

(別 紙)

市長出前トーク・市長室トーク申込書（ミニ懇談会）

申込日 年 月 日

申込者 (連絡先)	住 所	
	氏 名	
	年 齢	
	職 業	
	電話番号	
	ファックス	
	メールアドレス	
団体名・代表者	団体名	
	団体の所在地	
	代表者の氏名	
開催希望日時	第1希望	月 日 () 時 ~ 時
	第2希望	月 日 () 時 ~ 時
	第3希望	月 日 () 時 ~ 時
	第4希望	月 日 () 時 ~ 時
場所 どちらかに○	()	市長室を希望
	()	その他の会場を希望 (会場名)
参加者	参加者の構成	(例：町内会、保護者会等)
	参加予定人数	
	参加者の氏名	

次ページに続く

<p>テーマ トーク</p>	<p>① 希望のテーマ (どれか1つに○) ※AからFの中から1つ選んでください。 <input type="checkbox"/> A 鉄道などのあり方 <input type="checkbox"/> B 庁舎などの改築 <input type="checkbox"/> C 乳幼児への遊び場開放 <input type="checkbox"/> D こども子育て支援のあり方 <input type="checkbox"/> E 企業誘致による雇用創出 <input type="checkbox"/> F 就業支援制度の在り方</p>
<p>テーマ トーク</p>	<p>② 希望のテーマ (どれか1つに○) ※希望がなければ空欄でも結構です。 <input type="checkbox"/> A 鉄道などのあり方 <input type="checkbox"/> B 庁舎などの改築 <input type="checkbox"/> C 乳幼児への遊び場開放 <input type="checkbox"/> D こども子育て支援のあり方 <input type="checkbox"/> E 企業誘致による雇用創出 <input type="checkbox"/> F 就業支援制度の在り方</p>
<p>フリー トーク</p>	<p>③ 希望のテーマ () ※希望がなければ空欄でも結構です。 ※時間の都合により省略する場合がありますので予めご了承ください。</p>
<p>備 考</p>	<p>今回の市長トーク開催内容への希望、申込者の活動内容など、補足説明があればお書きください。</p>

申込書の提出先

富良野市総務部企画振興課広聴広報係 (市役所 2階)

電話 0167-39-2304 FAX 0167-23-2121

メール kikaku-ka@city.furano.hokkaido.jp