（様式４－２）

　　会 社 概 要 書（共同企業体の構成員）

共同企業体名：

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者名 |  |
| 住所又は所在地 |  |
| 設立年月日 | 年　月　日 | 従業員数 | 名 |
| 資本金 | 千円 | 売上高（直近決算額） | 千円 |
| 　建築士事務所登録番号 | （　　　　　　　）知事　　　　第　　　　　　　号 |
| 本業務を担当する部署・営業所等名及びその技術者数 | 担当部署・営業所等名 |  |
| 技術者数 | 　　　　　　　　　　　　名 |
| 有資格者数 | 　　　　　　　　　　　　名 |
| 業務の実績（平成15年4月1日以降に履行した業務） |
| 業務名 | 業務概要 | 発注者 | 契約金額 | 受賞歴 | 完了年月 |
| （例）○○工事基本設計業務 | ○○の改修（RC３階3,000㎡）実施設計 | ○○会社 | 20,000千円 | ○○特別賞 | Ｈ25.3 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 注）裏面の注意事項を参照して記入してください。 |

（様式４－２　裏面）

【記入上の注意事項】

　１．法人登録簿謄本の写しを添付してください。

　２．一級建築士事務所登録通知書の写しを添付してください。

　３．技術者及び有資格者の氏名、資格名称、登録番号を確認できる技術者名簿を添付してください。なお、有資格者とは、一級建築士、構造設計一級建築士、設備設計一級建築士、建築設備士をいいます。

　４．業務の実績は、実施要領４（２）オの要件を確認できるものを、（例）の欄に従い５つまで記入してください。なお、提出の際は（例）の欄は消去し記入してください。

　５．業務の実績を証明する契約書の写し・仕様書等を添付してください。

６．業務の実績で記入した受賞歴を証する書類の写しを添付してください。

７．業務の実績で記入した建物の外観・内観写真をＡ４用紙１枚（３カット以内）までの資料の添付は認めます。