収 入 申 告 書

平成 年 月 日

富 良 野 市 長 様

申告者 住 所 富良野市

氏 名 _____ ⑩

私の世帯の総収入は、次のとおり相違ありません。

1. 働いて得た収入

働いている者の氏名	仕事の内容 勤め先(会社名)等	区 分	当 月 分	前 3 カ 月 分			
			(見込額)	( )月分	( )月分	( )月分	
	(給与支払日)	収 入					
		必要経費 ①					
		就 労 日 数					
		就 労 状 況	時給単価又は日給				
			1 日 の 就 労 時 間				
	(給与支払日)	収 入					
		必要経費 ②					
		就 労 日 数					
		就 労 状 況	時給単価又は日給				
			1 日 の 就 労 時 間				
	(給与支払日)	収 入					
		必要経費 ③					
		就 労 日 数					
		就 労 状 況	時給単価又は日給				
			1 日 の 就 労 時 間				
必 要 経 費 (前月分)の 主 な 内 容	①						
	②						
	③						

2. 恩給・年金等による収入 (受けているものを○で囲んでください。)

有・無	国民年金 厚生年金 恩 給 児童手当 児童扶養手当 特別児童扶養手当 雇用保険 傷病手当金 その他 ( )					
	氏 名	種 別	月 額	年 額		
受 け て い る 者			円	円		

(裏面)

3. 仕送りによる収入 (前3ヵ月間の合計を記入してください。)

有・無	区 分	内 容	仕送りした者の氏名
	仕送りによる収入	円	
	現物による収入	米(kg) 野菜 魚介 (もらったものを○で囲んでください。)	

(記入上の注意をよくお読みください。)

4. 資産の取得

種 別	内 容 (取得年月日等)	見 込 額
		円

5. その他の収入

有・無	区 分	内 容	収 入
	生命保険等の給付金		円
	財産収入(土地、家屋の賃貸料)		
	自給収入(米、野菜、魚介等)		
	その他	補償金等収入	
その他臨時的収入			

6. 働いて得た収入がない者 (義務教育終了前の者は、記入する必要はありません。)

氏 名	働いて得た収入のない理由

(記入上の注意)

- (1) この申告書は、保護を受けようとする者(受けている者)が記入してください。
- (2) 「1. 働いて得た収入」は、給与、日雇、内職、農業、事業等による収入の種類ごとに記入してください。
- (3) 農業収入については、前1年間の総収入のみを当月分の欄に記入してください。
- (4) 必要経費欄には収入を得るために必要な交通費、教材代、仕入代、社会保険料等の経費の総額を記入してください。
- (5) 2、3、5の収入は、その有無について○で囲んでください。有を○で囲んだ収入については、その右欄にも記入してください。
- (6) 書ききれない場合は、余白に記入するか又は別紙に記入の上添付してください。
- (7) 保護を受けようとする者は、収入のうち証明書等の取れるもの(例えば勤務先の給与証明書等、各種保険支払通知書等)は、この申告書に添付してください。
- (8) 資産の変動や収入状況が変わった場合も、この申告書に記入して必ず提出してください。