0	0	18,197	18,025	872	○ 経済的理由により生活に困窮しているため、学用品費や給食費等の負担が困難な世帯に対して援助を行う ・ 要保護と準要保護 要保護：生活保護を受けている方 準要保護：要保護者に準ずる程度に困窮していると教育委員会が認める方 ・ 支給される費目 ＜準要保護＞学用品費、校外活動費、体育実技用具費、クラブ活動費、生徒会費、PTA会費、新入学学用品費等、修学旅行費、医療費、学校給食費、卒業アルバム代 ＜要保護＞修学旅行費と医療費 （それ以外の費目は生活保護費の中に含まれて支給されている） ・ 準要保護の認定基準は、収入認定額が生活保護基準の 1.3倍以下の場合
488	学校教育課	09	03	02	130	01	遠距離通学費補助金	3,837	1,009	0	0	0	2,828	3,909	▲ 72	○ 片道6km以上及び学校統廃合に伴い遠距離となった地区の生徒がバスを利用して通学する場合、その交通費（定期代・回数券）の全額又は半額を補助する
489	学校教育課	09	03	02	140	01	学校教育活動費交付金	690	0	0	0	0	690	690	0	○ 総合的な学習の時間やその他教育活動における諸活動を保障する交付金 生徒の交通費、講師謝礼金、その他教材費等に活用
490	社会教育課	09	04	01	100	01	生涯学習推進費	3,096	0	0	0	0	3,096	3,293	▲ 197	○ 生涯学習推進アドバイザーの配置し、社会教育、青少年健全育成、高齢者大学の運営及び生涯学習の相談業務の推進に努める ○ 社会教育委員会を置き、富良野市教育振興基本計画や推進計画の策定時における研究調査等の活動経費 ○ 富良野市PTA連合会、富良野中央婦人会活動に係る運営支援
491	学校教育課	09	04	01	120	01	教育バス運送業務事業費	8,558	0	0	0	0	8,558	7,024	1,534	○ 小中学校の学校教育活動において、その活動を支援するため教育バス（公用マイクロバス・貸し切りバス）を提供する
492	社会教育課	09	04	01	120	01	教育バス運送業務事業費	2,116	0	0	0	0	2,116	2,006	110	○ 小中学校及び社会教育団体が研修事業等における交通手段の確保のために使用する公用バス又は貸切バスを運行させ、もって教育活動の向上を図る
493	社会教育課	09	04	01	130	01	家庭教育支援事業費	282	0	28	0	0	254	282	0	○ 家庭と学校と地域が連携を図り、中学校区を単位とした家庭教育セミナーや全市を対象とした講演会や子どもの成長期に合わせた「家庭教育ハンドブック」を配布やネットトラブル関係の情報を提供し、家庭の教育力向上に努める
494	社会教育課	09	04	01	140	01	地域学校協働活動推進事業費	438	0	160	0	0	278	438	0	○ 学校、家庭、地域社会の教育力を結び付け、教育の充実と地域の活性化に努める・音楽、社会、生活、道徳、総合等の授業で日本の文化や富良野の歴史、農業体験、ボランティア活動等を実施
495	社会教育課	09	04	01	230	01	各種負担金	637	0	0	0	0	637	637	0	○ 富良野沿線、上川管内、北海道の教育関係団体と協議会を組織し、職員及び委員の連絡調整や連携を図り、もって社会教育の振興に努める ・ 富良野地区広域教育圏振興協議会負担金 566千円 ・ 北海道社会教育委員連絡協議会負担金 36千円 ・ 上川管内社会教育委員連絡協議会負担金 30千円 ・ 上川管内社会教育主事会負担金 5千円
496	社会教育課	09	04	02	100	01	青少年健全育成費	1,384	0	0	0	0	1,384	1,411	▲ 27	○ 青少年補導センターを設置し、関係機関等との連携により青少年の健全育成を主とした非行防止を目的に街頭補導、祭典補導等を実施する ○ 子ども会育成連絡協議会及び日本ボーイスカウト富良野育成会の運営の一部を支援し組織の活性化を図りもって青少年の健全育成に努める。

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
497	社会教育課	09	04	02	160	01	子ども未来づくり事業費	328	0	0	0	0	328	328	0	○ 児童生徒が日常生活の中で考えていることや体験を主張する「少年の主張大会」や子供の目線からまちづくりに対する提言、意見を出す「子ども未来づくりフォーラム」を開催する
498	生涯学習センター	09	04	02	175	02	放課後子ども教室推進事業費（山部地区）	3,895	0	435	0	0	3,460	3,807	88	○ 放課後の子どもたちの安全・安心な活動拠点（居場所）を設け、子どもたちが様々な体験活動を通して心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進するために開設する ・ 放課後子ども教室（山部地区） 月～金 週 5日、午後1時～5時 年間230日程度 開設場所：山部小学校
499	社会教育課	09	04	02	175	03	放課後子ども教室推進事業費（東山地区）	1,575	0	252	0	0	1,323	1,573	2	○ 放課後の子どもたちの安全・安心な活動拠点（居場所）を設け、様々な体験活動を通して心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進するために開設する ・ 東山地区放課後子ども教室 週 5回
500	社会教育課	09	04	02	175	04	放課後子ども教室推進事業費（布礼別地区）	551	0	95	0	0	456	554	▲ 3	○ 放課後の子どもたちの安全・安心な活動拠点（居場所）を設け、様々な体験活動を通して心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進するために開設する ・ 布礼別地区放課後子ども教室 週 2回
501	社会教育課	09	04	02	175	05	放課後子ども教室推進事業費（布部地区）	2,052	0	337	0	0	1,715	1,444	608	○ 放課後の子どもたちの安全・安心な活動拠点（居場所）を設け、様々な体験活動を通して心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進するために開設する ・ 布部地区放課後子ども教室 週 5回
502	社会教育課	09	04	02	175	06	放課後子ども教室推進事業費（鳥沼地区）	1,615	0	314	0	0	1,301	1,613	2	○ 放課後の子どもたちの安全・安心な活動拠点（居場所）を設け、様々な体験活動を通して心豊かで健やかに育まれる環境づくりを推進するために開設する ・ 鳥沼地区放課後子ども教室 週 5回
503	社会教育課	09	04	02	220	01	ふらのまちづくり未来ラボ推進事業費	2,100	0	660	0	0	1,440	2,057	43	○ 子供から大人まで一緒になって学び、ともに成長する場として、ワークショップや体験活動を通じ主体的な学びを実践し郷土愛を育む
504	社会教育課	09	04	02	300	01	各種負担金	87	0	0	0	0	87	87	0	○ 各関係団体と連携を図り、もって青少年の健全育成に努める ・ 北海道青少年育成協会負担金 10千円 ・ 旭川地区広域補導連絡協議会負担金 27千円 ・ 富良野地区高等学校 PTA 生徒指導連絡協議会負担金 50千円
505	社会教育課	09	04	03	100	01	富良野市ことぶき大学富良野校事業費	1,414	0	0	0	51	1,363	855	559	○ 高齢者の経験と知識を生かした社会参加と自らの生活向上のための学習の場の提供に努め、自治的な機能を高めていくため開設する。また、今年度は設立50周年を迎えることから記念式典、記念行事及び記念誌の発行を予定する。 【その他財源：ことぶき大学教材費 51千円】
506	生涯学習センター	09	04	03	110	01	富良野市ことぶき大学山部校事業費	252	0	0	0	35	217	252	0	○ 喜び、自らの豊富な知識と経験を社会に還元する喜びを体感し、生きがいを見出すための各種学習活動を実施する ・ 市内に在住し、4月 1日現在で 60歳以上が入学要件 ・ 修業本科 4年、大学院 2年。希望者は研究生として 1年在学できる（更新可） ・ 年間 30日程度の学習日があり、目標をもって様々な学習活動を行う 【その他財源：ことぶき大学教材費 35千円】
507	社会教育課	09	04	04	100	01	一般事務費（中央公民館）	337	0	0	0	0	337	490	▲ 153	○ 中央公民館事業に係る経費 ・ 各種研修旅費、公民館総合保障等に係る経費

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
508	生涯学習センター	09	04	04	100	02	一般事務費（山部公民館）	191	0	0	0	0	191	192	▲ 1	○ 山部公民館運営に要する経費 ・ 団体活動の支援等に要する文具消耗品費 ・ 山部地区広報紙新聞折込手数料
509	東山支所	09	04	04	100	03	一般事務費（東山公民館）	867	0	0	0	40	827	3,343	▲ 2,476	○ 東山公民館の管理運営費 ・ 施設管理用消耗品・施設修繕・施設管理委託料など運営に要する経費 【その他財源：公民館使用料 40千円】
510	社会教育課	09	04	04	130	01	ふらの市民講座事業費	1,905	0	0	0	0	1,905	1,905	0	○ 生涯各期の多様化する学習ニーズに応え、学習機会の提供により市民の生涯学習活動の推進を図るため「ふらの市民講座」「生きがい教室」「教養講座」を開設し、習得した知識や技術を地域で活かせる内容に努める
511	社会教育課	09	04	04	160	01	公民館フェスタ事業費	125	0	0	0	0	125	133	▲ 8	○ 文化団体や公民館サークル等の発表・展示の場、団体相互の交流やすべての市民が集うことができる環境に努め、郷土文化の振興を図る ・ 開催日 毎年 6月
512	社会教育課	09	04	04	180	01	各種負担金（中央公民館）	59	0	0	0	0	59	59	0	○ 北海道及び上川管内の公民館並びに公民館事業を行う関係機関をもって組織し公民館相互の連携、協力を図る ・ 北海道公民館協会負担金 52千円 ・ 北海道公民館協会上川支部負担金 7千円
513	図書館	09	04	05	100	01	図書館運営管理事業費	27,183	0	0	0	2,472	24,711	25,093	2,090	○ 図書館の管理運営に要する経費 ・ 会計年度職員報酬、手当等 8,144千円 ・ 燃料、光熱水費、修繕料等 7,205千円 ・ 施設維持に係る各種委託料 6,990千円 ・ その他運営に要する費用 4,844千円 【その他財源：市町村振興宝くじ収益交付金 2,400千円、電気料、電話料62千円 一般廃棄物処理有価物売払収入4千円、複写機使用料6千円】
514	図書館	09	04	05	115	01	子どもの読書推進事業費	833	0	34	0	0	799	833	0	○ ブックスタート等に要する経費 398千円 ・ 家庭における読書活動の啓発【家庭との連携】 ○ 読書推進ボランティア育成に要する経費 51千円 ・ 研修会講師謝礼、ボランティア保険料【地域との連携】 ○ ブックトラックに要する経費 384千円 ・ 児童書等、学校図書館への支援【学校等との連携】
515	図書館	09	04	05	120	01	図書資料整備事業費	5,706	0	0	0	4,000	1,706	5,706	0	○ 図書資料の購入に要する経費 5,600千円 (内訳：一般書2,400千円、児童書1,970千円、雑誌、新聞等1,230千円) ○ データベース使用に要する経費 106千円 ・ 北海道新聞データベース使用料 【その他財源：新市町村振興宝くじ収益交付金 4,000千円】
516	図書館	09	04	05	140	01	各種負担金	20	0	0	0	0	20	20	0	○ 図書館と連携する団体への負担金 20千円 ・ 上川管内図書館協議会負担金

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
517	生涯学習センター	09	04	06	100	01	文化財保護費	1,845	0	0	0	0	1,845	2,320	▲ 475	○ 市民共有の財産である文化財の保護と教育的活用の推進に要する経費 ・ 各種開発工事に伴う埋蔵文化財包蔵地保護のための調査経費 ・ 文化財保護関係会議及び研修会出席に係る旅費 ・ 文具消耗品費 ・ 文化財保護審議会設置に伴う報酬や調査指導に係る講師謝礼金等の費用 ・ 郷土芸能伝習館消防用設備等保守点検委託料及び施設修繕料 ・ 蒸気機関車維持委託料 ・ 郷土芸能保存団体の活動支援のための補助金交付 富良野弥栄太鼓保存会、富良野獅子舞保存会、山部獅子舞保存会
518	生涯学習センター	09	04	06	170	01	各種負担金	7	0	0	0	0	7	7	0	○ 市の施策等に関連する団体及び業務上必要な団体等への負担金 (支払先) ・ 北海道文化財保護協会負担金 7千円
519	生涯学習センター	09	04	07	100	01	生涯学習センター運営経費	1,187	0	118	0	0	1,069	1,118	69	○ 市民の生涯にわたる学習活動に寄与するとともに市民の教育、学術、文化の向上を図る ・ 博物館講座、講演会、特別展等に要する報償金、講師謝礼金、文具消耗品費 ・ 博物館大会、学芸職員研修会等参加旅費、展示資料等洗濯代
520	生涯学習センター	09	04	07	110	01	生涯学習センター管理経費	17,639	0	0	0	864	16,775	17,565	74	○ 生涯学習センター施設の管理運営に要する経費 ・ 施設管理用文具消耗品 ・ 燃料及び光熱水費 ・ 施設の維持に要する賃金や修繕費 ・ 電話料、郵便料、ゴミ処理手数料、浄化槽検査手数料、公用車の維持費 ・ 警備や清掃、エレベータ保守点検など、施設の維持に必要な各種委託料 ・ 使用料及び賃借料 (デジタル印刷機借上、AED借上料、NHK受信料、LEDバルブリース料) 【その他財源：生涯学習センター使用料 840千円、自動販売機電気料24千円】
521	生涯学習センター	09	04	07	145	01	森林学習プログラム推進事業費	4,557	0	0	0	1,000	3,557	4,621	▲ 64	○ 恵まれた森林資源を活用し、市内小中学生を対象に森林環境教育を推進する ・ 東京大学北海道演習林及び関係機関との協働連携を深め、森林学習プログラムの充実化とガイドの確保及び養成に取り組む ・ 学習プログラム作成改善に係る指導謝礼金、ガイド養成研修および認定講座開催に係る講師謝礼金、森林学習ガイド謝礼金 ・ 事業打合せ旅費 ・ 学習プログラム実施に要する賃金 ・ 文具及び安全管理のための消耗品費 ・ 仮設トイレ設置に係る運搬費、清掃手数料、器具借上料 ・ 観察路整備に係る委託料 (草刈り・危険木伐採) ・ 蜂毒アレルギー対策に係る緩和剤購入費及び抗体検査手数料 【その他財源：いきいきふるさと推進事業助成金 1,000千円】
522	生涯学習センター	09	04	07	300	01	各種負担金	15	0	0	0	0	15	15	0	○ 市の施策等に関連する団体及び業務上必要な団体等への負担金 (支払先) ・ 北海道博物館協会負担金 15千円
523	財政課	10	01	01	100	01	地方債償還元金	1,294,306	0	0	0	57,655	1,236,651	1,182,412	111,894	○ 地方債の元金償還に係る経費 ・ 3年度未現在高見込額 15,238,803千円 【その他財源：公営住宅使用料 57,655千円】
524	財政課	10	01	02	100	01	地方債償還利子	59,774	0	0	0	8,804	50,970	61,921	▲ 2,147	○ 地方債の利子償還に係る経費 【その他財源：公営住宅使用料 8,804千円】

令和 4 年度 事務事業概要説明一覧

(単位：千円)
一般会計

整理 番号	担当課名	款	項	目	大 事 業	中 事 業	事業名	R4 予算額	財 源 内 訳					R3 予算額	前年比	事 務 事 業 概 要
									国	道	起債	その他	一財			
525	財政課	10	01	02	110	01	一時借入金利子	500	0	0	0	0	500	500	0	○ 一般会計年度内において歳計現金（歳入、歳出に係る現金）が不足した場合、その支払資金の不足を補うために借入れる一時借入金に対する利子 ・ 一時借入金の借入最高限度額 25億円
526	総務課	11	01	01	100	01	給与	1,936,143	8,414	36,567	0	82,547	1,808,615	1,973,359	▲ 37,216	○ 職員及び特別職に対する給与 ・ 月額給料 915,993千円 ・ 各種手当 707,918千円 ・ 共済費 312,232千円 【その他財源】 住民相談負担金483千円、障害認定審査会負担金1,822千円、障害者相談支援給付費負担金806千円、児童デイサービス自立支援給付費負担金9,318千円、へき地保育所地域型保育給付負担金8,676千円、公営住宅使用料11,615千円、公営住宅内敷地使用料1,278千円、閲覧手数料70千円、戸籍手数料600千円、狂犬病予防注射済票交付手数料198千円、市職員住宅貸付料3,808千円、教職員住宅貸付料2,568千円、土地貸付料7,812千円、建物貸付料2,775千円、後期高齢者医療広域連合受託事業収入5,800千円、農業者年金事務委託料1,350千円、富良野広域連合併任職員人件費等負担金10,844千円、農地集積推進事業委託金307千円、農業水利施設管理負担金11,027千円、道路排水維持管理負担金1,390千円
527	財政課	12	01	01	100	01	予備費	10,000	0	0	0	0	10,000	10,000	0	○ 支出目的が特定されていない経費であり不測の事態による予算外の支出に充てる
合 計								14,165,000	2,124,804	997,438	898,100	950,997	9,193,661			