

平成 2 2 年度

監 査 報 告 書

定 期 監 査
財政援助団体監査

富良野市監査委員

目 次

定期監査の結果に関する報告の提出について	1
定期監査報告	2
監査の対象	2
監査の期間	3
監査の範囲	3
監査の方法	3
監査の結果	4
工事定期監査報告	6
学校定期監査報告	9
財政援助団体監査の結果に関する報告の提出について	11
財政援助団体監査報告	12
監査の種類	12
監査の対象	12
監査の期間	12
監査の場所	12
監査の方法	12
監査の結果	13
資料 1 (指定管理施設一覧表)	15
資料 2 (朝日会館利用実績)	16
資料 3 (朝日会館収支実績)	17
資料 4 (東山公園パークゴルフ場施設利用人数及び利用料金収入実績)	18
資料 5 (東山公園パークゴルフ場管理業務収支決算状況)	19

富 監 第 3 号

平成23年2月16日

富 良 野 市 長	能 登	芳 昭	様
富良野市議会議長	北	猛 俊	様
教育委員会委員長	児 島	応 龍	様
選挙管理委員会委員長	藤 田	稔	様
農業委員会会長	東 谷	正	様
代表監査委員	松 浦	惺	様

富良野市監査委員 松 浦 惺

富良野市監査委員 横 山 久仁雄

定期監査の結果に関する報告の提出について

地方自治法第199条第4項の規定に基づき、平成22年度分を対象とした定期監査を実施したので、同条第9項の規定によりその結果に関する報告を次のとおり提出します。

定期監査報告

1. 監査の対象

総務部

企画振興課

企画振興係、広聴広報係、秘書係

総務課

総務法制係、職員係、地域情報係

保健福祉部

保健医療課

医療給付係、国民健康保険係、保健推進係、総合健診係

こども未来課

こども未来係、あおぞら保育所

山部保育所

東山保育所

こども通園センター

子育て支援センター

中央保育所

麻町保育所

経済部

農林課

農政係、農畜産振興係、耕地林務係

産業研修センター

農産加工研究所

ぶどう果樹研究所

業務製造課

業務係、製造種苗係

建設水道部

技術審査課

都市建築課

都市建築係、住宅管理係

看護専門学校

教務課

教務係

事務課

事務係

教育委員会

社会教育課 社会教育係、文化・スポーツ振興係

文化会館

青少年補導センター

中央公民館

生涯学習センター 生涯学習センター係、博物館係

山部公民館

図書館

選挙管理委員会

農業委員会

監査委員事務局

(29 課 37 係)

2. 監査の期間

平成 22 年 12 月 8 日～平成 23 年 2 月 7 日

3. 監査の範囲

平成 22 年 4 月 1 日～平成 22 年 11 月 30 日までに執行された財務及び一般行政に関する事務の執行状況

4. 監査の方法

監査の対象となる各部局に対し、下記の資料の提出を求め、この中から抽出により関係書類及び諸帳簿等を求めて監査し、必要に応じて関係職員から事務の執行状況及び内容等の説明を聴取した。

提出資料

様式 1 事務分担表

様式 5 契約事務の状況調

様式 2 歳入予算執行状況

様式 6 建設工事施工状況調

様式 3 負担金補助金交付金等支出状況調

様式 7 備品台帳整理状況

様式 4 現金取扱状況（公金の他、各種団体の現金を含む）

5. 監査の結果

監査結果の概要は下記のとおりであり、概ね適正な事務の執行がなされていると認められた。

なお、一部に軽易な改善や検討もしくは注意を要する事項が見受けられたが、監査の過程で関係部局に直接口頭にて改善等を指導したので本報告では省略する。

当該監査の結果に基づき、又は当該監査の結果を参考として改善等の措置を講じたときは、その旨を通知されたい。

1. 歳入歳出予算の執行状況(一般会計)

平成 22 年 11 月末現在の執行状況は、予算現額 12,147,054 千円に対し収入済額は 8,330,273 千円、収入割合は 68.6%で前年度同期比 0.8 ポイント増加、支出済額は 6,469,812 千円、執行率は 53.3%で前年度同期比 2.5 ポイント減少となっている。

2. 収入に関する事務

1) 収納事務

収納事務については、公営住宅使用料、保育所負担金、看護専門学校授業料等の収納整理事務について関係書類の提出を求め検査した結果、金額に誤りはなく適正に処理されていることが認められた。

今後とも収納事務体制等を徹底し、収納率向上に努められたい。

2) 滞納整理事務

公営住宅使用料・保育所負担金等、収納事務を取り巻く環境は引き続き厳しい状況にあるが、分納誓約、電話催告、訪問徴収などの滞納整理事務を実施しているところである。

また、「富良野市税等収納対策プロジェクト会議」等による、関係各課の連携強化、情報の共有化が図られ、市全体で収納率向上と適正な滞納処分に取り組んでいる。

滞納整理事務は負担の公平・公正を保つため、全職員が事務の重要性を認識し、円滑な徴収業務の執行に努められたい。

3. 支出に関する事務

1) 負担金、補助金等の支出

負担金、補助金等の支出を対象とし、抽出により関係書類の提出を求め検査した結果、概ね適正に処理されていることが認められた。

なお、補助金等の交付については、要綱等を遵守し団体の活動状況の把握に努めるとともに、適正な運営の指導を図られたい。

また、負担金についても加入の必要性や効果等を常に検討し適切な支出に努められたい。

2) 旅費の支給事務

富良野市職員の旅費に関する運用規程に基づき、監査対象の各課に対し全ての出張命令票と復命書の提出を求め検査したところ、運用規程を遵守し適正に執行されていることが認められた。

3) 臨時的任用職員の賃金支給事務

臨時職員の出勤簿、有給休暇届、賃金の支出命令書の提出を求め検査したところ概ね適正に処理されていたが、一部に出勤簿と賃金支出内訳書の記載に不一致が散見された。

臨時職員については勤務時間、形態が多様化しているので、勤務状況の十分な把握に努め、賃金支給事務に万全を図られたい。

4. 契約に関する事務

各種の契約事務を対象とし、抽出により関係書類の提出を求め監査したところ、概ね適正に執行されていることが認められた。

なお、一者に特定した随意契約については、例外的な執行という観点から、契約事務の競争性、透明性などをより一層確保できるよう努められたい。

5. 財産管理に関する事務

公有財産の管理については、概ね適正に管理されていることが認められた。

物品の管理については、監査対象の全課に対し備品台帳、不用決定書、処分調書等の関係書類の提出を求め検査したところ、適正に整理されていた。

6. 団体会計に関する事務

市職員が担っている団体の経理事務を補助団体の監査的な点と、適正な執行管理がされているかの観点から監査を行い、収入支出証書、金銭出納簿、現金預金残高の照合を行った結果、概ね適正に処理されていることが認められた。

工事定期監査報告

1. 監査の対象

総務部 財政課・企画振興課
建設水道部 都市建築課・都市施設課・上下水道課

2. 監査の期間

平成 22 年 10 月 4 日～平成 22 年 10 月 26 日

3. 監査の範囲

平成 22 年 4 月 1 日～平成 22 年 9 月 30 日までに発注した工事

4. 監査の結果

監査対象部局より平成 22 年 9 月 30 日までの「工事進捗状況一覧表」の提出を求め、進捗状況を見ながら別表に掲げる工事を抽出し、その設計、工事管理及び工事事務が関係法令等に基づき適正に執行されているかについて、関係書類の検査及び現地調査を行うとともに関係職員から説明を聴取し実施した。

監査の対象工事は 83 件で、うち抽出工事は 38 件、抽出率は 45.8%である。

なお、別表のとおり 16 件について現地調査を実施した。

監査の結果、対象となった工事の設計、工事管理及び工事事務は適正に整理されており、工事の進捗状況も良好に執行されていることが認められた。

別表

抽出工事

注：請負額の単位は千円(百円単位を四捨五入)
工事名欄の 印は現地を調査したもの

都市建築課

	工 事 名	請負額	請 負 人	工 期
1	公営住宅屋根塗装工事(東麻町1工区)	3,570	(有)佐々木塗装	4.23 ~ 6.11
2	ワイン工場屋根塗装工事	2,625	(株)イトウ塗装	5.6 ~ 6.4
3	麓郷デジタルテレビ中継局建設工事	54,810	(株)三新	7.2 ~ 11.26
4	図書館屋上防水改修工事	3,413	フクタカ工業(株)	6.18 ~ 7.16
5	地域会館改修工事 (山部北星地区コミュニティセンター)	2,930	(株)佐藤建業	7.2 ~ 9.30
6	地域福祉センター改修工事	7,980	(株)マルササトウ建設	7.30 ~ 10.25
7	児童用トイレ改修工事(扇山小学校)	2,709	(有)宮内設備工業	7.30 ~ 9.7
8	自然休養村管理センター改修工事	7,266	(株)菊田建設	8.12 ~ 12.15
9	スポーツセンターサブアリーナ改修工事	9,870	(株)軽米組	8.12 ~ 12.3
10	児童センター改修工事(麻町児童センター)	8,999	(株)佐藤建業	8.27 ~ 11.5
11	地域会館改修工事(朝日会館)	3,948	(有)秀建	8.27 ~ 10.15
12	西中学校校舎・屋内運動場改築工事 (屋内運動場棟) (建築主体)	279,195	サンエービルド・佐藤建業 特定建設工業共同企業体	3.23 ~ 2.4
13	西中学校校舎・屋内運動場改築工事 (屋内運動場棟) (機械設備)	21,525	後田設備工材(株)	3.12 ~ 2.4
14	西中学校校舎・屋内運動場改築工事 (屋内運動場棟) (電気設備)	19,740	(株)一戸電建	3.12 ~ 2.4
15	西中学校校舎・屋内運動場改築工事 (校舎棟) (建築主体)	32,550	(株)軽米組	3.12 ~ 10.29
16	西中学校校舎・屋内運動場改築工事 (旧屋内運動場棟解体)	9,891	富桑工業(株)	3.12 ~ 6.4
17	扇山小学校太陽光発電設備設置工事	30,818	(株)那知組	6.4 ~ 9.30

12～16は繰越明許事業。

都市施設課

	工 事 名	請負額	請 負 人	工 期
18	果汁工場横駐車場整備工事	2,856	道栄工業(株)	4.23 ~ 5.31
19	御料本通舗装補修工事	34,524	道路工業(株)旭川営業所	5.6 ~ 7.30
20	ワイン通交差点改良工事	5,964	(株)コーケン	5.21 ~ 7.30
21	麻町2条仲通1道路改良工事	3,234	道栄工業(株)	5.21 ~ 7.20
22	道路舗装側溝改良工事(山部西16線)	5,093	(株)山伏パコム	6.4 ~ 7.23
23	道路舗装側溝改良工事(東雲通側溝改良)	9,324	道栄工業(株)	7.2 ~ 9.10
24	小島沢川護岸補修工事	4,043	(株)コーケン	7.16 ~ 9.27
25	五区山部線舗装改修工事	93,450	山伏・共栄建機特定建設工事共同企業体	8.12 ~ 12.22
26	道路舗装側溝改良工事(山部21線)	4,988	道路工業(株)旭川営業所	8.12 ~ 9.30
27	河川災害復旧工事(下神木の沢川)	1,008	(株)森田工建	9.24 ~ 11.20

上下水道課

	工 事 名	請負額	請 負 人	工 期
28	上五区地区配水管布設工事	12,968	後田設備工材(株)	9.24 ~ 12.20
29	麻町地区配水管更新工事	8,400	後田設備工材(株)	6.18 ~ 9.15
30	量水器取替工事(第6工区)	1,313	山本鉄工所	9.10 ~ 10.29
31	量水器取替工事(第1工区)	6,027	(有)宮内設備工業	7.2 ~ 9.30
32	量水器取替工事(第2工区)	5,416	後田設備工材(株)	7.2 ~ 9.30
33	量水器取替工事(第3工区)	7,079	(株)西塚清掃社	7.2 ~ 9.30
34	量水器取替工事(第5工区)	6,835	(有)玉手鋼建	7.2 ~ 9.30
35	公共下水道污水管布設工事	18,932	(株)ワタナベ総合土建	7.30 ~ 10.29
36	富良野水処理センター機械設備修繕工事	6,762	(有)玉手鋼建	7.2 ~ 10.29
37	簡易水道量水器取替工事(第1工区)	4,218	後田設備工材(株)	9.10 ~ 11.19
38	簡易水道量水器取替工事(第3工区)	3,786	(株)ヤマサ	9.10 ~ 11.19

学校定期監査報告

1. 監査の対象

富良野東中学校 鳥沼小学校 布部小・中学校 山部小学校 樹海小学校

2. 監査の期間

平成 22 年 5 月 14 日

3. 監査の範囲

平成 22 年度 財務に関する事務の執行状況

4. 監査の結果

学校定期監査は、市内 16 の小中学校を 3 年サイクルで継続実施している。本年度の監査においては、現金・物品の取扱、各種台帳等の整理、施設の維持管理状況等について書類審査及び現地調査を実施した。

監査の結果は以下のとおりである。

(1) 物品等の管理状況

備品・備品カード、図書管理

備品管理、図書管理ともに良好であると認められる。

今後も、備品は機会を捉え、現物と台帳の照合を行うよう努められたい。

理科薬品の保管・取扱状況

薬品庫、理科室の施錠やカギの管理、薬品の保存状況は良好であった、薬品管理台帳についても良好に整理されていると認められた。

薬品類には劇・毒物もあることから、今後とも適切な保管・取扱に努められたい。

郵便切手・はがき等の取扱状況

郵便切手・はがき等受払事務については、受払簿・現品等を照合の結果、整理状況は良好と認められた。

電話料の管理状況

私用電話の使用は一校の利用があり、使用簿に記録し歳入として教育委員会へ定期的に引き継いでいることを確認した。携帯電話の普及により少なくなっているが、利用があった場合は、歳入として適正な取扱に努められたい。

(2) 預り金の管理状況

生徒が負担する給食費、修学旅行経費等の預り金及び就学援助費に係る修学旅行経費の預り金は、いずれも適正に管理し事務処理されていることが認められた。

給食費は現金徴収、口座振替による徴収方法をとっている。

なお、一部の学校において未納があり、分納誓約書により完済を予定している状況である。

修学旅行経費については、現金徴収で、すべての学校で適正に処理されていた。

現金及び関係書類等の保管については、事故防止に配慮した体制づくりに努めており、今後も適切な徴収・管理が行われることを望むものである。

(3) 日本スポーツ振興センター関係

給付事務については良好に処理されていることが認められた。

(4) 施設の管理状況

学校の管理は周辺を含め概ね良好であることが認められた。

補修等営繕関係については、教育委員会で計画的に対応しており、総体的に良好な整備状況である。今後も緊急度、必要性に応じた施設管理を望みます。

なお、昭和 57 年以前建築の耐震調査を必要とする学校が 2 校あり、調査検討により耐震化改修を望むものである。

教員住宅の空家については、一部倉庫等の利用により有効的に活用されている。

校舎の空室については、どの学校も多目的室、学年毎の特別教室又は特別支援学級で有効活用されており、今後も効率的な利用にむけた計画策定に努められたい。

消防用設備の点検は適正に実施されている。

避難設備については、取扱いを十分把握するとともに、消防用設備と連動した災害を想定した実践訓練の実施に努められたい。

また、不審者対策については、施錠、撃退用具の備え付け、防犯用機器の設置などによる対応のほか、地域との連携を強化しているところであり、今後も不測の事態に日頃から細心の注意を払い、安心して学ぶことのできる学校管理が行われることを望むものである。

富 監 第 4 号

平成 23 年 2 月 16 日

富 良 野 市 長 能 登 芳 昭 様
富良野市議会議長 北 猛 俊 様
教育委員会委員長 児 島 応 龍 様

富良野市監査委員 松 浦 惺
富良野市監査委員 横 山 久仁雄

財政援助団体監査の結果に関する報告の提出について

地方自治法第 199 条第 7 項の規定に基づき、財政援助団体監査を実施したので、同条第 9 項の規定によりその結果に関する報告を次のとおり提出します。

財政援助団体監査報告

1. 監査の種類

地方自治法第 199 条第 7 項の規定による公の施設の指定管理者監査

2. 監査の対象

指定管理施設名	指定管理者名	対象年度	指定管理料	所管部局名
朝日会館	朝日会館運営委員会	平成19年度	124,000円	総務部 企画振興課
		平成20年度	133,000円	
		平成21年度	116,000円	
東山公園 パークゴルフ場	社団法人富良野市シル バー人材センター	平成19年度	2,093,000円	教育委員会 社会教育課
		平成20年度	1,905,847円	
		平成21年度	1,963,000円	

3. 監査の期間

平成 22 年 11 月 29 日～平成 22 年 12 月 21 日

4. 監査の場所

監査委員事務局

5. 監査の方法

監査は、富良野市が平成 19 年度から平成 21 年度までに当該指定管理者に交付した指定管理料等の事務処理を対象とした。

監査にあたっては、所管部局に関係書類の提出を求めて監査し、必要に応じて、関係職員から事務の執行状況及び内容等の説明を聴取した。

また、指定管理者においては、管理業務に係る実績報告書をはじめ、会計事務処理等についての監査を実施した。

<所管部局より提出を求めた資料等>

指定管理に係る条例、規則等
 協定締結に係る決済文書等
 協定書（変更分も含む）
 仕様書、特記事項等
 経費算定に係る決済文書等
 協定に基づく報告等関係書類

<指定管理者から提出を求めた資料等>

組織図及び業務編成一覧表
 総会議案
 年度別実績報告書
 年度別会計諸帳簿及び預金通帳
 協定に基づく報告等関係書類

6. 監査の結果

監査の結果は、次のとおりである。

【1】指定管理施設名：朝日会館 指定管理者：朝日会館運営委員会

(1) 施設の概要

朝日会館は富良野市地域会館設置条例に基づき、昭和56年8月建設され、平成18年4月1日から平成23年3月31日までの5年間で指定管理期間として、朝日会館運営委員会が指定管理者として指定され、管理運営を行っている。

建築延べ面積	1階	216.13 m ²	2階	163.55 m ²	合計	379.68 m ²
部屋区分	1階ホール	118.75 m ² (72 畳)				
	2階研修室	1	52.17 m ²	(36 畳)		
	2階研修室	2	44.72 m ²	(27 畳)		
	2階研修室	3	16.56 m ²	(10 畳)		

(2) 施設の概況

地域住民のコミュニティ活動を助長し、福祉の増進を目的に指定管理者が管理運営を行っている。

年間利用者数は、平成19年度289件5,552人、平成20年度283件4,929人、平成21年度307件5,543人となっており、3年間平均で293件の利用で5,341人、1日当たり14.6人の利用があり、年間平均利用件数は80.3% (293件/365日) となっている。

会館管理運営状況については、指定管理料を含めた収支は各年とも黒字決算となっているが、利用料金収入が主な財源であり、今後は少子高齢化、人口減少等が懸念され、利用料金収入の減少から、管理運営が厳しくなっていくものと推察される。

(3) 監査の結果

指定管理の目的に則し、計数も符合しており、概ね適正に処理されていることを認めた。

なお、指定管理料の交付にあたっては、「指定管理者との協定書」に基づき適正に執行し、指定管理者の運営状況の把握に努めるとともに、事務処理など適切な指導に努められたい。

【2】指定管理施設名：東山公園パークゴルフ場

指定管理者：社団法人富良野市シルバー人材センター

(1) 施設の概要

東山公園パークゴルフ場は、市民の心身の健全な発達とスポーツ活動の普及振興を図る目的で平成13年6月に開設され、平成17年4月1日から平成20年3月31日までの3年間で第1回目指定管理期間、第2回目平成20年4月1日から平成25年3月31日までの5年間で指定管理期間として、いずれも社団法人富良野市シルバー人材センターが指定され管理運営を行っている。

敷地の面積	22,000 m ²	コース占有面積	5,500 m ²	グリーン占有面積	1,760 m ²
18ホール	管理棟 (一部プール施設と兼用) 駐車場				

(2) 施設の概況

年度別の利用人数は、平成 19 年度 7,270 人、平成 20 年度 6,099 人、平成 21 年度 6,426 人で、指定管理制度により運営されることになった平成 17 年度の 7,455 人をピークに年々減少の傾向にある。

管理運営の収支状況については、利用人数が減少傾向ではあるが、指定管理料を含めた収支は各年とも黒字である。

平成 13 年の開設以来 9 年を経過し、パークゴルフ場のコース管理は芝の維持管理が大切であり、今後とも施設の利用促進の観点から周辺環境整備とともに維持管理が重要である。

(3) 監査の結果

指定管理の目的に則し、概ね適正に処理されていることを認めた。

なお、基本協定書に基づく報告書類等の内容の把握、確認及び指定管理者に対する事務処理など、適切な指導に努められたい。

ま と め

指定管理者制度は、公の施設を効果的・効率的に管理を行うため導入された制度であり、施設を活用した多様な市民サービスの向上と管理経費の縮減を基本としており、指定管理者には、施設の環境整備と利便性の確保など積極的な管理運営により、利用拡大に期待するものである。

担当部局においては、指定管理者が行う業務が公共サービス低下を招かないよう、適切な監理を行うと伴に、適切な事務処理について指導されるよう望むものである。

資料 1

No	監査対象	選定方法	公の施設名	担当課	指定管理の期間		指定管理者	
					指定管理期間(開始)	指定管理期間(終了)	第1回目	第2回目
1		公募	富良野演劇工場	社会教育課	H21.4.1	H26.3.31	NPO法人ふらの演劇工房	NPO法人ふらの演劇工房
2		公募	金満緑地公園パークゴルフ場	社会教育課	H20.4.1	H25.3.31	大北土建工業(株)	大北土建工業(株)
3		公募	山部自然公園パークゴルフ場	社会教育課	H20.4.1	H25.3.31	山部商業協同組合	山部商業協同組合
4		公募	東山公園パークゴルフ場	社会教育課	H20.4.1	H25.3.31	(社)富良野市シルバー人材センター	(社)富良野市シルバー人材センター
5		公募	日の出町駐車場	財政課	H21.4.1	H24.3.31	(株)富良野振興公社	(株)富良野振興公社
6		公募	デイサービスセンターいちい	福祉課	H18.4.1	H23.3.31	(社)富良野市社会福祉協議会	
7		公募	デイサービスセンターやまべ	福祉課	H18.4.1	H23.3.31	(社)富良野あさひ郷	
8		公募	自然休養村管理センター	農林課	H18.4.1	H23.3.31	(株)富良野振興公社	
9		公募	農村環境改善センター	農林課	H18.4.1	H23.3.31	(株)富良野振興公社	
10		公募	農業体験者滞在施設	農林課	H18.4.1	H23.3.31	ふらの農業協同組合	
11		公募	チーズ工房	農林課	H18.4.1	H23.3.31	(株)ふらの農産公社	
12		公募	自然環境活用センター	農林課	H18.4.1	H23.3.31	山部商業協同組合	
13		公募	富良野物産センター	商工観光課	H18.4.1	H23.3.31	(株)富良野物産公社	
14		指名	地域会館(21館)	企画振興課	H18.4.1	H23.3.31	下記の通り	
15		指名	集落センター(4館)	企画振興課	H18.4.1	H23.3.31	下記の通り	
16		指名	女性センター	市民環境課	H21.4.1	H26.3.31	富良野消費者協会	富良野消費者協会
17		指名	地域福祉センター	福祉課	H18.4.1	H23.3.31	(社)富良野市社会福祉協議会	
18		指名	労働会館	商工観光課	H18.4.1	H23.3.31	日本労働組合総連合会富良野地区連合会	
19		指名	郷土芸能伝習館	生涯学習センター	H18.4.1	H23.3.31	富良野市郷土芸能伝習館運営委員会	
20		公募	中心街活性化センター(ふらっと)	商工観光課	H22.4.1	H27.3.31	ふらのまちづくり(株)	ふらのまちづくり(株)
21		公募	富良野スポーツセンター	社会教育課	H22.4.1	H27.3.31	NPO法人ふらの体育協会	NPO法人ふらの体育協会
22		公募	屋外スポーツ施設(15施設)	社会教育課	H22.4.1	H27.3.31	NPO法人ふらの体育協会	
23		公募	富良野看護専門学校学生寮	富良野看護専門学校	H19.4.1	H24.3.31	(株)東洋実業富良野営業所	
24		公募	富良野市立看護老人ホーム寿光園	福祉課(介護保険課)	H20.4.1	H23.3.31	(社)富良野あさひ郷	

区分	No	監査対象	施設名(会館等)	指定管理者	指定管理期間(開始)	指定管理期間(終了)
地域会館	1		朝日会館	朝日会館運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	2		栄町CC	栄町CC運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	3		末広CC	末広CC運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	4		瑞穂CC	瑞穂CC運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	5		東春地区CC	東春地区CC運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	6		南CC	南CC運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	7		西地区CC	西地区CC運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	8		北の峰CC	北の峰CC運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	9		鳥の下会館	鳥の下会館運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	10		鳥沼会館	鳥沼会館運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	11		布部会館	布部会館運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	12		育良会館	育良会館運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	13		御園会館	御園会館運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	14		八幡丘会館	八幡丘会館運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	15		山部南地区CC	山部南地区CC運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	16		山部西地区CC	山部西地区CC運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	17		山部北星地区CC	山部北星地区CC運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	18		山部南陽地区CC	山部南陽地区CC運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	19		老節布会館	老節布会館運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	20		三の山会館	三の山会館運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	21		扇山公民会館	扇山公民会館運営委員会	H21.4.1	H23.3.31
集落センター	1		平沢集落センター	平沢集落センター運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	2		布礼別集落センター	布礼別地区連絡協議会	H18.4.1	H23.3.31
	3		西達布集落センター	西達布集落センター運営委員会	H18.4.1	H23.3.31
	4		麓郷集落センター	麓郷振興会	H18.4.1	H23.3.31

注:「CC」はコミュニティセンターの略

資料 2 朝日会館施設利用人数実績

月別	利 用 実 績																	
	平成19年度						平成20年度						平成21年度					
	有料件数	利用人数	無料件数	利用人数	件数合計	総利用人数	有料件数	利用人数	無料件数	利用人数	件数合計	総利用人数	有料件数	利用人数	無料件数	利用人数	件数合計	総利用人数
4月	21	418	3	44	24	462	24	314	6	69	30	383	17	398	2	15	19	413
5月	15	323	1	13	16	336	21	377	0	0	21	377	28	527	0	0	28	527
6月	21	385	1	13	22	398	19	321	1	15	20	336	34	544	0	0	34	544
7月	26	697	4	59	30	756	22	436	0	0	22	436	28	426	5	117	33	543
8月	16	342	8	135	24	477	16	351	4	71	20	422	19	334	5	137	24	471
9月	18	327	1	12	19	339	22	418	2	18	24	436	23	403	0	0	23	403
10月	19	316	0	0	19	316	19	351	2	49	21	400	24	413	0	0	24	413
11月	24	406	1	39	25	445	28	424	0	0	28	424	22	420	0	0	22	420
12月	22	373	3	16	25	21	21	399	3	26	24	425	22	417	2	9	24	426
1月	26	533	4	90	30	623	22	338	3	58	25	396	23	447	4	91	27	538
2月	29	534	0	0	29	534	22	400	1	6	23	406	23	379	0	0	23	379
3月	25	462	1	15	26	477	24	476	1	12	25	488	25	451	1	15	26	466
合計	262	5,116	27	436	289	5,552	260	4,605	23	324	283	4,929	288	5,159	19	384	307	5,543

実績報告書を基に作成

資料 3 朝日会館収支実績

収支の状況 施設名：朝日会館 指定管理者：朝日会館運営委員会 単位：円

項目	平成19年度			平成20年度			平成21年度		
	実施計画(a)	実績額(b)	比較増減(b)-(a)	実施計画(a)	実績額(b)	比較増減(b)-(a)	実施計画(a)	実績額(b)	比較増減(b)-(a)
指定管理料	150,000	124,000	26,000	130,000	133,000	3,000	120,000	116,000	4,000
利用料金収入	546,357	554,480	8,123	531,707	489,317	42,390	518,223	516,436	1,787
貸室収入	540,000	529,100	10,900	530,000	467,100	62,900	510,000	491,000	19,000
その他	6,357	25,380	19,023	1,707	22,217	20,510	8,223	25,436	17,213
前年度繰越金	323,643	323,643	0	348,293	348,293	0	361,777	361,777	0
収入計(c)	1,020,000	1,002,123	17,877	1,010,000	970,610	39,390	1,000,000	994,213	5,787
人件費	300,000	300,000	0	300,000	300,000	0	300,000	300,000	0
役員手当	120,000	120,000	0	120,000	120,000	0	120,000	120,000	0
管理人手当	180,000	180,000	0	180,000	180,000	0	180,000	180,000	0
管理費	64,000	21,242	42,758	55,000	29,882	25,118	45,000	34,387	10,613
会議費	15,000	11,537	3,463	15,000	16,110	1,110	20,000	14,757	5,243
事務費・消耗品費	15,000	2,849	12,151	15,000	5,250	9,750	10,000	10,217	217
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他維持費	34,000	6,856	27,144	25,000	8,522	16,478	15,000	9,413	5,587
光熱水費	370,000	259,855	110,145	370,000	217,288	152,712	360,000	200,458	159,542
電気料	190,000	131,243	58,757	190,000	108,084	81,916	160,000	104,577	55,423
ガス代	40,000	30,309	9,691	40,000	29,772		50,000	30,759	19,241
上下水道料	40,000	29,595	10,405	40,000	36,279	3,721	50,000	33,464	16,536
灯油代	100,000	68,708	31,292	100,000	43,153	56,847	100,000	31,658	68,342
修繕料	30,000	0	30,000	30,000	0	30,000	40,000	0	40,000
通信費	50,000	36,743	13,257	50,000	36,673	13,327	50,000	36,850	13,150
備品費	50,000	0	50,000	50,000	0	50,000	50,000	0	50,000
保険料	6,000	4,990	1,010	5,000	4,990	10	5,000	4,990	10
委託料	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他(除雪費)	20,000	20,000	0	20,000	20,000	0	20,000	20,000	0
清掃費	30,000	11,000	19,000	30,000	0	30,000	30,000	0	30,000
予備費	100,000	0	100,000	100,000	0	100,000	100,000	0	100,000
支出計(d)	1,020,000	653,830	366,170	1,010,000	608,833	401,167	1,000,000	596,685	403,315
収支差額(c)-(d)	0	348,293	348,293	0	361,777	361,777	0	397,528	397,528
繰越金を除いた決算剰余金		24,650			13,484			35,751	

朝日会館運営委員会総会議案を基に作成した。

資料 4 東山公園パークゴルフ場
施設利用人数及び利用料金収入実績

年度別 施設利用人数実績

区分	種別	利用対象		利用人数		
				平成19年度	平成20年度	平成21年度
利用区分	当日券	圏域内	中学生以下	31	21	14
			高校・一般	904	733	894
		圏域外	中学生以下	14	7	12
			高校・一般	427	364	217
		小計		1,376	1,125	1,137
		回数券	圏域内	中学生以下	0	0
	高校・一般			1,099	1,102	1,045
	圏域外		中学生以下	0	0	0
			高校・一般	88	82	11
	小計		1,187	1,184	1,056	
	シーズン券		共通	中学生以下	0	0
		高校・一般		2,885	2,451	2,805
		小計		2,885	2,451	2,805
		団体		782	1,339	1,428
地域振興券		1,040	0	0		
合計		7,270	6,099	6,426		

平成21年度より市内を圏域内、市外を圏域外に変更(圏域内は沿線5市町村の住民利用の場合)

年度別 利用料金収入実績

区分	種別	利用対象		利用料金収入																	
				平成19年度						平成20年度					平成21年度						
				単価	件数	金額	精算枚数	精算額	実収入	単価	件数	金額	精算枚数	精算額	実収入	単価	件数	金額	精算枚数	精算額	実収入
利用区分	当日券	圏域内	中学生以下	100	31	3,100	0	0	3,100	100	21	2,100	0	0	2,100	100	14	1,400	0	0	1,400
			高校・一般	300	904	271,200	0	0	271,200	300	733	219,900	0	0	219,900	300	894	268,200	0	0	268,200
		圏域外	中学生以下	200	14	2,800	0	0	2,800	200	7	1,400	0	0	1,400	200	12	2,400	0	0	2,400
			高校・一般	500	427	213,500	0	0	213,500	500	364	182,000	0	0	182,000	500	217	108,500	0	0	108,500
		小計			1,376	490,600	0	0	490,600		1,125	405,400	0	0	405,400		1,137	380,500	0	0	380,500
		回数券	圏域内	中学生以下	1,000	0	0	0	0	0	1,000	0	0	0	0	0	1,000	0	0	0	0
	高校・一般			3,000	113	339,000	#REF!	#REF!	#REF!	3,000	103	309,000	#REF!	#REF!	#REF!	3,000	109	327,000	#REF!	#REF!	#REF!
	圏域外		中学生以下	2,000	0	0	0	0	0	2,000	0	0	0	0	0	2,000	0	0	0	0	0
			高校・一般	5,000	6	30,000	#REF!	#REF!	#REF!	5,000	11	55,000	#REF!	#REF!	#REF!	5,000	0	0	#REF!	#REF!	4,576
	小計			119	369,000	#REF!	#REF!	#REF!		114	364,000	#REF!	#REF!	#REF!		109	327,000	#REF!	#REF!	#REF!	
	シーズン券		共通	圏域内 高校・一般	15,000	66	990,000	#REF!	#REF!	#REF!	15,000	68	1,020,000	#REF!	#REF!	#REF!	15,000	83	1,245,000	#REF!	#REF!
		圏域外 高校・一般		20,000	2	40,000	#REF!	#REF!	#REF!	20,000	3	60,000	#REF!	#REF!	#REF!	20,000	0	0	#REF!	0	0
		単独	圏域内 高校・一般	10,000	17	170,000	0	0	170,000	10,000	19	190,000	0	0	190,000	10,000	17	230,000	0	0	230,000
			圏域外 高校・一般	15,000	0	0	0	0	0	15,000	0	0	0	0	0	15,000	0	0	0	0	0
小計			85	1,200,000	#REF!	#REF!	#REF!		90	1,270,000	#REF!	#REF!	#REF!		100	1,475,000	#REF!	#REF!	#REF!		
団体		市内	200	696	139,200	0	0	139,200	200	893	178,600	0	0	178,600	200	0	159,400	0	0	159,400	
	市外	400	59	23,600	0	0	23,600	400	29	11,600	0	0	11,600	400	0	26,400	0	0	26,400		
地域振興券		100	477	47,700	0	0	47,700	100	0	0	0	0	0	100	0	0	0	0	0		
貸用具		200	113	22,600	0	0	22,600	200	107	21,400	0	0	21,400	200	207	41,400	0	0	41,400		
小計				2,292,700	#REF!	#REF!	#REF!			2,251,000	#REF!	#REF!	#REF!			2,409,700	#REF!	#REF!	#REF!		
3 施設精算				509,762		6,334	6,334			598,483						736,174					
合計				1,782,938	#REF!	#REF!	#REF!			1,652,517	#REF!	#REF!	#REF!			1,673,526	#REF!	#REF!	#REF!		

実績報告書を基に作成した。

資料 5 東山公園パークゴルフ場管理業務収支決算状況

収入の部

	平成19年度	平成20年度	平成21年度
指定管理費	2,093,000	1,905,847	1,963,000
利用料金収入	1,782,938	1,652,517	1,673,526
その他収入	198,653	203,913	198,493
自主事業収入	191,000	177,000	169,500
雑収入	7,653	26,913	28,993
合 計	4,074,591	3,762,277	3,835,019

支出の部

人件費	2,714,560	2,617,308	2,618,592
事務費	312,909	266,244	243,845
旅費	150,190	29,100	94,500
消耗品費	36,575	0	4,515
印刷製本費	63,460	185,240	90,799
会議費	0	0	2,918
通信費	62,684	51,904	51,113
管理費	899,868	692,521	801,342
燃料費	88,937	98,028	64,304
光熱水費	13,438	27,968	29,372
消耗品費	200,342	314,882	440,339
修繕費	7,140	38,997	91,488
保険料	0	5,833	10,000
手数料	65,815	66,040	65,500
賃借料	38,000	11,000	10,000
負担金	10,000	12,000	12,000
什器備品費	382,390	58,000	30,350
雑費	93,806	59,773	47,989
自主事業費	190,809	174,735	168,873
合 計	4,118,146	3,750,808	3,832,652

当期収支差額	43,555	11,469	2,367
前期収支差額	65,530	0	11,469
差引額	21,975	11,469	13,836

本表は実績報告書の数値から作成したものである。

平成19年度の収支決算差引額は、指定管理期間最終年であり一般会計へ繰出している。

平成20年度から新たな5年間の指定管理期間