整理番号	担当	課名	款項	i E	細目	細目名称	細々目	細々目名称	H 2 1 予算額	围	道	起債	その他	一財	H 2 0 予算額		事務事業概要說明
1	介護保	录 除課	01 0	1 0	1 001	一般事務費	01	一般事務費	3,330				3,330		1,656	1,674	介護保険事業の適営に要する一般事務費 ・保健福祉推進市民会議に要する費用(報酬及び費用弁償) ・各種会議出席旅費 ・介護取扱図書購入 ・パンフル・計構人 ・その他事務用品 ・郵便科及び電話科 ・介護保険システム維持に要する費用 ・推写機性上料 ・介護安坂専門員実務試験受験手数料 [その他刺源:その他一般会計線入金3,330千円]
2	介護保	R険課	01 0	1 0	1 100	職員管理費	01	職員管理費	37,970				37,970		36,362	1,608	介護保険事業の運営に従事する職員給与費等 [その他財源:職員給与費繰入金37,970千円]
3	介護係	R 険課	01 0	1 0	1 800	各種負担金	01	各種負担金	50				50		25	25	介護支援専門員実務研修受講料 [その他財源: その他一般会計繰入金50千円]
4	介護保	K険課	01 0.	2 0	1 100	賦課徴収費	01	賦課徴収費	3,036				3,036		1,878	1,158	介護保険料賦課徴収に要する経費 ・臨時事務員資金 ・訪問徴収派費 ・納付書形送に係る経費(印刷代、郵便料等) ・口座振替手数料及び郵便振替手数料 [その他財源:その他一般会計繰入金1,755千円、臨時特例基金その他経費繰入金1,281千円]
5	介護保	承険課	01 0	3 0	1 100	介護認定審査会費	01	介護認定審查会費	9,366				9,366		9,362	4	富良野地区介護認定審査会運営に要する経費 ・審査会委員級耐及び費用弁債 ・臨時職員資金、社会及び雇用保険料 ・電話科及び駆便料 ・複写機借上料 ・/予護認定研修交付金 720千円 ・その他事務経費 「その他財源・認定審査会負担金5,338千円、事務費繰入金3,827千円、社会及び労働保険料201千円]
6	介護伢	承険課	01 0	3 0	2 100	認定調査費	01	認定調査費	13,375				13,375		12,752	623	要介護認定調查等に要する経費 - 臨時·順託職員賃金 - 社会及び労働保険料(臨時·順託職員) - 訪問調查旅費 - 主治医息児器作成手数料 - 電話科及U郵便料 - 電話科及U郵便料 - で電話科及U郵便料 - での他事務経費 [その他財源: 事務費繰入金12,642千円、社会及び労働保険料733千円]
7	介護保	永険課	02 0	1 0	1 100	居宅介護サービス給付費	01	居宅介護サービス給付費	640,400	175,470	80,050		278,355	106,525	538,800	101,600	居宅介護サービスに係る保険給付費用 ・訪問介護、訪問入浴介護、訪問看護、訪問リハビリ、通所介護、通所リハビリ、短期入所、居宅療養管理指導、福祉用具貸与、 認知症対応型 共同生活介護、特定施設入所者生活介護、小規模多機能型居宅介護 [その他財源: 支払基金192,120千円、一般会計繰入金80,050千円、準備基金繰入金3,225千円、臨時特例基金線入2,960千円]
8	介護係	承険課	02 0	1 0	2 100	居宅介護サービス計画給付費	01	居宅介護サービス計画給付費	52,600	14,413	6,575		22,862	8,750	56,100	3,500	サービス計画作成に係る保険給付費用 [その他財源: 支払基金15,780千円、一般会計線入金6,575千円、準備基金線入金264千円、臨時特例基金線入243千円]
9	介護係	承険課	02 0	1 0	3 100	施設介護サービス給付費	01	施設介護サービス給付費	745,500	166,992	130,462		324,037	124,009	716,400	29,100	施設入所に係る保険給付費用 ・介護老人福祉施設(特別養護老人ホーム) ・介護老人保健施設(老健) ・介護悉保健施設(老健) ・介護務費型優寮施設 [その他財源: 支払基金223,650千円、一般会計繰入金93,187千円、準備基金線入金3,754千円、臨時特例基金線入3,446千円]
10	介護係	承険課	02 0	1 0	4 100	福祉用具購入費	01	福祉用具購入費	3,600	986	450		1,564	600	3,000	600	福祉用具購入に係る保険給付費用 ・入浴、排港等のための用具 ・支給限度基準額 同一年度1種目1回 100千円 [その他財源: 支払基金1,080千円、一般会計繰入金450千円、準備基金繰入金18千円、臨時特例基金繰入16千円]
11	介護係	承険課	02 0	1 0	5 100	住宅改修費	01	住宅改修費	10,300	2,822	1,287		4,477	1,714	10,000	300	住宅改修に係る保険給付費用 ・手すりの取付け、段差の解消、床材の変更、扉の取替え、便器の取替え ・支給限度基準額 同一住宅で200千円 [その他財源: 支払基金3,090千円、一般会計繰入金1,287千円、準備基金繰入金52千円、臨時特例基金繰入48千円]

整理					細		細		H 2 1						H 2 0	ш 2 1	
番号	担当課名	3 #	改 項	目	目	細目名称	々目	細々目名称	予算額	国	道	起債	その他	一財	予算額		事務事業概要說明
12	介護保険	課 (02 01	06	6 100	特定人所者介護サービス費	01	特定入所者介護サービス費	72,000	16,128	12,600		31,296	11,976	62,000	10,000	施設入所者及び短期入所者の食費・居住費に対する保険給付費用 ・食費・居住費の負担が低所得者の方にとって過重な負担とならないよう所得に応じた低額の負担限度額を設けることにより、低所得者の軽減を図る。 【その他財源:支払基金21,600千円、一般会計線入金9,000千円、準備基金線入金363千円、臨時特例基金線入333千円】
13	介護保険	課(02 01	07	7 100	審査支払手数料	01	審査支払手数料	1,500	411	188		653	248	1,500	0	保険給付費の審査支払手数料 ・支払先 北海道国民健康保険団体連合会 1件 75円 【その他財源:支払基金490千円、一般会計繰入金188千円、準備基金繰入金8千円、臨時特例基金繰入7千円】
14	介護保険	課(02 02	2 01	1 100	高額介護サービス費	01	高額介護サービス費	34,100	9,349	4,263		14,823	5,671	31,200	2,900	要介護者が1ヶ月に支払った利用者負担が、一定の上限額を超えたときに、超えた分を利用者に払い戻す費用 ・世帯単位の上限額 通常の場合 37,200円 住民税非課税世帯 第3段階) 24,600円 (第2段階) 15,000円 老齢福祉年金、生活保護受給者 15,000円 その他財源:支払基金10,230千円、一般会計繰入金4,263千円、準備基金繰入金172千円、臨時特例基金繰入158千円]
15	介護保険	課(03 01	I 01	1 100	転倒予防事業費	01	転倒予防事業費	1,772	413	206		821	332	1,630	142	加齢とともに歩行能力や下肢筋力の低下、全身のパランス能力が低下した高齢者に対し、転倒骨折予防教室を実施し、転倒、骨折による要介護状態への移行を予防するすることを目的としています。 【その他の財源:支払基金495千円、一般会計繰入金206千円、雑入(参加料)120千円】
16	介護保険	課(03 01	01	1 110	地域ふれあい支援事業費	01	地域ふれあい支援事業費	2,131	533	266		905	427	1,762		社会福祉協議会に委託し、連合町内会や地域のポランティアが主体的に実施する高齢者援助活動を支援します。ふれあいサロン・ふれあい託老の活動があります。 ・ふれあいサロン・地域の会館を利用し、一人暮らしや閉じこもりがちな高齢者が集まる場を開設しています。 ・ふれあいサロン・地域の会館を利用し、一人暮らしや閉じこもりがちな高齢者が集まる場を開設しています。 ・ふれあい託老・軽度の養護を要する高齢者で、何らかの事情で自宅で入治の機会が持てない方、老人クラブなどの集まりに参加できない方、閉じこもりがちな方などを対象に、レクリエーション、入浴などの機会を提供しています。 利用者負担:「自参加費400円・送迎100円・入浴100円 【その他の財源:支払基金639千円、一般会計線入金266千円】
17	介護保険	課(03 01	01	1 130	生活機能評価事業費	01	生活機能評価事業費	2,036	509	254		865	408	1,885		特定高齢者(要介護状態になる可能性の高い高齢者)を把握するための事業で、高齢者の身体状況を確認(生活機能チェック)し、特定高齢者となる可能性のある方に、心電図検査や貧血の検査・医師の診察等(生活機能検査)を行います。特定高齢者となった方に介護予防に関する知識の啓蒙普及を図るとともに、運動機能の低下した方には転倒骨折予防教室の参加を勧めます。 【その他の財源:支払基金611千円、一般会計線入金254千円】
18	介護保険	課 (03 01	01	1 140	介護予防啓発事業費	01	介護予防啓発事業費	112	27	15		49	21	23	89	高齢者が要介護状態に移行することを予防するため、老人クラブなどへ介護予防に関する知識の啓蒙普及を行います。 【その他の財源:支払基金34千円、一般会計繰入金15千円】
19	介護保険	課(03 02	2 01	1 100	地域包括支援センター費	01	地域包括支援センター費	29,425	6,760	3,380		15,904	3,381	28,341	1,084	高齢者の相談を総合的に受け必要な支援を行なう。要介護状態にならないような予防対策を立てるとともに、要介護状態になった場合はその高齢者の状態に応じたサービスが提供されるよう継続して支援する。地域の関係機関のネットワークをつくる。といった事を総合的に行う機関を運営する。 【その他財源、一般会計繰入金7,828千円 サービス計画費8,073千円認定調査委託収入3千円】
20	介護保険	課(03 02	2 02	2 150	高齢者配食サービス事業費	01	高齢者配食サービス事業費	5,558	2,223	1,112		1,112	1,111	6,516	958	調理が困難な高齢者等に栄養パランスのとれた食事を1日1食(夕食)届け、配達時、安否を確認し、健康状態に異常があった場合には関係機関等への連絡を行ないます。 ・利用者負担 1食400円 【その他の財源:一般会計繰入金1,112千円】
21	介護保険	課(03 02	2 022	2 170	高齢者介護用品支給事業費	01	高齢者介護用品支給事業費	7,657	3,063	1,531		1,531	1,532	7,963		在宅の高齢者を介護している家族又は紙おむつを使用している在宅高齢者に対し、費用を一部助成することによって、経済的負担の軽減を図るとともに、高齢者の在宅生活の継続を支援します。 ・対象者 介護用品の助成・要介護 4 又は 5 の認定を受けた高齢者を、在宅で介護している家族 紙おむつの助成・要支援1,2・要介護1-3の認定を受け、失禁のため毎日紙おむつを使用している高齢者 ・支給額(年額) ・支給額(年額) ・方能和品券 市民税非課税世帯 90,000円 市民税課税世帯 42,000円 紙おむりラサ 市民税非課税世帯 30,000円 市民税課税世帯 12,000円 「長税課税世帯 12,000円
22	介護保険	課(03 02	2 02	2 190	介護給付等費用適正化事業費	01	介護給付等費用適正化事業費	1,050	420	210		210	210	0	1,050	利用者に適切なサービスを提供できる環境の整備を図るとともに、介護給付費等に要する費用の適正化のための事業を実施する。 ・介護保険制度改正に伴うシステム改修委託料 【その他の財源:一般会計媒入金210千円】

整理番号	担当課名	款	項	目	細目	細目名称	細々目	細々目名称	H 2 1 予算額	围	道	起債	その他	一財	H 2 0 予算額	H 2 1 H 2 0	事務事業概要説明
23	介護保険課	04	01	01 2	200	介護保険給付費準備基金積立 金	01	介護保険給付費準備基金積立金	120				120		O	12	介護保険料の剰余金及び基金利子は、基金に積み立てて次年度以降の介護給付費の財源とする。 ・基金利子積立金 120千円 【その他の財源:準備基金利子120千円】
24	介護保険課	05	01	01 1	00	一時借入金利子	01	一時借入金利子	262				262		324	6:	介護保険特別会計において歳計現金が不足したとき、市中金融機関から一時借り入れする場合の利子 [その他財源: その他一般会計線入金262千円]
25	介護保険課	06	01	01 1	00	介護保険料還付金及び還付加 算金	01	介護保険料還付金及び還付加算 金	550				550		550		過年度分の保険料還付及び加算金 [その他財源:その他一般会計繰入金550千円]
26	介護保険課	06	01	01 1	10	国庫負担金等償還金	01	国庫負担金等償還金	0						1		
27	介護保険課	07	01	01 1	00	予備費	01	予備費	500				487	13	500		不測の事態により予算に不足が生じた場合のための使途を特定しない目的外予算 [その他財源: その他一般会計繰入金487千円]
									1,678,300	400,519	242,849	0	768,010	266,928	1,530,530	147,77	